



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

№ 44

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №42 - ОБЕКТ „Сграда читалище и кметство с.Добрево, община Добричка”

Днес 26.06.2015 в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

1. ОБЩИНА ДОБРИЧКА – град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от Петко Йорданов Петков – Кмет на Общината, наричана за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и
2. ЕТ „АС – СТРОЙ – Янко Славчев“, ЕИК 131204831, представляван/а/ от Янко Щеръов Славчев – ЕГН 6710067369, със седалище и адрес на управление гр. Самоков, ул. „Христо Максимов“, № 29, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка“, по Обособена позиция №42 „Сграда читалище и кметство с.Добрево, община Добричка“, открита с Решение № 302/31.03.2015г. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № 480/28.05.2015г. на Кмета на Община Добричка.

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: „Сграда читалище и кметство с.Добрево”

Чл. 2. Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 8309,70лв. (осем хиляди триста и девет лева и седемдесет стотинки) без ДДС и 9971,64 лв. (девет хиляди деветстотин седемдесет и един лева и шестдесет и четири стотинки) с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четирнадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР (приложение 1 със заменителна таблица – ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемно – предавателния протокол .

(3) Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

Чл. 4. Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение **Образец №16**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора,

Чл. 5. Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда.

Чл.6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи

Чл. 7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителя се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

Чл. 8. Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка, адрес	СИ БАНК ЕАД
BIC	BUIB BGSF
IBAN	BG14 BUIB 9888 1030 3567 00

Чл. 9. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната.

В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1)Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ нерезделна част от договора и е 14 /четиринадесет/ календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

(3) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

ЧЛ.11.(1) За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (работни) работни дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;

2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;

3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

(4) Да отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

Чл. 13. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

2. Да влага в СРР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СРР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.

3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.

5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СРР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;

6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.

9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно **415,49 лв. (четирисотин и петнадесет лева и четиридесет и девет стотинки).**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора, в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

Чл. 15. (1) Гаранционният срок на извършените строителни работи е **5 (пет) години**, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

(4) Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. С окончателното му изпълнение;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. При обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при прекратяване на дейността му;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;
2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи изпълнението на договора и страните се споразумеят да не се прекратява, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 1% (един процент) на ден, от цената на оставащите СМР до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20% (двадесет процента) от същата.

Чл. 18. При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в четворен размер.

Чл. 19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 20. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 21. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 22. За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 23. Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 24. Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 27. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра два за възложителя и един за изпълнителя.

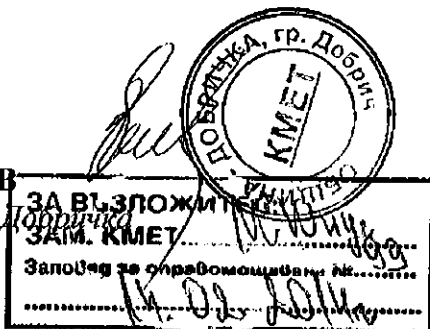
Неразделна част от настоящия договор са:

- 1.Ценово предложение на Изпълнителя;
- 2.Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПЕТКО ПЕТКОВ

Кмет на Община Добричка



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ЯНКО СЛАВЧЕВ/



ГЛАВЕН СЧЕТВОДИТЕЛ:

/ИАННА ПЕНЕВА/

Съгласували:

инж. Тания Василева

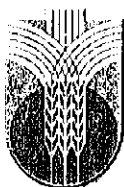
Директор дирекция УТСОСПООС

Юрист при община Добричка

Изготвил:

Недялка Костядинова

ст. спец. строителен техник



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 16

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ 131204831,
представявано от Янко Славчев - Управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка“

- по Обособена позиция 42 - Сграда читалище и кметство с.Добрево
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 8309,70 лв. (осем хиляди триста и девет лева и 70 ст.) лева без ДДС и 9971,64 лв. (девет хиляди деветстотин седемдесет и един лева и 64 ст.) лева с включен ДДС.

***Забележка:** Предложената цена от участник не може да надвишава осигуреният финансов ресурс, който е в размер до:

- по ОП1.Сграда кметство с.Бенковски - до 15833,33лева без ДДС
- по ОП2.Сграда кметство с.Ново Ботево - до 6666,67лева без ДДС
- по ОП3.Сграда кметство с.П.Минково - до 8333,33 лева без ДДС
- по ОП4.Сграда кметство с.Черна - 18333,33лева без ДДС
- по ОП5.Сграда кметство с.Овчарово - 13333,33лева без ДДС
- по ОП6.Сграда кметство с.Вратарите - 4000лева без ДДС
- по ОП7.Сграда кметство с.Козлодуйци - 14166,67лева без ДДС
- по ОП8.Сграда кметство с.Методиево- 3333,33лева без ДДС
- по ОП9.Сграда кметство и ограда с.Миладиновци - 9583,33лева без ДДС
- по ОП10.Сграда кметство с.П.Свещарово- 10000лева без ДДС
- по ОП11.Сграда кметство с.Пчелник - 1000лева без ДДС
- по ОП12.Сграда кметство с.Царевец - 3833,33лева без ДДС





