

Пк 9367, с.Царевец, ул.“Единадесета“ №2
Детска градина с. Царевец, община Добричка



УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор: Галя Митева

ГОДИШЕН ПЛАН НА

ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024ГОДИНА

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Прилагам Приложение № 1 Стратегия за развитие на ДГ С .Царевец

Детската градина е сложна социална система от съзнателно координирана дейност между хората, обединени от една цел.Тя е организация с различен вид дейности.Тези дейности трябва да осигуряват необходимите условия за физическо, духовно и социално развитие на детето. Те трябва да гарантират неговите права и свобода, сигурност, достойнство и уважение, да го възпитават в дух на мир и толерантност, да го приобщават към българските традиции и културни ценности. Възпитанието на детето в ДГ трябва да доведе до разгръщането на неповторимата зрялост за всяко дете.Отношението на обществото към детството като ценен период от живота на човека е единственото отношение, гарантиращо пълноценното развитие на детето.Подчертава се особената роля на общуването в което възникват нови и различни форми на детската дейност.Всяко дете, независимо от неговата възраст, националност и

социално положение е неповторим свят, който възрастните трябва непрекъснато да наблюдават и опознават. Детето трябва да се освободи от комплекси и задръжки в общуването и да постигне удовлетворяваща го самооценка. Мястото на учителя е да ръководи детето в дейностите и да е защитник на неговата свобода и партньор, който разбира интересите му. Учителят трябва не само да усети и разбере заложбите и интересите на детето, но и да ги разбира. Той трябва да притежава комуникативни умения, чрез които да установи контакт с децата и да разбира всяко едно от тях. Учителят трябва да владее изкуството на педагогическото общуване т. е. взаимодействие и взаимовръзка между два субекта, при което те си обменят информация и всеки е равен на другия. Влизайки в живота на детето, учителят трябва да бъде негов партньор и приятел, защото ДГ е дом на радостта, където децата с удоволствие отиват и с радост се връщат в семейството си.

Задача, както на ДГ, така и на семейството е да подготви малкия и неопитен човек за взаимодействие със социалната среда.

Системата от дейности в детската градина съответства на жизнените потребности на обществото, а в центъра на педагогическото въздействие са човешките ценности, сред които най-важни са езиковата комуникация и колективното преживяване.

Възпитателно-образователната работа в ДГ с. Царевец е подчинена на следните цели и задачи за учебната година:

1. Даване на приоритет на индивидуалната работа с децата и свободата на детето чрез различни дейности.

2. Осигуряване на социално-педагогически комфорт, който да е близък до домашния.

3. Въвеждане на детето в предметна и социална среда чрез подходящи за възрастта му форми и активност, които да са различни по структура и съдържание.

4. Развитие на детската индивидуалност чрез стимулиране към самостоятелност, сътрудничество и творчество.

5. Разнообразие на игрите, които да намират място в отделните дейности, но и в дейностите по интереси без да се регламентират по време.

6. Приобщаване към българския фолклор, традиции и ценности.

7. Спазване на ДОС по всички образователни направления и предоставяне на детето на необходимата му информация според неговите интереси, наклонности и заложби.

РАЗДЕЛ II

1. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ с. ЦАРЕВЕЦ да бъде привлекателно място за родителите на децата, не само заради необходимостта, но и заради високото качество на педагогическите услуги които предлагаме. Също така и място където деца, родители и колектива реализират своите цели и стремежи по най-добрия начин. Да преживеят децата ни тук, при нас, вълнуващи дни изпълнени със знание, положителни преживявания, радост, игри, разнообразие от дейности, личностно развитие и изяви. Да им предложим доверие, любов, уважение и приятелство. Удовлетворение от положения труд от страна на екипа на градината и спокойствие от страна на всеки родител който ни е гласувал доверие, да доведе при нас детето си, че то е получило максимално от щастливото детство на което има право.

