



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

№. 138

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 28 – ОБЕКТ „ПЛОЧНИК ПРЕД КМЕТСТВО“ С. БЕНКОВСКИ, ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Днес 30.05.2016 в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА ДОБРИЧКА – град Добрич** ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от инж. Тошко Димов Петков – Кмет на Общината, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и

2. „Дъга-Апостол“ ЕООД, ЕИК 124567782 представляван/а/ от Кирчо Апостолов Дончев, със седалище и адрес на управление гр. Добрич, ул. „Любен Каравелов“ № 12 вх. „В“, ет.2, ап.3 наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „**Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка**“, по Обособена позиция ОП 28 – „Плочник пред кметство“ с. Бенковски, община Добричка открит с Решение № 160/19.02.2016 г. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № 446/04.05.2016 г. на Кмета на Община Добричка.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: ОП 28 – „Плочник пред кметство“ с. Бенковски

Чл. 2. Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 3 639,04 (три хиляди шестстотин тридесет и девет лева, и четири стотинки) лева без ДДС и 4 366,85 (четири хиляди триста шестдесет и шест лева, и осемдесет и пет стотинки) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. (2) Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четирнадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР (приложение 1 със заменителна таблица – ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемо – предавателния протокол .

(3) Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

Чл. 4. Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение **Образец № 16** съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора, както следва:

Чл. 5. Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда

Чл. 6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи.

Чл. 7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

Чл. 8. Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка, адрес	„Централна Кооперативна Банка“ АД, клон Добрич
BIC	CECBVBSF
IBAN	BG32CECB97001059411200

Чл. 9. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1)Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ неразделна част от договора и е **12 /дванадесет/** календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

(3) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

Чл. 11. (1)За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;
3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

(4) Да отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

Чл. 13. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.
2. Да влага в СМР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СМР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.
3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.
4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.
5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СМР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;
6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.
- 9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно **181,95 (сто осемдесет и един лева, деветдесет и пет стотинки)** лева.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора, в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

Чл. 15. (1) Гаранционният срок на извършените строителни работи е **5 (пет) години**, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

(4) Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С окончателното му изпълнение;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на

договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при прекратяване на дейността му;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;

2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи изпълнението на договора и страните се споразумеят да не се прекратява, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 1% (един процент) на ден, от цената на оставащите СМР до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20% (двадесет процента) от същата.

Чл. 18. При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в четворен размер.

Чл. 19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 20. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 21. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 22. За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 23. Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 24. Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 27. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/инж.ТОШКО ПЕТКОВ/
Кмет на Община Добричка

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/ЙОАННА ПЕНЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
/КИРЧО ДОНЧЕВ/





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 15

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 28 „Плочник пред кметство с.Бенковски“
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

ПРЕДЛАГАМЕ:

Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

1. Срок за изпълнение на строителните работи: 12 (дванадесет) календарни дни от датата на подписване на договора (не по голям от 90 календарни дни)
2. Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5(пет) години, от датата на тяхното приемане от Възложителя.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Забележка: Предложеният гаранционен срок да бъде съобразен с изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите на Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжение и строителни обекти.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

3. Предлагаан подход, план за работа и организация

Представяме нашата техническа обосновка за предложения срок за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: „Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

По време на извършването на строително-монтажните работи ще се упражнява контрол от съответния технически екип: технически ръководител на строежа – строителен техник, организатор по здравословни и безопасни условия на труд и контрол на извършваните строително-ремонтни работи по архитектурно-строителната част.

Фирма „Дъга-Апостол“ ЕООД е сертифицирана по ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 и ISO 18001: 2007 – OHSAS. Тя е пълноправен член на КСБ. Има изградена Система за управление на качеството. Извършва се контрол на всички постъпили материали във фирмата, придружени с декларации за съответствие, начин на съхранение, контролиране на необходимите наличности и запаси.

Внедряването на системи по управление на качеството е стратегическо решение за фирмата.

Разработването и внедряването на системи по управление на качеството в организацията е повлияно от различни нужди, конкретни цели, произвеждани продукти, прилагани процеси и размера и структурата на организацията.