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП13.Сграда кметство с.Алцек – 3333,33лева без ДДС
- по ОП14.Административна сграда,
- автоработилница и гаражи община Добричка- 45833,33лв. без ДДС
- по ОП15.Сграда ЦДГ с.Долина – 10000лева без ДДС
- по ОП16.Сграда ЦДГ с.Лясково - 9583,33лева без ДДС
- по ОП17.Сграда ЦДГ с.Паскалево- 16666,67лева без ДДС
- по ОП18.Сграда ЦДГ с.Царевец- 14166,67лева без ДДС
- по ОП19.Сграда ЦДГ с.Черна – 15166,67 лева без ДДС
- по ОП20.Сграда ЦДГ с.Владимирово- 7083,33лева без ДДС
- по ОП21.Сграда ЦДГ с.Воднянци- 5000лева без ДДС
- по ОП22.Сграда ЦДГ с.Ф.Дяково-3333,33лева без ДДС
- по ОП23.Сграда ЦДГ с.Овчарово - 8000лева без ДДС
- по ОП24.Сграда ЦДГ с.Ломница – 2000лева без ДДС
- по ОП25.Сграда ЦДГ с.Божурово – 2833,33лева без ДДС
- по ОП26.Сграда ЦДГ с.Бранище -2916,67лева без ДДС
- по ОП27.Сграда ЦДГ с.Алцек – 6250,00лева без ДДС
- по ОП28.Сграда ЦДГ с.Житница - 1666,67лева без ДДС
- по ОП29.Сграда ЦДГ с.Котленци – 7833,33лева без ДДС
- по ОП30.Сграда ЦДГ с.Ловчанци – 16666,67лева без ДДС
- по ОП31.Сграда ЦДГ с.Плачи дол – 4416,67лева без ДДС
- по ОП32.Сграда ЦДГ с.Победа – 7916,67лева без ДДС
- по ОП33.Сграда ЦДГ с.Росеново – 7500лева без ДДС
- по ОП34.Сграда ЦДГ с.Сливенци - 2500лева без ДДС
- по ОП35.Сграда читалище с.Медово – 8333,33лева без ДДС
- по ОП36.Сграда читалище с.Одринци – 22500лева без ДДС
- по ОП37.Сграда читалище с.Пчелино – 20833,33лева без ДДС
- по ОП38.Сграда читалище с.Врачанци – 8333,33лева без ДДС
- по ОП39.Сграда читалище с.Овчарово – 10500лева без ДДС
- по ОП40.Сграда читалище с.Стефан Караджа – 7333,33лева без ДДС
- по ОП41.Сграда читалище с.Бдинци – 1666,67лева без ДДС
- по ОП42.Сграда читалище и кметство с.Добрево – 8333,33лева без ДДС
- по ОП43.Сграда читалище и кметство с.Златия – 10000лева без ДДС
- по ОП44.Сграда читалище с.Камен – 1250 лева без ДДС
- по ОП45.Сграда читалище с.Лясково – 3166,67 лева без ДДС
- по ОП46.Сграда читалище с.М.Смолница – 8750 лева без ДДС
- по ОП47.Сграда читалище с.Одърци – 7916,67 лева без ДДС
- по ОП48.Сграда читалище с.Свобода- 8333,33 лева без ДДС
- по ОП49.Сграда читалище с.Славеево – 6333,33 лева без ДДС
- по ОП50.Сграда читалище с.Смолница – 12750лева без ДДС
- по ОП51.Сграда читалище с.Ф.Дяково – 1666,67лева без ДДС
- по ОП52.Сграда читалище с.Ловчанци -18833,33 лева без ДДС
- по ОП53.Сграда читалище с.Ломница – 2250 лева без ДДС
- по ОП54.Сграда Здравна служба с.Божурово – 7333,34 лева без ДДС
- по ОП55.Сграда Здравна служба с.Ловчанци – 3333,34 лева без ДДС
- по ОП56.Сграда Здравна служба с.Победа – 5000 лева без ДДС
- по ОП57.Сграда Здравна служба с.Бенковски – 2083,34 лева без ДДС
- по ОП58.Сграда Здравна служба с.Владимирово – 11666,67 лева без ДДС
- по ОП59.Сграда Здравна служба с.Карапелит – 6666,67 лева без ДДС
- по ОП60.Сграда Здравна служба с.Житница – 7500лева без ДДС





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



* Когато участник предложи цена по-висока от осигурения финансов ресурс за изпълнение предмета на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по обособената позиция.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:

1. Часова ставка: 3,10 лв./ч.час
2. Допълнителни разходи върху труда: 90%
3. Допълнителни разходи върху механизацията: 25 %
4. Доставно-складови разходи: 8 %
5. Печалба: 6 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставяли на база СЕК /посочва се източникът на разходни норми, който е използван при формиране на единичните цени на съответните видове СМР/.

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

При несъответствие от предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на предложението.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържа до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Към настоящото ценово предложение прилагаме:

1. Количествено-стойностна сметка - Приложение 1 към Образец 16;

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (името на участника)! Потъква се за всяка ОП.

24.04.2015 г.
(дата на подписване)

Участник:

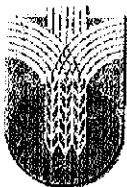


Обособена позиция 42: Сграда читалище и кметство с.Добрево

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№ по ред	Видове строителни работи	мярка	количество	ед.цена	стойност
1	Сваляне на керемиди от покрив и сортиране	м2	220	0.68	149.60
2	Демонтаж на ламперия и сваляне на подкеремидна пръст	м2	220	0.86	189.20
3	Д-ка и м-ж на профилирана челна дъска и лакиране	мл	40	8.5	340.00
4	Ламарина по улума	м2	10	12	120.00
5	Събиране, сваляне, натоеарване и изхвърляне на строителни отпадъци	м3	7	25	175.00
6	Препокриване с керемиди на изпълнителя върху дървена скара - нови	м2	220	14.85	3267.00
7	Доставка и монтаж на двойна дървена скара	м2	220	2.86	629.20
8	Д-ка и м-ж на нова ламперия	м2	220	8.525	1875.50
9	Д-ка и м-ж на хидроиз. мембрана	м2	220	2.86	629.20
10	Подмяна на ребра 8/10 до 4м.	бр	10	15	150.00
11	Подмяна на греди 10/12 до 4м.	бр	3	18	54.00
12	Д-ка, м-ж и подмазване на нови капаци	мл	70	8.5	595.00
13	Д-ка и м-ж на начални капаци	бр	4	4	16.00
14	Демонтаж и монтаж на съществуващи олуци	мл	30	4	120.00
			Общо без ДДС:		8309.70
			Общо с ДДС:		9971.64





