

ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЪГА“, СЕЛО СТЕФАНОВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА
9360, с. Стефаново, община Добричка, област Добрич, ул. “Първа” № 70,
тел: 05713 2281, e-mail: info800-263@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: ЗЗЛД

Директор: Р. ПЕНЕВА

Заповед № 04/15.09.2023 г.



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЪГА“
С. СТЕФАНОВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 г.**

РАЗДЕЛ I

**КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО
СЪСТОЯНИЕ НА
ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

Детската градина е сложна социална система от съзнателно координирана дейност между хората, обединени от една цел. Тя е организация с различен вид дейности. Тези дейности трябва да осигуряват необходимите условия за физическо, духовно и социално развитие на детето. Те трябва да гарантират неговите права и свобода, сигурност, достойнство и уважение, да го възпитават в дух на мир и толерантност, да го приобщават към българските традиции и културни ценности. Възпитанието на детето в детската градина трябва да доведе до разгръщането на неповторимата зрялост за всяко дете. Отношението на обществото към детството като ценен период от живота на човека е единственото отношение, гарантиращо пълноценното развитие на детето. Подчертава се особената роля на общуването в което възникват нови и различни форми на детската дейност. Всяко дете, независимо от неговата възраст, националност и социално положение е неповторим свят, който възрастните трябва непрекъснато да наблюдават и опознават. Детето трябва да се освободи от комплекси и задръжки в общуването и да постигне удовлетворяваща го самооценка. Мястото на учителя е да ръководи детето в дейностите и да е защитник на неговата свобода и партньор, който разбира интересите му. Учителят трябва не само да усети и разбере заложбите и интересите на детето, но и да ги разбира. Той трябва да притежава комуникативни умения, чрез които да установи контакт с децата и да разбира всяко едно от тях. Учителят трябва да владее изкуството на педагогическото общуване т. е. взаимодействие и взаимовръзка между два субекта, при което те си обменят информация и всеки е равен на другия. Влизайки в живота на детето, учителят трябва да бъде негов партньор и приятел, защото детската градина е дом на радостта, където децата с удоволствие отиват и с радост се връщат в семейството си.

Задача, както на детската градина, така и на семейството е да подготви малкия и неопитен човек за взаимодействие със социалната среда.

Системата от дейности в детската градина съответства на жизнените потребности на обществото, а в центъра на педагогическото въздействие са човешките ценности, сред които най-важни са езиковата комуникация и колективното преживяване.

Възпитателно - образователната работа в ДГ "Дъга" с. Стефаново е подчинена на следните цели и задачи за учебната година:

1. Даване на приоритет на индивидуалната работа с деца и свободата на детето чрез различни дейности.

2. Осигуряване на социално-педагогически комфорт, който да е близък до домашния.

3. Въвеждане на детето в предметна и социална среда чрез подходящи за възрастта му форми и активност, които да са различни по структура и съдържание.

4. Развитие на детската индивидуалност чрез стимулиране към самостоятелност, сътрудничество и творчество.

5. Разнообразие на игрите, които да намират място в отделните дейности, но и в дейностите по интереси без да се регламентират по време.

6. Приобщаване към българския фолклор, традиции и ценности.

7. Спазване на ДОС по всички образователни направления и предоставяне на детето на необходимата му информация според неговите интереси, наклонности и заложби.

През изминалата учебна 2022/2023 година акцентът в работата на детското заведение беше развитие на речта при децата от предучилищна възраст, като динамично изменяща се страна на сложен процес, съдействащ за социализацията на личността. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство. Прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на учебно възпитателния процес за утвърждаване на детето като гражданин на България и света. Постигнатите добри резултати през изтеклата учебна година са в следствие на системна и целенасочена работа на цялата педагогическа колегия и подготовка на всеки един педагог, работещ в детското заведение. Детската градина се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у децата за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности.

През учебната 2022/2023 г. функционира една разновъзрастова група, като в началото на годината тя се състоеше от 17 деца, а в края достигна до 20 деца.

Образователният процес се осъществяваше през годината по Програмна система „Чуден свят“ на издателство „Просвета“.

Акцентира се върху културата на общуване и взаимоотношенията с родителската общност за изграждане на положително отношение у родителите към детското заведение и насърчаване на активното им участие в образованието и възпитанието на техните деца, както и увеличаването на редовната посещаемост.