Това изисква ангажираността и съдействието на ръководство и въвлечането на всички служители за постигане на основната цел - ефективна работа на фирмата.

Строителните групи, извършващи отделните строително-монтажни дейности са съставени от високо квалифицирани кадри, преминали съответно обучение и натрупали практика по обекти. Провеждане на ежедневен инструктаж с работещите за безопасна работа, запознаване с местата на уредите за пожарогасене и работа с тях, евентуални други опасности, съпътстващи извършването на строително-ремонтните работи.

Изискванията към качеството на извършваните СМР са регламентирани в съответните нормативни актове. Фирмата ще изпълни строителството, влагайки качествени и подходящи материали при извършване на възложената работа. Извършените строителни работи и вложени материали ще отговарят на български стандарти или еквивалентни такива. Изпълнението ще е съгласно изискванията на действащото към момента на изпълнението законодателство, регламентиращо съответното строителство. Гаранционните срокове за видовете извършени работи да са съобразени с минимално изискваните гаранционни срокове, съгласно Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Подготвителни дейности и временно строителство

Фирмата в сътрудничество с представители на Възложителя ще определят границите на строителната площадка, след възлагане на конкретните строителни дейности.

Ще изградим временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността - могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на

Фирмата ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността - поддържани в чист и хигиенен вид. Помещенията за санитарно-битово и медицинско обслужване се използват за:

- преобличане, съхраняване и изсушаване на работното и лично облекло;
- кратък отдих, хранене, затопляне, инструктаж - обзавеждат се с пейки, маси, аптечки;
- нощувка на строежа, когато това се налага от технологичния процес;
- медицинско обслужване;
- осигуряване на лична хигиена (тоалетни, бани, умивални);

Местата за хранене се разполагат на разстояние до 500 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Тоалетните се разполагат на разстояние до 75 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Помещенията за затопляне и местата за инструктаж на работещите се обзавеждат с пейки, маси, аптечки и др..

Водоснабдяване - ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

Канализационната система на строителната площадка трябва да осигурява отвеждането на повърхностните води, за да не се допуска наводняване на пътищата, пътеки, проходи, складове.

Електроснабдяване - цялото електрозахранване, всички временни електрически табла и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от фирмата в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

Строителните отпадъци се съхраняват по подходящ начин на оборудвана площадка. Строителят писмено определя за всеки строеж местоположението ѝ, конкретните дейности по управлението на отпадъците и отговорните лица за тяхното изпълнение. Упражняване на контрол на места за изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси в съответствие с изискванията на общината и на компетентните власти. След приключване на подготвителните работи на строителната площадка, се стартират строително-монтажните работи, които са залегнали в останалите етапи съгласно представената количествена сметка и предложени линеен график



4. Технологична последователност на строителните процеси

- Д-ка и м-ж полиетиленово фолио
- Армирана бетонова настилка за наклони с деб. до 10 см и фуга запълнена с каучукова набъбваща лента през 5м в двете посоки
- Латекс по стени двукратно цветен
- Д-ка и м-ж на мозаечни плочи- сиви с деб. 4 см. на бетонова основа

Контролът върху качеството на доставените материали и изделия за изпълнение съгласно ДЕП

При изпълнение на строително монтажните работи ще работят висококвалифицирани работници. Те ще се ръководят от технически ръководител и отговорник по качеството на влаганите в строителството материали. Фирмата разполага с необходими за извършване на строителни дейности машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства. Поддържа всичко в пълна изправност за правилното протичане на строителния процес. Машините, другите съоръжения и технологичните процеси с повишена опасност се обслужват само от правоспособни работници и служители.

Не се допускат на работа лица без необходимите знания и умения, които се предвиждат в правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Провежда се встъпителен, периодичен и извънреден инструктаж на работниците, за което се води регистър от техническия ръководител.

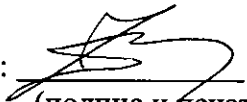
Изпълнителят „ДЪГА – АПОСТОЛ“ ЕООД ще спазва всички изисквания на компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Прилагам линеен график, отразяващ изложеното в т.3 и т.4.