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 15

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ 131204831,
представявано от Янко Славчев - Управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка“

по Обособена позиция № 42 – Сграда читалище и кметство с. Добрево
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

ПРЕДЛАГАМЕ:

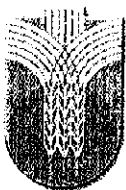
Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

1. Срок за изпълнение на строителните работи: 14 (четирнадесет) календарни дни от датата на подписване на договора / не по-голям от 70/

2. Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5 (пет) години, от датата на тяхното приемане от Възложителя.

Забележка: Предложеният гаранционен срок да бъде съобразен с изискванията на НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строените





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

3. Предлагащ подход, план за работа и организация – трябва да съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, както и на плана за работа и организацията, която ще се създаде на обекта и техническите и човешките ресурси, които ще използва участника за изпълнение на строителните работи:

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“, наричано за краткост по-нататък „Изпълнител“, ще реализира изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка - точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в Договора за строителството, при спазване на действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството, съгласно одобрените инвестиционни проекти и друга техническа документация, в съответствие с изискванията на откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“, ще започне изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка след подписването на Протокол за откриване на строителната площадка – обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството / ДВ бр. 72 от 2003 година/.

Окончателното завършване на строително-монтажните работи ще се установи с подписването на акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72 от 2003 година/.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ има изградена и поддържана система за управление на базата на международните стандарти ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007. Системата осигурява висококачествено изпълнение на регламентирани и прогнозиран изисквания на потребителите и осъществява политика по качеството, околната среда, здравословни и безопасни условия на труд, ангажираща колективите за изграждане на висококачествени строежи и производство на висококачествени продукти.

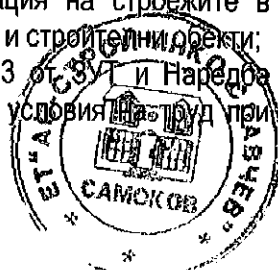
При изпълнение на горесцитирания обект:

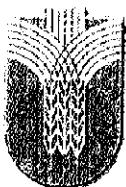
➤ Ще бъдат спазени изискванията на всички действащи към момента в Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила за строителство, безопасност на труда и пожарна безопасност, касаещи изпълнението на поръчката и в съответствие с условията на Договора за строителство:

➤ Изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство;

➤ Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

➤ Изискванията към строежите на чл. 169, ал.1, ал. 2 и ал.3 от ЗУТ и Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Изискванията на чл. 169 а от ЗУТ за качеството на продуктите;
- Изискванията за подготовка на ексекутивната документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ);
- Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Обща част

Всички строително-монтажни работи ще бъдат изпълнени, съгласно изискванията на Възложителя и съгласно нормативната уредба на Република България.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ ще спазва законовите изисквания, свързани с опазването на околната среда.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ има възможност да обезпечи необходимите за работата финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на Договора.

Изпълнителят ще носи отговорност пред Възложителя за допуснати отклонения от проектните изисквания, както и се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти /резултат от негова дейност/ в офериранияте гаранционни срокове. Ще извършим за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от строителния и инвеститорския контрол, от представителите на Възложителя, от органи на държавна власт, строителния надзор и др.

Строителните материали ще се доставят и влагат в обектите само след визуална проверка и проверка на документите за качество и произход, удостоверяващи съответствието им с изискванията на проекта, т.е. след предварително проведен входящ контрол.

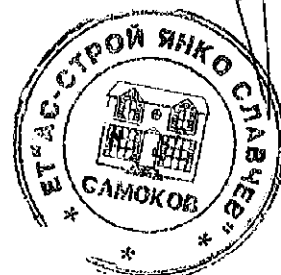
Изпълнителят ще носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

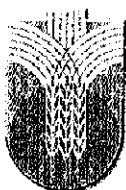
При изпълнение на своите задължения Изпълнителят:

- преди започване на строителството ще вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направи ограждения и парапети, ще постави предупредителни знаци и други;
- ще вземе необходимите мерки за опазване на пътищата, алеите, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия трафик, за което ще носи пълна отговорност;
- ще организира и изпълни всички появили се по време на строителството въпроси, свързани с временната организация и съгласувания с другите заинтересовани страни;
- ще започне изпълнението на следващия по технология вид работа, само след като изпълнените предхождащи видове работи са изпълнени и приети по съответния ред;

На обекта ще бъдат въведени:

- Дневник на обекта – заповедна книга;
- Книга за ежедневен инструктаж на работниците;
- Актове за скрити работи;





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Каталог със сертификати и декларации за съответствие за всички влагани материали;
В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи периодично ще бъдат съставяни необходимите актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Строежът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно изискванията на чл.176, чл.177 и чл.178 от ЗУТ.

По време на изпълнението на строително-монтажните работи Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до строежа, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като се задължаваме да осигурим всички необходими условия и окажем пълно съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЛОЩАДКАТА

Дейностите по мобилизацията ще започнат непосредствено след подписването на договора и съставянето на Протокол 2 от Наредба 3 към ЗУТ и ще включва мобилизиране на човешки ресурси, строителна механизация и временното строителство, необходими за напредъка на работите и особено критичните точки от графика, които ще позволят на Изпълнителя да приключи договорните дейности в рамките на договорения с Възложителя срок.

