



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОКЛАД

на постъпилите жалби, сигнали и предложения
към община Добричка, град Добрич за периода
01.01.2015г. – 31.12.2015г.

Целта на настоящия доклад е да се представи обобщена информация за регистрираните жалби, сигнали и предложения от гражданите към Кмета и екипа му, подадени на Работно място № 3 "Гражданско състояние, жалби и други услуги" в Центъра за услуги и информация при Община Добричка за периода 01.01.2015г. – 31.12.2015г.

За периода 01.01.2015г.– 31.12.2015г. в община Добричка са постъпили 103 жалби, сигнали и предложения, от които:

- от физически лица – 64 бр.
- от юридически лица – 14 бр.
- от инициативни комитети и жители на населени места в общината – 5 бр.
- от държавни органи и институции – 20 бр.

Основните теми, по които са депозираните жалби и сигнали, са за упражняване на права и законни интереси, неправени действия или бездействия. В по-голямата си част жалбоподателите сигнализират и търсят съдействие за разрешаване на битови, комунални и социални проблеми, проблеми свързани с незаконно строителство, с лоша инфраструктура на общинската пътна мрежа, с образуване на нерегламентирани микросметища в населените места, със сигнали за нападения от безстопанствени кучета. Друга част от жалбоподателите сигнализират и търсят съдействие за предприемане на дейности по извършване на проверки във връзка с неспазени изисквания на Наредба за условия и ред за извършване на ОВОС, съдействие за разрешаване на проблеми, свързани с лоши хигиенно-санитарни условия и замърсяване на околната среда, следствие от животновъдни дейности и др.

През 2015 г. са постъпили 9 жалби до Административен съд – Добрич, чрез кмета на община Добричка срещу издаването на индивидуален административен акт на кмета на общината относно разпореждане за предварително изпълнение на Заповед №1479/22.12.2014г. и Заповед №1480/22.12.2014г. на Кмета на Община Добричка, издадена по реда на чл.29, ал. 4 от Закона за посевния и

посадъчен материал. Къмнастоящия момент има получени решения на Административен съд – Добрич, който отхвърля жалбите срещу разпореждане за предварително изпълнение на Заповед №1479/22.12.2014г. и Заповед №1480/22.12.2014г. на Кмета на Община Добричка, поради което счита жалбите за неоснователни и следва да бъдат отхвърлени.

Във връзка с изпълнение на ангажиментите по прилагане на ДОПК са депозирани 8 броя жалби до Началник на отдел МДТ срещу Акт за установяване на задължения във връзка с чл.107, ал.3 от ДОПК.

По подадените жалби и сигнали са предприети дейности по назначаване на комисии за извършване на проверки по сигналите, в състава на които влизат специалисти от общинската администрация в чиято компетентност е сигнала. Направени са и съвместни проверки със чужди специалисти от други ведомства (РЗИ-гр.Добрич и др.), от които общината е потърсила съдействие за разрешаване на проблема. При констатирано нарушение са връчени констативни актове за извършено нарушение, както и срочни предписания за предприемане на дейности във връзка с почистване замърсяванията с битови и други отпадъци, с кастрене и/или премахване на дървета, със спиране изтичането на течни животински отпадъци, за премахване на незаконно строителство и др. По жалбите и сигналите описващи лошата инфраструктура са заложили мерки в Строителната програма за 2016 г. на община Добричка.

Съществуват и сигнали и жалби, които са оттеглени, при условие на сключено споразумение.

В заключение може да се отбележи, че за 103 жалби и сигнали са извършени проверки и е изготвен отговор, като на 90 от тях е отговорено в законоустановения срок, а за останалите 13 се е наложило извършването на допълнителни проверки, запитвания, проучвания и срокът за отговор е бил удължен.

Резултатите от доклада се представят на кмета на общината и кметския екип за набелязване на бъдещи действия по подобряване административното обслужване и дейността на общинската администрация.

гр. Добрич
януари 2016г.

Съгласувал:
Соня Георгиева
Секретар

Изготвил:
Гергана Тодорова
Мл. експерт АО ~~в ДУИ~~