Забележка: Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на (името на участника) за ОП (номера и наименованието)! *Попълва се за всяка ОП.*

28.03.2016 г.
(дата на подписване)

Участник: 
(подпис и печат)

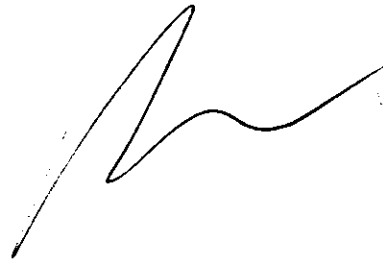
ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

ОБЕКТ: ОП 28 "Плочник пред кметство" с.Бенковски ,община Добричка

№	ВИД СМР	Мярка	К-во	12 календарни дни											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Демонтаж бетонови тротоарни плочи	м2	100												
2	Д-ка и м-ж полиетиленово фолио	м2	100												
3	Армирана бетонова настилка за наклони с деб. до 10см. и фуга запълнена с каучукова набъбваща лента през 5м в двете посоки	м2	100												
4	Монтаж на съществуващи бетонови плочи на бетонова основа	м2	80												
5	Д-ка и м-ж на мозаечни плочи - сиви с деб. 4см. на бетонова основа	м2	20												
6	Направа на холкер	мл	30												
7	Латекс по стени двукратно цветен	м2	60												
8	Стъргане стари пластове боя	м2	10												
9	Гипсова шпакловка	м2	10												
10	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м2	60												
11	Д-ка и полагане вътрешна топлоизолация по стени XPS 2см с вкл. мрежа, шпакловка, грундиране	м2	4												

Дата:28.03.2016 г.

Подпис и печат:.....




Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 16

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 28 „Площник пред кметство с. Бенковски“
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 3639.04 (три хиляди, шестотин тридесет и девет лева, четири стотинки) лева без ДДС и 4366,85 (четири хиляди триста шестдесет и шест лева, осемдесет и пет стотинки) лева с включен ДДС.

*Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигуреният финансов ресурс, който е в размер до:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП1 Сграда Здравна служба с.Хитово - до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП2 Здравни кабинети в училищата на с.Стефаново, Овчарово и Ловчанци – до 11 666,67 лева без ДДС
- по ОП3 Сграда Здравна служба с.Ловчанци – до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП4 Сграда ДСП с. Овчарово – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП5 Водопровод по ул.16 с.Карapelит - до 12 500,00 лева без ДДС
- по ОП6 Естествена чешма с.Козлодуйци - до 6 916,67 лева без ДДС
- по ОП7 Водосток по ул.8 с.Одърци – до 4 583,33 лева без ДДС
- по ОП8 Водосток по ул.6 с.Опанец – до 9 166, 67 лева без ДДС
- по ОП9 Ограда и водомерна шахта в гробищен парк с.Паскалево – до 4 583 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП10 Улично осветление по ул.7,23 и 25 с.Паскалево – до 6 666,67 лева без ДДС
- по ОП11 Тротоар по ул.1 с.Плачи дол – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП12 Тротоар и парапети по ул.1 с.Победа – до 10 933,33 лева без ДДС
- по ОП13 Водосток по улици 7 и 8 с.Свобода – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП14 Тротоар по ул. 5 с. Славеево – до 7 500,00 лева без ДДС
- по ОП15 Тротоар и отводнителен канал по ул.1 с.Стефаново - до 33 333,33 лева без ДДС
- по ОП16 Водосток на път Козлодуйци – Росеново – до 25 000 лева без ДДС
- по ОП17 Сграда Младежки дом с.Одринци – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП18 Сграда клуб на пенсионера с.Хитово - до 7 291,67 лева без ДДС
- по ОП19 Обществена тоалетна с.Златия - до 3 541,67 лева без ДДС
- по ОП20 Сграда дом на покойника в мюсюлманско гробище с.Козлодуйци - до 8 500 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП21 Сграда Здравна служба с.Божурово – до 4 750 лева без ДДС
- по ОП22 Сграда Здравна служба с.Батово - до 3 750 лева без ДДС
- по ОП23 Сграда Здравна служба с.Победа - до 3 166,67 лева без ДДС
- по ОП24 Сграда Здравна служба с.Житница – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП25 Сграда Здравна служба с.Овчарово – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП26 Сграда Здравна служба с.Карapelит – до 3 166,67 лева без ДДС