Преди започване на работите и при приемане на работния проект ще извършим собствени измервания, за да се уверим в точността на проектните коти и размери. Ако открием несъответствия в данните от проекта, ще представим на Възложителя списък на неверните данни и коригираните такива, за да се постигне съгласуваност между двете страни.

Преди началото на строителните процеси ще създадем временна строителна база на място, посочено от Възложителя, която ще осигурява нормални санитарно-хигиенни и битови условия на лицата, намиращи се на строителната площадка, в това число съблекални и химическа тоалетна.

След приключването на работа по предмета на договора ще бъдат демонтирани всички обекти на временно строителство, ще бъде изтеглена наличната механизация и ще бъде почистена предоставената ни площадка до първоначалното ѝ състояние.

На площадката ще се монтира Информационна табела, / съгласно чл. 12 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строително монтажни работи.

Възложителят или упълномощеното от него лице преди започване на СМР уведомява за откриването на строителната площадка съответното поделение на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" и на Дирекцията за национален строителен контрол, като изпраща копие от съдържанието на информационната табела.

Възлага се изготвянето на Оценка на риска на Службата по трудова медицина обслужваща Изпълнителя.

Площадката се почиства.

На площадката има съществуваща ограда. За обекта има съществуващ постоянен вход.

Осигуряването на **ел. захранване** на обекта за строителни нужди ще бъде уредено от Инвеститора. Местоположението на главното ел. табло е под надзора на енергоразпределителя.





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



дружество. От него до съответните под-табла ще се изгради кабелна мрежа с кабел тип ШКПТ със сечение съобразно съответната мощност на под-таблата. За защита от директен допир е предвидено всички ел. съоръжения (клемни кутии и ел. табла) да бъдат недостъпни. За защита от индиректен допир се предвижда предпазно зануляване и повторно заземяване на всички ел. съоръжения.

Вода за производствени и питейни нужди ще се осигурява от съществуващия водопровод в обекта. Ще се монтира контролен водомер за отчитане разхода на вода за строителни цели

Изпълнителят предвижда да осигури нормални санитарно хигиенни условия за: хранене, преобличане, отпих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Предвидените за доставка и монтаж фургони, представляват спсобяеми едноетажни модулни постройка от трислойни топлоизолирани панели, които се монтират на площадката.

В складовете и местата за складиране на материали, ще се поддържат минимални но достатъчни количества.

4. Технологична последователност на строителните процеси - трябва да съдържа линеен график по седмици, разположен във времето представляващ действителните общи намерения за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок, както и последователността при извършване на дейностите.

Строителните процеси на обекта обхващат три технологично обусловени и взаимосвързани етапа.

През първият етап се изпълнява монтажа на временната база, монтаж на скелето, всички видове демонтажни и подготвителни работи.

През вторият етап се изпълняват, покривните, интериорните и екстериорни довършителни работи на обекта, включително предвидените инсталации.

През третият етап се демонтира на временната база, окончателното почистване на обекта и подготовката му за въвод в експлоатация.

Трите етапа се изпълняват последователно на строителната площадка, като се спазва технологично необходимото време за всеки обособен строителен процес.

Точната последователност на изпълнение е указана в приложения подробен линеен график. Изпълнението ще бъде съобразено с техническата спецификация и изискванията на изпълнителя.

Приложение: Линеен график.

Забележка: Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (името на участника)!
Потъква се за всяка ОП.

24.04.2015 г.
(дата на подписване)

Участник:

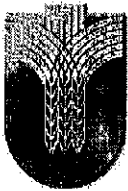


Обособена позиция 42: Сграда читалище и кметство с.Добрево

ЛИНЕЕН ГРАФИК - СЕДМИЧЕН

№ по ред	Наименование на видовете СМР	единични количес		срок за изпълнение в	
		а мярка	тво	1	2
1	Сваляне на керемиди от покрив и сортиране	м2	220		
2	Демонтаж на ламперия и сваляне на подкеремидна пръст	м2	220		
3	Д-ка и м-ж на профилирана челна дъска и лакиране	мл	40		
4	Ламарина по улума	м2	10		
5	Събиране, сваляне, натоварване и изхвърляне на строителни отпадъци	м3	7		
6	Препокриване с керемиди на изпълнителя върху дървена скара - нови	м2	220		
7	Доставка и монтаж на двойна дървена скара	м2	220		
8	Д-ка и м-ж на нова ламперия	м2	220		
9	Д-ка и м-ж на хидроиз. мембрана	м2	220		
10	Подмяна на ребра 8/10 до 4м.	бр	10		
11	Подмяна на греди 10/12 до 4м.	бр	3		
12	Д-ка, м-ж и подмазване на нови капаци	мл	70		
13	Д-ка и м-ж на начални капаци	бр	4		
14	Демонтаж и монтаж на съществуващи олуци	мл	30		





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

№ 146.....

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №16 - ОБЕКТ „Сграда ЦДГ с.Лясково, община Добричка”

Днес 16.06.2015..... в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

1. ОБЩИНА ДОБРИЧКА – град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от Петко Йорданов Петков – Кмет на Общината, наричана за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и

2. ЕТ„АС – СТРОЙ – Янко Славчев”, ЕИК 131204831, представляван/а/ от Янко Щеръов Славчев – ЕГН 6710067369, със седалище и адрес на управление гр. Самоков, ул. „Христо Максимов”, № 29, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка”, по Обособена позиция №16 „Сграда ЦДГ с.Лясково, община Добричка”, открита с Решение № 302/31.03.2015г. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № 480/28.05.2015г. на Кмета на Община Добричка.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: „Сграда ЦДГ с.Лясково”

Чл. 2. Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 8268,90лв. (осем хиляди двеста шестдесет и осем лева и деветдесет стотинки) без ДДС и 9922,68 лв. (девет хиляди деветстотин двадесет и два лева и шестдесет и осем лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четирнадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР (приложение 1 със заменителна таблица – ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемно – предавателния протокол .

