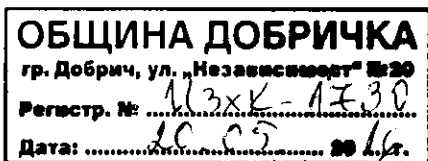




Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДО
ДИРЕКТОРА НА
РИОСВ, гр. Варна

КОПИЕ ДО
Кмета на с. Плачи дол
Кмета на с. Стефаново
Кмета на с. Бранище

УВЕДОМЛЕНИЕ

за планове, програми, проекти и инвестиционни предложения и техните изменения

От: Община Добричка гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20

(име, адрес на възложителя)

Булстат: 000852188

(седалище, булстат)

Пощенски адрес за кореспонденция: гр. Добрич- 9300

ул. „Независимост“ № 20 ПК: 117

Телефон, факс и e-mail: тел.: 058/600889; факс: 058/600806; e-mail: kmet@dobrichka.bg

Информационен център: тел./факс 058/600180;

Управител или изпълнителен директор на фирмата-възложител: инж. Тошко Димов Петков –
кмет на Община Добричка

Лице за контакти: Даниела Атанасова Тодорова тел.: 058/601311

(име, телефон)

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Уведомяваме Ви, че Община Добричка,

има следното инвестиционно намерение: „Реконструкция на водопроводната мрежа в село Плачи дол и на компрометирани участъци в селата Стефаново и Бранище“.

Характеристика на инвестиционното намерение:

1. Резюме на предложението, в т. ч. описание на съпътстващи обекти и дейности:

В обхвата на дейността се включва реконструкция на:

- ✓ водопроводната мрежа на село Плачи дол – обхващаща двадесет улици с обща дължина около 10 000 м. Броят имоти в селото е 627, като към настоящия момент броят имоти, в които има водоподаване е 420.
- ✓ в село Стефаново водопроводи по улици „Първа“ с дължина около 1 908 м и „Десета“ с дължина около 324 м. Сградните отклонения по ул. „Първа“ са 110 броя, по ул. „Десета“ са 21 бр.; По ул. „Първа“ следва да се предвидят 22 отклонения за нови водопроводи по напречните улици, а по ул. „Десета“ – 9 броя.
- ✓ в село Бранище - водопровод по ул. „Втора“ с дължина около 690 м. със сградни отклонения 43 броя и 9 отклонения за напречни улици.

Съществуващите водоснабдителни системи са изградени основно в периода 1960-1970 год. Състоянието им не дава основание да се смята, че е възможно да осигурят надеждно

водоподаване и съвременно ниво на обслужване на потребителите - настоящи и бъдещи.

Предвижда се в резултат на извършеното обследване освен подмяна на водопроводната мрежа да се извърши и възстановяване на уличната настилка, проверка състоянието на наличните съоръжения, водостоци, кав..., които при необходимост ще се реконструират. Ще се извършат мероприятия за запазване и укрепване на съществуващите подземни проводни и съоръжения, които се засягат по време на строителството.

Изготвя се проект за временна организация на движението при изпълнение на СМР.

По напречните улици ще се предвидят отклонения за нови улични водопроводи със спирателни кранове.

- Не се очаква ползването на взрив.

посочва се характера на инвестиционното намерение; характеристика на плана, програмата, проекта; посочва се дали е за ново инвестиционно намерение и или за разширение, и/или промяна на производствената дейност; описание на основните процеси, капацитет, производителност (т. год. готова продукция), обща използвана площ, необходимост от други, свързани с основния предмет, спомагателни или поддържащи дейности, в т.ч. ползване на съществуваща или необходимост от изграждане на нова техническа инфраструктура (пътница улици, газопровод, електропроводи, и др.); предвидени изкопни работи, предполагаема дълбочина на изкопите, ползване на взрив.

Връзка с други съществуващи и одобрени с устройствен или друг план дейности в обхвата на въздействие на обекта на инвестиционното предложение:

Водопроводната мрежа, предмет на инвестиционното намерение съществуваща и е част от водоснабдителната система на община Добричка.

Местоположение на площадката:

Населени места в община Добричка, с. Плачи дол, с. Стефаново - ул. „Първа“ и ул. „Десета“ и с. Бранище – ул. „Втора“.

населено място, община, квартал, поземлен имот, географски координати (по възможност във WGS 1984), собственост, близост до или засягане на защитени територии и територии за опазване на обектите на културното наследство, очаквано трансгранично въздействие, схема на нова или промяна на съществуваща пътна инфраструктура

Природни ресурси, предвидени за използване по време на строителството и експлоатацията:

1. Не се предвижда водовземане за питейни, промишлени и други нужди и/или от повърхностни води, и/или подземни води.
2. Възможно е употребата на определени количества земни маси-глинести почви за обратен насип /оформяне откоси, диги ако е необходимо/.

/вкл. предвидено водовземане за питейни, промишлени и други нужди – чрез обществено водоснабдяване (ВиК или друга мрежа) и/или от повърхностни води, и/или подземни води, необходими количества, съществуващи съоръжения или необходимост от изграждане на нови/

Отпадъци, които се очакват да се генерират:

В населеното място е възможно генериране на растителни отпадъци /храсти/ и строителни отпадъци /асфалт, фракции чакъл/, които ще бъдат извозени на регламентирани за целта места.

Отпадъчни води:

Не се предвижда образуване на отпадъчни води-нито битови, нито промишлени. Работещите на строежа ще ползват бутилирана вода за питейни нужди, ще имат химическа тоалетна, както и фургон за съхранение на инструменти и оборудване.

/очаквани количества и тип отпадъчни води (битови/промишлени), предвиден начин на тяхното третиране – локално пречиствателно съоръжение/станция, заустване в канализация/воден обект, собствена яма или друго, сезонност и др./

Моля да ни информирате за необходимите действия, които трябва да предприемем, по реда на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие.

Заявявам желанието си издаденият административен акт да бъде получен:

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

✓ **като вътрешна препоръчана пощенска пратка**

- ☐ като вътрешна куриерска пратка
- ☐ като международна препоръчана пощенска пратка
- ☐ Лично от звеното за административно обслужване при компетентния орган
- ☐ По електронен път на електронна поща.

Приложени документи:

✓ **Уведомление в един екземпляр на хартиен носител и в два екземпляра на електронен носител;**

- ☐ Пълномощно, когато уведомлението се подава от упълномощено лице;
- ☐ Актуална скица на имота с координати или партида на имота;
- ☐ Документ за право на възложител (нотариален акт, договор за доброволна делба, решения за възстановяване правото на собственост върху земеделски земи, договор за наем и т.н.);
- ☐ Разрешение от кмета на общината за изработване на подробен устройствен план (ПУП) или допускане за изменение на ОУП/ПУП по реда на Закона за устройство на територията;
- ☐ Задание за изработване на устройствен план;
- ☐ Виза за проектиране;
- ☐ Копие на изготвен проект на ПУП и обяснителна записка;
- ☐ Други;
- ☐ Информация или документи, изисквани от компетентния орган за извършване на услугата, ако такива се изискват;
- ☐ Документ за платена такса, ако такава се изисква.

Дата: 20.05.2016г.

Съгласували:

Иван Иванов

Зам. Кмет УОТ СОСПООС

Инж. Таня Василева

Директор Дирекция УОТ СОСПООС

Изготвил:

Теодора Василева

Гл. експерт „Екология“

Уведомител:.....

ИНЖ. ТОШКО ИЕТКОВ

Кмет на община Добрич