2.МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Предучилищната възраст е време в което детето се развива най бързо и активно натрупва много познание и различни умения в различни области от живота. Значимостта на този период изисква високо качество на възпитателно – образователния процес, осъществяван от висококвалифицирани педагози. Детската градина като институция безспорно е първото място където децата се срещат с промените в живота. Нашата мисия е да преведем поверените ни деца през този период , до постъпването им в училище така че те да навлязат в живота с обичта, мъдростта и самочувствието което ние ще им дарим. Да превърнем малките безпомощни същества в разумни талантливи, добри, отзивчиви, знаещи, и добре възпитани деца способни да се справят с проблемите. Да развиваме детската личност, с всички нейни качества и способности, реч, мислене, творчески заложби, таланти, хармонично физическо и интелектуално израстване. Да опазим живота и здравето на поверените ни деца. Да им осигурим и да отговорим на нуждата им от:

- любов и сигурност;
- нови преживявания;
- движение и радост;
- похвала и оценка.

Да възпитаваме в тях чувство за отговорност и да ги подготвим за постъпване в училище и достойна реализация в обществото чрез грижоност и отчитане индивидуалните им особености.

3.ГЛАВНА ЦЕЛ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Издигане и утвърждаване престижа на детската градина, повишаване качеството на учебно - възпитателната работа, осигуряване на условия за физическо, интелектуално, нравствено и социално развитие на подрастващите, повишаване квалификацията на учителите, изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

4.СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Издигане на качествено ново ниво на подготовката на децата.
- Усъвършенстване работата с децата срещайки езикови затруднения при комуникация в групата.
- Защита личностното достойнство на децата в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Обогащане на материалната база.
- Обогащане творческата дейност на учители и децата, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.

- Превръщане на детската градина в желана територия за децата чрез осигуряване на широк спектър от занимания и игри за свободното време на децата и осигуряване на условия за личностна изява, инициатива и творчество.

5. ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Повишаване ефективността на предучилищното образование и повишаване подготовката и квалификация на педагогическите кадри.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на детската градина и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейностите в детската градина и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на проблеми, подобряване на работата и облика на детската градина.

РАЗДЕЛ III

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРОГРАМАТА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Дейности:

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал.
 - *Отг.: Учителите*
 - *Срок: Месец септември*
- Изготвяне на Списък – Образец №2 за учебната година.
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец септември*
- Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец септември*
- Издирване на деца подлежащи на задължително обучение.
 - *Отг: Учителите*
 - *Срок: Месец май –месец юни*
- **Планиране на:**
- броя постъпващи деца:
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец май*
- необходимата документация:
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец януари*

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Технологизиране на основните процеси на въвеждане на информацията.
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец септември*
- Есенно почистване на сградата и двора на детската градина. Освежаване на интериора, изпиране на килими, пътеки, завеси и т.н., частично боядисване и козметични промени. Спазване препоръките на РЗИ
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец септември*
- Превантивна работа с трудовия колектив за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.
 - *Отг: Учителите*
 - *Срок: постоянен*
- Определяне на приоритетите при придобиването на МТБ и тяхното йерархическо подреждане.
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец октомври*
- Зареждане склада на детската градина с хранителни продукти.
 - *Отг: Домакин*
 - *Срок: Месец септември*
- Планиране на строително-ремонтните работи.
 - *Отг: Директор*
 - *Срок: Месец ноември*
- Провеждане на медицински прегледи на децата.
 - *Отг: Медицинска сестра*
 - *Срок: Месец септември*

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Участие в откриването на новата учебна година, изпращане на първокласниците
 - *Отг: Учителя на групата*
 - *Срок: 15.09*
- Коледно тържество
 - -изложба – картички, сурвакници.
 - *Отг: учителите*
 - *Срок: 22.12*
- Годишнина от гибелта на Васил Левски
 - *Отг: Учителя на групата*
 - *Срок: 19.02*
- “Баба Марта бързала....”
 - *Отг: Учителя на групата*
 - *Срок: 01.03*
- Трети март – Ден на Освобождението на България / национален празник/:
 - *Отг: Учителя на групата*

- Срок: 03.03
- “Обичам те, мамо!”
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 08.03
- “Пролет, здравей!”
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 22.03
- “Български традиции и обичай” – Цветница , Лазаровден
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 08.03
- „Приказки безкрай” - организиране на занимания по четене на детски приказки от родителите
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 02.04
- “ Писано, шарено, яйчице червено!” Великден
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: месец април – май
- Ден на славянската писменост и култура – участие в шествие и празничен концерт съвместно с НЧ „ПРОСВЕТА“1940
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 24.05
- Първи юни – международен ден на детето
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 01.06.
- Закриване на учебната година:
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 30.05