(3) Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

Чл. 4. Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение **Образец №16**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора,

Чл. 5. Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда.

Чл.6.Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи

Чл. 7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителя се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

Чл. 8. Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка, адрес	СИ БАНК ЕАД
BIC	BUIB BGSF
IBAN	BG14 BUIB 9888 1030 3567 00

Чл. 9. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1)Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ неразделна част от договора и е 28 /двадесет и осем / календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

(3) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

ЧЛ.11.(1) За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (работни) работни дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;

2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;

3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

(4) Да отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

Чл. 13. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

2. Да влага в СРР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СРР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.

3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.

5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СРР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;

6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.

9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно **413,45 лв. (четиристотин и тринадесет лева и четиридесет и пет стотинки).**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора, в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

Чл. 15. (1) Гаранционният срок на извършените строителни работи е **5 (пет) години**, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

(4) Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. С окончателното му изпълнение;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. При обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при прекратяване на дейността му;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;
2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи изпълнението на договора и страните се споразумеят да не се прекратява, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 1% (един процент) на ден, от цената на оставащите СМР до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20% (двадесет процента) от същата.

Чл. 18. При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в четворен размер.

Чл. 19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 20. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 21. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 22. За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 23. Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 24. Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 27. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра два за възложителя и един за изпълнителя.

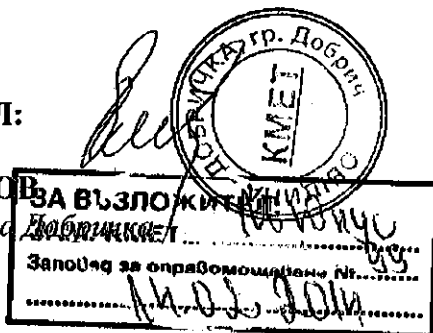
Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПЕТКО ПЕТКОВ

Кмет на Община Добричка



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ЯНКО СЛАВЧЕВ



ГЛАВЕН СЧЕТВОДИТЕЛ:

/ИАННА ПЕНЕВА/

Съгласували:

инж. Таня Василева

Директор дирекция УТСОСПООС

Юрист при община Добричка

Изготвил:

Недялка Костадинова

ст. спец. строителен техник



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 16

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ 131204831,
представявано от Янко Славчев - Управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка“

- по Обособена позиция 16 - Сграда ЦДГ с.Лясково
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

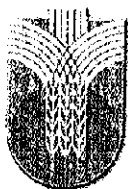
ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 8268,90 лв. (осем хиляди двеста шестдесет и осем лева и 90 ст.) лева без ДДС и 9922,68 лв. (девет хиляди деветстотин двадесет и два лева и 68 ст.) лева с включен ДДС.

*Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигуреният финансов ресурс, който е в размер до:

- по ОП1.Сграда кметство с.Бенковски - до 15833,33лева без ДДС
- по ОП2.Сграда кметство с.Ново Ботево - до 6666,67лева без ДДС
- по ОП3.Сграда кметство с.П.Минково – до 8333,33 лева без ДДС
- по ОП4.Сграда кметство с.Черна – 18333,33лева без ДДС
- по ОП5.Сграда кметство с.Овчарово – 13333,33лева без ДДС
- по ОП6.Сграда кметство с.Вратарите – 4000лева без ДДС
- по ОП7.Сграда кметство с.Козлодуйци – 14166,67лева без ДДС
- по ОП8.Сграда кметство с.Методиево- 3333,33лева без ДДС
- по ОП9.Сграда кметство и ограда с.Миладиновци – 9583,33лева без ДДС
- по ОП10.Сграда кметство с.П.Свещарово- 10000лева без ДДС
- по ОП11.Сграда кметство с.Пчелник – 1000лева без ДДС
- по ОП12.Сграда кметство с.Царевец – 3833,33лева без ДДС