Изводите относно ефективността на обучението и възпитанието на децата и степента на овладяването на знанията са следните:

1. През изтеклата учебна година е създадена подходяща предметно пространствена среда, която стимулира развитието на децата и дава възможност за осъществяване на перманентна връзка между общуване и дейност, отношение и поведение;

2. Има изградени условия за стимулиране самостоятелността у децата и формиране на ценностна системата от общочовешки добродетели и личностни качества необходими за бъдещето;

3. В групата се осигурява привлекателна и разнообразна образователна среда, съобразена с темата за седмицата и деня и реализиране на образователните стандарти по Наредба № 5 за предучилищно образование и Наредба № 6 / 2016г за овладяване на българския език.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „ДЪГА”

РАЗДЕЛ II

1. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ “Дъга” да бъде привлекателно място за родителите на децата, не само заради необходимостта, но и заради високото качество на педагогическите услуги, които предлагаме. Също така и място където деца, родители и колектива реализират своите цели и стремежи по най-добрия начин. Да преживеят децата ни тук, при нас, вълнуващи дни изпълнени със знание, положителни преживявания, радост, игри, разнообразие от дейности, личностно развитие и изяви. Да им предложим доверие, любов, уважение и приятелство. Удовлетворение от положения труд от страна на екипа на градината и спокойствие от страна на всеки родител който ни е гласувал доверие , да доведе при нас детето си, че то е получило максимално от щастливото детство, на което има право. В общественото пространство детската градина да се утвърди като модерна, гъвкава и необходима предучилищна институция, да отговаря на интензивно променящите се съвременни тенденции в обществото. Краткосрочната и дългосрочна визия е залегнала в Стратегията за развитие на детската градина.

2. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Предучилищната възраст е време в което детето се развива най бързо и активно натрупва много познание и различни умения в различни области от живота. Значимостта на този период изисква високо качество на възпитателно – образователния процес, осъществяван от висококвалифицирани педагози. Детската градина като институция безспорно е първото място където децата се срещат с промените в живота. Нашата мисия е да преведем поверените ни деца през този период , до постъпването им в училище така че те да навлязат в живота с обичта, мъдростта и самочувствието което ние ще им дарим. Да превърнем малките безпомощни деца в разумни талантливи, добри, отзивчиви, знаещи, и добре възпитани деца, способни да се справят с проблемите. Да развиваме детската личност, с всички нейни качества и способности, реч, мислене, творчески заложби, таланти, хармонично физическо и интелектуално израстване. Да опазим живота и здравето на поверените ни деца. Да им осигурим и да отговорим на нуждата им от:

- любов и сигурност;

- нови преживявания;
- движение и радост;
- похвала и оценка.

Да възпитаваме в тях чувство за отговорност и да ги подготвим за постъпване в училище и достойна реализация в обществото чрез грижовност и отчитане индивидуалните им особености. Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност, осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за пълноценна социална реализация и развитие на способностите в процеса на възпитание, обучение и игра. Мисията определя приоритетите на ДГ „Дъга”, както и какви дейности ще се предприемат и реализират от педагогическия екип.

3. ГЛАВНА ЦЕЛ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ „Дъга“ – център за развитие на детската личност, осигуряващ съвременни и привлекателни условия за децата.

ДГ „Дъга“ - институция за предучилищно образование, съхранила българските образователни традиции и утвърдена в общественото пространство като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция.

Издигане и утвърждаване престижа на детската градина, повишаване качеството на учебно - възпитателната работа, осигуряване на условия за физическо, интелектуално, нравствено и социално развитие на подрастващите, повишаване квалификацията на учителите, изграждане на образовани личности с възможности за реализация. Създаване на условия за реализиране на качествен процес на обучение, възпитание, социализация и адаптация на децата като основа за разгръщане на детската личност и формиране на умения, осигуряващи плавен преход към училищно образование.

Педагогическият екип насочва усилията си към надграждане и усъвършенстване на теоретическите и практически умения и способности за прилагане на иновативни подходи с цел по-силна мотивация за разгръщане личността на детето в процеса на педагогическото взаимодействие.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Издигане на качествено ново ниво на подготовката на децата.
- Усъвършенстване работата с децата, срещащи езикови затруднения при комуникация в групата.
- Защита личностното достойнство на децата в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Обогатяване на материалната база.
- Ефективно използване на иновационни технологии в цялостния образователно-възпитателен процес.

- Превръщане на детската градина в желана територия за децата чрез осигуряване на широк спектър от занимания и игри за свободното време на децата и осигуряване на условия за личностна изява, инициатива и творчество.
- Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.
- Опазване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата, с цел изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности.
- Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и различните, утвърждаване на собствената си идентичност.
- Активно участие на родителите в живота на детската градина чрез постоянен диалог и взаимно доверие и подкрепа.

5. ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Повишаване ефективността на предучилищното образование и повишаване подготовката и квалификацията на педагогическите кадри.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на детската градина и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейностите в детската градина и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на проблеми, подобряване на работата и облика на детската градина.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ГРУПИТЕ И КАДРОВА ОСИГУРЯВАНЕ

Брой деца по списък	Брой на групите	Учители на групата	Помощник-възпитател – 0,5щ.бр.
21	Една разновъзрастова	Радка Пенева – директор с група Лазарина Узунова – старши учител	Анета Росенова

РАЗДЕЛ III

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРОГРАМАТА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Дейности:

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- **Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и плановете.**
 - ❖ *Отг.: Учителите*
 - ❖ *Срок: Месец септември*
- **Изготвяне на Списък – Образец 2 за учебната година.**
 - ❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец септември*

- **Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.**

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец септември*

- **Издирване на деца подлежащи на задължително обучение.**

❖ *Отг: Учителите*

❖ *Срок: Месец май –месец юни*

- **Планиране на:**

❖ броя постъпващи деца:

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец май*

❖ броя на пенсиониращите се педагогически кадри:

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец октомври*

❖ необходимата документация:

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец януари*

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- **Технологизиране на основните процеси на въвеждане на информацията.**

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец септември*

- **Есенно почистване на сградата и двора на детската градина. Освежаване на интериора, изпиране на килими, пътеки, завеси и т.н., частично боядисване и козметични промени. Спазване препоръките на РЗИ.**

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец септември*

- **Превантивна работа с трудовия колектив за създаване на атмосфера за недопускане рушени и унищожаване на придобитото имущество.**

❖ *Отг: Учителите*

❖ *Срок: постоянен*

- **Определяне на приоритетите при придобиването на МТБ и тяхното йерархическо подреждане.**

❖ *Отг: Директор*

❖ *Срок: Месец октомври*

- **Зареждане склада на детската градина с хранителни продукти.**

❖ *Отг: Директор*

- ❖ *Срок: Месец септември*
- Планиране на строително-ремонтните работи.
 - ❖ *Отг: Директор*
 - ❖ *Срок: Месец ноември*
- Провеждане на медицински прегледи на децата.
 - ❖ *Отг: Медицинска сестра*
 - ❖ *Срок: Месец септември*

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Участие в откриването на новата учебна година, изпращане на първокласниците
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 15.09*
- Коледно тържество
 - ❖ -изложба – картички, сурвакници.
 - ❖ *Отг: учителите*
 - ❖ *Срок: 22.12*
- Годишнина от гибелта на Васил Левски
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 19.02*
- “Баба Марта бързала....”
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 01.03*
- Трети март – Ден на Освобождението на България / национален празник/:
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 03.03*
- “Обичам те, мамо!”
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 08.03*
- “Пролет, здравей!”
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 22.03*
- “Български традиции и обичаи” – Цветница , Лазаровден
 - ❖ *Отг: Учителя на групата*
 - ❖ *Срок: 08.03*

- „Приказки без край“ – организиране на занимания по четене на детски приказки от родителите
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 02.04

- “ Писано, шарено, яйчице червено!” Великден
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: месец април – май

- „Любима библиотека“ – посещение на библиотеката в с. Стефаново
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 15.05

- Ден на славянската писменост и култура – участие в шествие и празничен концерт съвместно с учениците от ОУ “П.К. Яворов” с. Стефаново
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 24.05

- Първи юни – международен ден на детето
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 01.06.

- Закриване на учебната година:
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 30.05

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

- “Български коледни обичаи и традиции”
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 20.12

- Изложба на мартенички
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: 01.03

- Изложба на великденски яйца и картички
 - ❖ Отг: Учителя на групата
 - ❖ Срок: месец май

5. ПОСЕЩЕНИЯ НА КОНЦЕРТИ И КУКЛЕНИ СПЕКТАКЛИ

- Посещение на гостуващи театрални постановки в Куклен театър “Дора Габе” гр. Добрич

- ❖ *Отг: Учителя на групата*
- ❖ *Срок: постоянен*

- Посещение на концерти в НЧ “Н. Вапцаров” с. Стефаново и ОУ “П.К.Яворов” с. Стефаново

- ❖ *Отг: Учителя на групата*
- ❖ *Срок: постоянен*

РАЗДЕЛ IV

КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ /ТЕМИ И ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ/

ЦЕЛИ:

- 1.Повишаване качеството на образователния процес, чрез повишаване качеството на проведената квалификация.
- 2.Максимално развитие на всяко дете, благодарение приноса и опита на квалифицирания учител и възрастните. Проучване психолого -педагогическите аспекти на адаптирането на децата при прилагане на определена система от въздействия и правилно ръководене на комуникативната дейност за ускоряване социалната им адаптация към условията на детската градина.
- 3.Усъвършенстване на умения за компетентност на педагогическия екип за утвърждаване на иновациите и приоритетите на предучилищното образование.
- 4.Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.