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП27 Сграда ДСП с.Ведрина – до 2 916,67 лева без ДДС
- по ОП28 Плочник пред кметство с.Бенковски – до 4 166,67 лева без ДДС
- по ОП29 Благоустрояване - фонтан с.Ведрина – до 10 200,00 лева без ДДС
- по ОП30 Ограда парк с.Вратарите - до 5 300,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП31 Сграда и ограда в гробищен парк с.Гешаново – до 6 170, 83 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП32 Благоустрояване парк с.Козлодуйци – до 7 333,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП33 Естествена чешма с.Крагулево – до 833,33 лева без ДДС
- по ОП34 Сграда дом на покойника и почистване гробищен парк с.Ловчанци - до 7 325,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП35 Ограда и почистване гробищен парк с.Медово – до 4 825,00 лева без ДДС– дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП36 Естествена чешма с.Миладиновци – до 5 441,67 лева без ДДС
- по ОП37 Водомерна шахта в гробищен парк с.Росеново - до 833,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП38 Ремонт на паметници в селата Одринци, Ведрина, Ловчанци и Житница – до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП39 Облагородяване около паметник - костница с.Росеново – до 1 250,00 лева без ДДС
- по ОП40 Съблекалня стадион с.Бранище - до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП41 Сграда клуб на пенсионера с.Одринци – до 10 862,50 лева без ДДС
- по ОП42 Сграда клуб на пенсионера с.Победа – до 750,00 лева без ДДС

* Когато участник предложи цена по-висока от осигурения финансов ресурс за изпълнение предмета на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по обособената позиция.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



1. Часова ставка - 3,50 лв./ч.час
2. Допълнителни разходи върху труда - 90 %
3. Допълнителни разходи върху механизацията - 30 %
4. Доставно-складови разходи - 8 %
5. Печалба - 8 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставяли на база **СЕК "Справочник на цените в строителството, бр. 4/2015г.; ТНСЗ; СЕК 34; СР/СЕК – I част; СР/ВМ-I част.**

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка. При установени аритметични грешки цената за изпълнение на поръчката се произчислява на база получената стойност от изчисленията на комисията.

- Пре несъответствие между предложените единична цена и стойност, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие стойността за съответната позиция се произчислява съобразно единичната цена, като се произчислява и общият сбор от всички позиции.
- При констатирана грешка в изчисленията на общата стойност, в следствие грешка при сумирането на стойностите на всяка позиция, сборът се произчислява от комисията.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

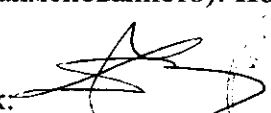
Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържаме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Към настоящото ценово предложение

Прилагаме количествено-стойностна сметка (Приложение 1 към Образец 16);

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на (името на участника) за ОП.....(номера и наименованието)! **Попълва се за всяка ОП.**

28.03.2016 г.
(дата на подписване)

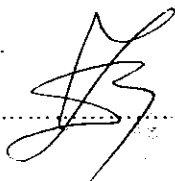
Участник: 
(подпис и печат)

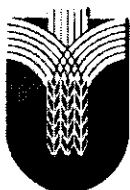
**ОП 28 Количествено стойностна сметка обект: "Плочник пред
кметство" с.Бенковски община Добричка**