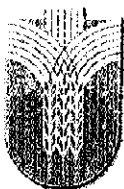
Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП13.Сграда кметство с.Алцек – 3333,33лева без ДДС
- по ОП14.Административна сграда,
- автоработилница и гаражи община Добричка- 45833,33лв. без ДДС
- по ОП15.Сграда ЦДГ с.Долина – 10000лева без ДДС
- по ОП16.Сграда ЦДГ с.Лясково - 9583,33лева без ДДС
- по ОП17.Сграда ЦДГ с.Паскалево- 16666,67лева без ДДС
- по ОП18.Сграда ЦДГ с.Царевец- 14166,67лева без ДДС
- по ОП19.Сграда ЦДГ с.Черна – 15166,67 лева без ДДС
- по ОП20.Сграда ЦДГ с.Владимирово- 7083,33лева без ДДС
- по ОП21.Сграда ЦДГ с.Воднянци- 5000лева без ДДС
- по ОП22.Сграда ЦДГ с.Ф.Дянково-3333,33лева без ДДС
- по ОП23.Сграда ЦДГ с.Овчарово - 8000лева без ДДС
- по ОП24.Сграда ЦДГ с.Ломница – 2000лева без ДДС
- по ОП25.Сграда ЦДГ с.Божурово – 2833,33лева без ДДС
- по ОП26.Сграда ЦДГ с.Бранище -2916,67лева без ДДС
- по ОП27.Сграда ЦДГ с.Алцек – 6250,00лева без ДДС
- по ОП28.Сграда ЦДГ с.Житница - 1666,67лева без ДДС
- по ОП29.Сграда ЦДГ с.Котленци – 7833,33лева без ДДС
- по ОП30.Сграда ЦДГ с.Ловчанци – 16666,67лева без ДДС
- по ОП31.Сграда ЦДГ с.Плачи дол – 4416,67лева без ДДС
- по ОП32.Сграда ЦДГ с.Победа – 7916,67лева без ДДС
- по ОП33.Сграда ЦДГ с.Росеново – 7500лева без ДДС
- по ОП34.Сграда ЦДГ с.Сливенци - 2500лева без ДДС
- по ОП35.Сграда читалище с.Медово – 8333,33лева без ДДС
- по ОП36.Сграда читалище с.Одринци – 22500лева без ДДС
- по ОП37.Сграда читалище с.Пчелино – 20833,33лева без ДДС
- по ОП38.Сграда читалище с.Врачанци – 8333,33лева без ДДС
- по ОП39.Сграда читалище с.Овчарово – 10500лева без ДДС
- по ОП40.Сграда читалище с.Стефан Караджа – 7333,33лева без ДДС
- по ОП41.Сграда читалище с.Бдници – 1666,67лева без ДДС
- по ОП42.Сграда читалище и кметство с.Добрево – 8333,33лева без ДДС
- по ОП43.Сграда читалище и кметство с.Златия – 10000лева без ДДС
- по ОП44.Сграда читалище с.Камен – 1250 лева без ДДС
- по ОП45.Сграда читалище с.Лясково – 3166,67 лева без ДДС
- по ОП46.Сграда читалище с.М.Смолница – 8750 лева без ДДС
- по ОП47.Сграда читалище с.Одърци – 7916,67 лева без ДДС
- по ОП48.Сграда читалище с.Свобода- 8333,33 лева без ДДС
- по ОП49.Сграда читалище с.Славеево – 6333,33 лева без ДДС
- по ОП50.Сграда читалище с.Смолница – 12750лева без ДДС
- по ОП51.Сграда читалище с.Ф.Дянково – 1666,67лева без ДДС
- по ОП52.Сграда читалище с.Ловчанци -18833,33 лева без ДДС
- по ОП53.Сграда читалище с.Ломница – 2250 лева без ДДС
- по ОП54.Сграда Здравна служба с.Божурово – 7333,34 лева без ДДС
- по ОП55.Сграда Здравна служба с.Ловчанци – 3333,34 лева без ДДС
- по ОП56.Сграда Здравна служба с.Победа – 5000 лева без ДДС
- по ОП57.Сграда Здравна служба с.Бенковски – 2083,34 лева без ДДС
- по ОП58.Сграда Здравна служба с.Владимирово – 11666,67 лева без ДДС
- по ОП59.Сграда Здравна служба с.Карapelит – 6666,67 лева без ДДС
- по ОП60.Сграда Здравна служба с.Житница – 7500лева без ДДС





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



* Когато участник предложи цена по-висока от осигурения финансов ресурс за изпълнение предмета на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по обособената позиция.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:

1. Часова ставка: 3,10 лв./ч. час
2. Допълнителни разходи върху труда: 90%
3. Допълнителни разходи върху механизацията: 25 %
4. Доставно-складови разходи: 8 %
5. Печалба: 6 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставяли на база СЕК /посочва се източникът на разходни норми, който е използван при формиране на единичните цени на съответните видове СМР/.

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

При несъответствие от предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на предложението.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържаме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Към настоящото ценово предложение прилагаме:

1. Количествено-стойностна сметка - Приложение 1 към Образец 16;

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (името на участника)! Потъква се за всяка копия!

24.04.2015 г.
(дата на подписване)

Участник: _____



Обособена позиция 16: Сграда ЦДГ с.Лясково
КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№ по ред	Видове строителни работи	мярка	количество	ед.цена	стойност
1	Препокриване с керемиди на изпълнителя върху дървена скара - нови	м2	195	14.85	2895.75
2	Доставка и монтаж на дървена двоина скара	м2	195	2.86	557.70
3	Д-ка и м-ж на хидроиз. мембрана	м2	195	2.86	557.70
4	Д-ка и м-ж на ламперия нова	м2	195	8.52	1661.40
5	Подмяна на ребра 8/10 до 4 м.	бр	5	15	75.00
6	Подмяна на греди 10/12 до 4 м.	бр	2	18	36.00
7	Д-ка и м-ж на профилирана челна дъска с вкл. лакиране	мл	35	8.5	297.50
8	Сваляне на керемиди от покрив и сортиране	м2	195	0.48	93.60
9	Капаци по било с включени два начални капака	мл	50	8.26	413.00
10	Мазилка по комин	м2	4	8	32.00
11	Обшивка по комин от поц. ламарина	м2	2	12	24.00
12	Д-ка и монтаж на олуци	мл	35	0.65	22.75
13	Доставка и монтаж на водосточни тръби	мл	15	8	120.00
14	Д-ка и м-ж на изхвъргачи	бр	3	6.5	19.50
15	Доставка и монтаж на водосточно казанче	бр	3	15	45.00
16	Доставка и монтаж на есове	бр	3	12	36.00
17	Доставка и монтаж на вагонна шарка по стреха с вкл. лакиране	м2	25	18	450.00
18	Замазка по стълби	м2	10	10	100.00
19	Гранитогрес по стълбище	м2	10	26	260.00
20	Полагане на метални ланси по стъпала	мл	19	6	114.00
21	Доставка и полагане на подпрозоречни дъски с вкл. силиконирание и подмазване	мл	15	15	225.00
22	Доставка и монтаж на окачен таван с минераловатни пана модул 600/600	м2	6	18	108.00
23	Събиране, натоварване и извозване на строителни материали до депо	м3	5	25	125.00
			Общо без ДДС:		8268.90
			Общо с ДДС:		9922.68