ТЕМИ И ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

- 1.Иновации в предучилищното образование - лекция
- 2.Възпитание на децата в екологична култура - лекция
- 3.Агресията при децата от предучилищна възраст - лекция
- 4.Благотворното влияние на музиката за развитието на детето в предучилищна възраст - лекция
- 5.Принципи на обучение -лекция
- 6.Ролята на подвижните игри в детската градина - лекция
- 7.Педагогическо взаимодействие между учител – родител – дете - лекция
- 8.Методически насоки за развитие на физическата дееспособност в детската градина – презентация

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 ГОДИШЕН ПЛАН НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ, РАБОТЕЩИ В ДГ „ДЪГА”

РАЗДЕЛ V

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

ЦЕЛ:

Поддържане на устойчивост на развитието на детската градина в условията на променящата се външна среда.

ЗАДАЧИ:

1. Да се установи фактическото актуално състояние на текущите дейности и процеси в детската градина.
2. Да се оцени, мотивира и подпомага професионалното поведение и професионалните постижения на работещите.
3. Да се анализира съпоставимостта на изпълнението по отношение нормативните изисквания и очакваните резултати.
4. Да се предприемат своевременни коригиращи мерки при необходимост.
5. Да се създадат условия за регулиране на дейността на детската градина и саморегулиране / самооценяване на работещите при непрекъснато повишаване на организационната култура на институцията и подобряване на качеството.
6. Контролът като функция на управление, присъства при реализирането на всяка една от дейностите в детската градина, поради което планът за контролна дейност е разработен съобразно съществуващите дейности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

РАЗДЕЛ VI

ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ТЕМИ И ВРЕМЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ

М. ОКТОМВРИ

- Обсъждане на резултатите от проследяване на развитието на децата – входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати на децата.
- Обсъждане на празничен календар на детската градина във връзка с предстоящи празници.

М. ДЕКЕМВРИ

- Обсъждане на резултатите от междинно оценяване на индивидуалното развитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост.
- Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора.

М. МАРТ

- Избор на издателство по което ще се подготвят децата от трета и четвърта възрастова подготвителна групи.

М. МАЙ

- Обсъждане резултатите от изходните нива на децата.
- Обсъждане и приемане на план за лятната работа.

М. СЕПТЕМВРИ

- Актуализиране/ приемане на документи, регламентиращи дейността на детската градина във връзка с промяната на нормативната уредба в образованието.
- Обсъждане и приемане /актуализиране/ на Стратегия за развитие на детската градина за следващите 4 години с приложена към нея:
 - ✓ Програмна система на детската градина.
- Приемане на Годишен план за дейността на детската градина.
- Обсъждане и приемане Правилника за дейността на детската градина.
- Обсъждане и приемане на Програма за намаляване броя на отсъствията и превенция на ранното напускане на образователната система.
- Приемане на Мерки за повишаване на качеството на образованието.
- Обсъждане и приемане на Програма за равни възможности за приобщаване на децата от уязвими групи.
- Обсъждане и приемане на Годишния план за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.
- Обсъждане и приемане на План за превенция и закрила на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.
- Обсъждане и приемане на плана за повишаване на грамотността.
- Обсъждане и приемане на критерии по показателите в приложение № 4 от Наредба №4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда , Раздел V във връзка с допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

1. Засилване на интеграционните връзки с други детски и учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на детската градина.

4. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.

5. Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в детската градина.

6. Актуализиране на връзките със следните институции:

- Център на гражданска защита;
- Противопожарна охрана;
- Нестопански организации;
- Етнографски музей;
- Исторически музей;
- Читалища.

7. Съвместна дейност с:

- училище;
- здравеопазване;
- фолклорни дружества;
- общинска администрация;
- РИО на МОН;

Взаимодействието се осъществява чрез: посещения, участие в съвместни дейности, участия в конкурси през учебната година; отговорник: педагогически специалисти.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с родителския актив.

2. Ангажиране на родителския актив при решаване на проблеми свързани с посещаемостта на децата, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.

3. Засилване на взаимодействието с родителските активи за постигане на синхрон между семейното и детската градина.

4. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на празници.

5. Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно проблеми касаещи детската градина.

6. Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.

7. Провеждане на родителски срещи:

ТЕМИ И ВРЕМЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ

М. СЕПТЕМВРИ

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на детската градина;

Годишния план на детската градина и седмична програма;

Запознаване на родителите с ДОС по образователни направления и Програмната система на детската градина.

М. МАРТ