4.ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

- “Български коледни обичай и традиции”
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 20.12
- Изложба на мартенички
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: 01.03
- Изложба на великденски яйца и картички
 - Отг: Учителя на групата
 - Срок: месец май

5.ПОСЕЩЕНИЯ НА КОНЦЕРТИ И КУКЛЕНИ СПЕКТАКЛИ

- Посещение на гостуващи театрални постановки в Куклен театър “Дора Габе” гр. Добрич
 - *Отг: Учителя на групата*
 - *Срок: постоянен*

- Посещение на концерти в НЧ “Просвета- 1940“с.Царевец
 - *Отг: Учителя на групата*
 - *Срок: постоянен*

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ /ТЕМИ И ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ/

Прилагам Приложение №2 Годишен план на педагогическите кадри, работещи в ДГ С. Царевец

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

Контролът като функция на управление, присъства при реализирането на всяка една от дейностите в детската градина, поради което планът за контролна дейност е разработен съобразно съществуващите дейности.

Прилагам Приложение № 3 План за контролната дейност на директора

ПЛАН ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

М.СЕПТЕМВРИ

1. Приемане плана за работа на педагогическия съвет.
2. Актуализиране на Правилника за дейността на детската градина .
- 4.Изготвяне и оформяне на списъчния състав на децата в сборна група.
5. Приемане годишен план на детската градина.
6. Запознаване с плана за контролната дейност на директора.

М.ОКТОМВРИ

1. Обсъждане на резултатите от диагностиката на входното равнище на децата от предучилищна възраст.
- 2.Обсъждане обхвата на децата подлежащи на задължителна предучилищна подготовка.

М.ДЕКЕМВРИ

- 1.Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение.
- 2.Разглеждане на нарушенията на правилника за вътрешния трудов ред в детската градина.

М.МАРТ

1. Избор на издателство и програма по която ще се подготвят децата от предучилищна възраст за предстоящата учебна година

М.МАЙ

- 1.Обсъждане на резултатите от диагностика на изходното равнище на децата от предучилищна група.
- 3.Разглеждане на предложенията за награждаване на деца и учители по случай 24 май.

М.ЮЛИ

- 1.Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и изпълнението на годишния план на детската градина.
- 2.Обсъждане на задачите за подготовка на детската градина през новата учебна година.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

- 1.Засилване на интеграционните връзки с други детски и учебни заведения.
- 2.Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции.
- 3.Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на детската градина.
- 4.Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
- 6.Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в детската градина.
- 7.Актуализиране на връзките със следните институции:
 - Център на гражданска защита;
 - Противопожарна охрана;
 - Нестопански организации;
 - Етнографски музей;
 - Исторически музей;
 - Читалища;
- 8.Съвместна дейност с:
 - училище;
 - здравеопазване;
 - фолклорни дружества;
 - общинска администрация;
 - РУО на МОН;

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

Прилагам Приложение №3.1 План за взаимодействие с родители

- 1.Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с родителския актив.
- 2.Ангажиране на родителския актив при решаване на проблеми свързани с посещаемостта на децата, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
- 3.Засилване на взаимодействието с родителските активи за постигане на синхрон между семейното и детската градина.
- 4.Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на празници.
- 5.Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно проблеми касаещи детската градина.
- 6.Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
- 7.Провеждане на родителски срещи:

М. СЕПТЕМВРИ

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на детската градина;
Годишния план на детската градина и седмична програма;
Запознаване на родителите с ДОС по образователни направления и Програмната система на детската градина

М. МАРТ

Готовност за приключване на учебната година.
Среща с родителите на бъдещите първокласници.
Организиране на екскурзия до гр.Добрич.
Обсъждане на текущи проблеми.

Годишният план на ДГ С.Царевец е приет на заседание на Педагогическия съвет

ЗАПОЗНАТИ С ГОДИШНИЯ ПЛАН НА ДЕТСКА ГРАДИНА СЕЛО ЦАРЕВЕЦ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 г.

<i>№ по ред</i>	<i>Име и фамилия</i>	<i>Заемана длъжност</i>	<i>Подпис на лицето</i>
1	Елена Николова Василева	Учител	ЗЗЛД
2			