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 15

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ 131204831,
представявано от Янко Славчев - Управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт общински сгради в населените места на община Добричка“

по Обособена позиция № 16 – Сграда ЦДГ с. Лясково

/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

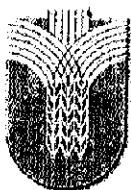
ПРЕДЛАГАМЕ:

Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

1. Срок за изпълнение на строителните работи: 28 (двадесет и осем) календарни дни от датата на подписване на договора / не по –голям от 70/
2. Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5 (пет) години, от датата на тяхното приемане от Възложителя.

Забележка: Предложеният гаранционен срок да бъде съобразен с изискванията на НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите на





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

3. Предлаган подход, план за работа и организация – трябва да съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, както и на плана за работа и организацията, която ще се създаде на обекта и техническите и човешките ресурси, които ще използва участника за изпълнение на строителните работи:

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“, наричано за краткост по-нататък „Изпълнител“, ще реализира изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка - точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в Договора за строителството, при спазване на действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството, съгласно одобрените инвестиционни проекти и друга техническа документация, в съответствие с изискванията на откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“, ще започне изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка след подписването на Протокол за откриване на строителната площадка – обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството / ДВ бр. 72 от 2003 година/.

Окончателното завършване на строително-монтажните работи ще се установи с подписването на акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72 от 2003 година/.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ има изградена и поддържана система за управление на базата на международните стандарти ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007. Системата осигурява висококачествено изпълнение на регламентиранияте и прогнозираните изисквания на потребителите и осъществява политика по качеството, околната среда, здравословни и безопасни условия на труд, ангажираща колективите за изграждане на висококачествени строителни и производствени продукти.

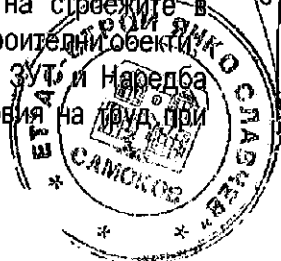
При изпълнение на горецитирания обект:

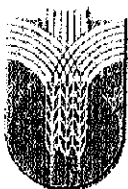
➤ Ще бъдат спазени изискванията на всички действащи към момента в Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила за строителство, безопасност на труда и пожарна безопасност, касаещи изпълнението на поръчката и в съответствие с условията на Договора за строителство;

➤ Изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство;

➤ Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

➤ Изискванията към строежите на чл. 169, ал.1, ал. 2 и ал.3 от ЗУТ и Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Изискванията на чл.169 а от ЗУТ за качеството на продуктите;
- Изискванията за подготовка на екзекутивната документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ);
- Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Обща част

Всички строително-монтажни работи ще бъдат изпълнени, съгласно изискванията на Възложителя и съгласно нормативната уредба на Република България.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ ще спазва законовите изисквания, свързани с опазването на околната среда.

ЕТ „АС-СТРОЙ - Янко Славчев“ има възможност да обезпечи необходимите за работата финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на Договора.

Изпълнителят ще носи отговорност пред Възложителя за допуснати отклонения от проектните изисквания, както и се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти /резултат от негова дейност/ в оферираните гаранционни срокове. Ще извършим за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от строителния и инвеститорския контрол, от представителите на Възложителя, от органи на държавна власт, строителния надзор и др.

Строителните материали ще се доставят и влагат в обектите само след визуална проверка и проверка на документите за качество и произход, удостоверяващи съответствието им с изискванията на проекта, т.е. след предварително проведен входящ контрол.

Изпълнителят ще носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

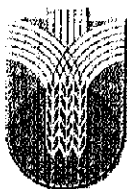
При изпълнение на своите задължения Изпълнителят:

- преди започване на строителството ще вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направи ограждения и парапети, ще постави предупредителни знаци и други;
- ще вземе необходимите мерки за опазване на пътищата, алеите, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия трафик, за което ще носи пълна отговорност;
- ще организира и изпълни всички появили се по време на строителството въпроси, свързани с временната организация и съгласувания с другите заинтересовани страни;
- ще започне изпълнението на следващия по технология вид работа, само след като изпълнените предхождащи видове работи са изпълнени и приети по съответния ред;

На обекта ще бъдат въведени:

- Дневник на обекта – заповедна книга;
- Книга за ежедневен инструктаж на работниците;
- Актове за скрити работи;





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Каталог със сертификати и декларации за съответствие за всички влагани материали;
В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи периодично ще бъдат съставяни необходимите актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Строежът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно изискванията на чл.176, чл.177 и чл.178 от ЗУТ.

По време на изпълнението на строително-монтажните работи Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до строежа, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като се задължаваме да осигурим всички необходими условия и окажем пълно съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЛОЩАДКАТА

Дейностите по мобилизацията ще започнат непосредствено след подписването на договора и съставянето на Протокол 2 от Наредба 3 към ЗУТ и ще включва мобилизиране на човешки ресурси, строителна механизация и временното строителство, необходими за напредъка на работите и особено критичните точки от графика, които ще позволят на Изпълнителя да приключи договорните дейности в рамките на договорения с Възложителя срок.

Преди започване на работите и при приемане на работния проект ще извършим собствени измервания, за да се уверим в точността на проектните коти и размери. Ако открием несъответствия в данните от проекта, ще представим на Възложителя списък на неверните данни и коригираните такива, за да се постигне съгласуваност между двете страни.

Преди началото на строителните процеси ще създадем временна строителна база на място, посочено от Възложителя, която ще осигурява нормални санитарно-хигиенни и битови условия на лицата, намиращи се на строителната площадка, в това число съблекални и химическа тоалетна.

След приключването на работа по предмета на договора ще бъдат демонтирани всички обекти на временно строителство, ще бъде изтеглена наличната механизация и ще бъде почистена предоставената ни площадка до първоначалното ѝ състояние.

На площадката ще се монтира Информационна табела. / съгласно чл. 12 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строително-монтажни работи.

Възложителят или упълномощеното от него лице преди започване на СМР уведомява за откриването на строителната площадка съответното поделение на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" и на Дирекцията за национален строителен контрол, като изпраща копие от съдържанието на информационната табела.

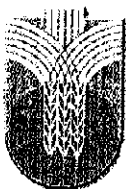
Възлага се изготвянето на Оценка на риска на Службата по трудова медицина обслужваща Изпълнителя.

Площадката се почиства.

На площадката има съществуваща ограда. За обекта има съществуващ постоянен вход.

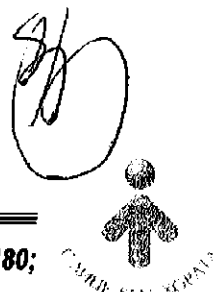
Осигуряването на **ел. захранване** на обекта за строителни нужди ще бъде уредено от Инвеститора. Местоположението на главното ел. табло е под надзора на енергоразпределителното





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshchina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



дружество. От него до съответните под-табла ще се изгради кабелна мрежа с кабел тип ШКПТ със сечение съобразно съответната мощност на под-таблата. За защита от директен допир е предвидено всички ел. съоръжения (клемни кутии и ел. табла) да бъдат недостъпни. За защита от индиректен допир се предвижда предпазно зануляване и повторно заземяване на всички ел. съоръжения.

Вода за производствени и питейни нужди ще се осигурява от съществуващия водопровод в обекта. Ще се монтира контролен водомер за отчитане разхода на вода за строителни цели

Изпълнителят предвижда да осигури нормални санитарно хигиенни условия за: хранене, преобличане, отпих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Предвидените за доставка и монтаж фургони, представляват сглобяеми едноетажни модулни постройка от трислойни топлоизолирани панели, които се монтират на площадката.

В складовете и местата за складиране на материали, ще се поддържат минимални но достатъчни количества.

4. Технологична последователност на строителните процеси - трябва да съдържа линеен график по седмици, разположен във времето представляващ действителните общи намерения за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок, както и последователността при извършване на дейностите.

Строителните процеси на обекта обхващат три технологично обусловени и взаимосвързани етапа.

През първият етап се изпълнява монтажа на временната база, монтаж на скелето, всички видове демонтажни и подготвителни работи.

През вторият етап се изпълняват, покривните, интериорните и екстериорни довършителни работи на обекта, включително предвидените инсталации.

През третият етап се демонтира на временната база, окончателното почистване на обекта и подготовката му за въвод в експлоатация.

Трите етапа се изпълняват последователно на строителната площадка, като се спазва технологично необходимото време за всеки обособен строителен процес.

Точната последователност на изпълнение е указана в приложения подробен линеен график. Изпълнението ще бъде съобразено с техническата спецификация и изискванията на изпълнителя.

Приложение: Линеен график.

Забележка: Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на ЕТ „АС-СТРОЙ – Янко Славчев“ (името на участника)!
Потъква се за всяка ОП.

24.04.2015 г.
(дата на подписване)

Участник:



Обособена позиция 16: Сграда ЦДГ с.Лясково

ЛИНЕЕН ГРАФИК - СЕДМИЧЕН

№ по ред	Наименование на видовете СМР	единичн количес		срок за изпълнение в седмици			
		а мярка	тво	1	2	3	4
1	Препокриване с керемиди на изпълнителя върху дървена скара - нови	м2	195				
2	Доставка и монтаж на дървена двойна скара	м2	195				
3	Д-ка и м-ж на хидроиз. мембрана	м2	195				
4	Д-ка и м-ж на ламперия нова	м2	195				
5	Подмяна на ребра 8/10 до 4 м.	бр	5				
6	Подмяна на греди 10/12 до 4 м.	бр	2				
7	Д-ка и м-ж на профилирана челна дъска с вкл. лакиране	мл	35				
8	Сваляне на керемиди от покрив и сортиране	м2	195				
9	Капази по било с включени два начални капака	мл	50				
10	Мазилка по комин	м2	4				
11	Обшивка по комин от поц. ламарина	м2	2				
12	Д-ка и монтаж на олуци	мл	35				
13	Доставка и монтаж на водосточни тръби	мл	15				
14	Д-ка и м-ж на изхвъргачи	бр	3				
15	Доставка и монтаж на водосточно казанче	бр	3				
16	Доставка и монтаж на есове	бр	3				
17	Доставка и монтаж на вагонна шарка по стреха с вкл. лакиране	м2	25				
18	Замазка по стълби	м2	10				
19	Гранитогрес по стълбище	м2	10				
20	Полагане на метални лисни по стъпала	мл	19				
21	Доставка и полагане на подпрозоречни дъски с вкл. силиконирание и подмазване	мл	15				
22	Доставка и монтаж на окачен таван с минераловатни пана модул 600/600	м2	6				
23	Събиране, натоварване и извозване на строителни материали до депо	м3	5				