№ по ред	Видове СМР	мярка	количест во	единична цена	стойност
1	Демонтаж бетонови тротоарни плочи	м2	100	0,40	40,00
2	Д-ка и м-ж полиетиленово фолио	м2	100	0,40	40,00
3	Армирана бетонова настилка за наклони с деб. до 10см. и фуга запълнена с каучукова набъбваща лента през 5м в двете посоки	м2	100	16,00	1600,00
4	Монтаж на съществуващи бетонови плочи на бетонова основа	м2	80	12,00	960,00
5	Д-ка и м-ж на мозаечни плочи - сиви с деб. 4см. на бетонова основа	м2	20	27,30	546,00
6	Направа на холкер	мл	30	3,00	90,00
7	Латекс по стени двукратно цветен	м2	60	3,06	183,60
8	Стъргане стари пластове боя	м2	10	0,80	8,00
9	Гипсова шпакловка	м2	10	4,40	44,00
10	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м2	60	0,96	57,60
11	Д-ка и полагане вътрешна топлоизолация по стени XPS 2см с вкл. мрежа, шпакловка, грундиране	м2	4	17,46	69,84
				Общо:	3639,04
				20%ДДС	727,81
				Всичко:	4366,85

Дата:28.03.2016 г.

Подпис и печат:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР № 137

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 14 – ОБЕКТ „ТРОТОАР ПО УЛ. 5“ С. СЛАВЕЕВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Днес 30.05.2016 в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА ДОБРИЧКА** – град Добрич ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от инж. Тошко Димов Петков – Кмет на Общината, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и

2. „Дъга-Апостол“ ЕООД, ЕИК 124567782 представляван/а/ от Кирчо Апостолов Дончев, със седалище и адрес на управление гр. Добрич, ул. „Любен Каравелов“ № 12 вх. „В“, ет.2, ап.3 наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „**Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка**“, по Обособена позиция ОП 14 – „Тротоар по ул. 5“ с. Славеево, община Добричка открита с Решение № 160/19.02.2016 г. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № 446/04.05.2016 г. на Кмета на Община Добричка.

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: ОП 14 – „Тротоар по ул. 5“ с. Славеево

Чл. 2. Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **5 828,60 (пет хиляди осемстотин двадесет и осем лева, и шестдесет стотинки) лева без ДДС и 6 994,32 (шест хиляди деветстотин деветдесет и четири лева, и тридесет и две стотинки) лева с включен ДДС**, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четирнадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР (приложение 1 със заменителна таблица – ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемно – предавателния протокол .

(3) Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

Чл. 4. Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение **Образец № 16** съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора, както следва:

Чл. 5. Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда

Чл. 6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи.

Чл. 7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

Чл. 8. Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка, адрес	„Централна Кооперативна Банка“ АД, клон Добрич
BIC	CECBBGSGF
IBAN	BG32CECB97001059411200

Чл. 9. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1)Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ неразделна част от договора и е 12 /дванадесет/ календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

(3) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

Чл. 11. (1)За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;
3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

(4) Да отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

Чл. 13. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.
2. Да влага в СМР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СМР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.
3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.
4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.
5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СМР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;
6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.
- 9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно **291,43 (двеста деветдесет и един лева, и четиридесет и три стотинки)** лева.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора, в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

Чл. 15. (1) Гаранционният срок на извършените строителни работи е **5 (пет) години**, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

(4) Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. С окончателното му изпълнение;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на

договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при прекратяване на дейността му;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;

2. Използва подизпълнител, без да е декларираше това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи изпълнението на договора и страните се споразумеят да не се прекратява, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 1% (един процент) на ден, от цената на оставащите СМР до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20% (двадесет процента) от същата.

Чл. 18. При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в четворен размер.

Чл. 19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 20. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 21. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 22. За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 23. Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 24. Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 27. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/инж.ТОШКО ПЕТКОВ/
Кмет на Община Добричка

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/ЙОАННА ПЕНЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
/КИРЧО ДОНЧЕВ/





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 15

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 14 Тротоар по ул. 5 с. Славеево

/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

ПРЕДЛАГАМЕ:

Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

- 1. Срок за изпълнение на строителните работи: 12 (дванадесет) календарни дни от датата на подписване на договора (не по голям от 90 календарни дни)**
- 2. Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5(пет) години, от датата на тяхното приемане от Възложителя.**



Забележка: Предложеният гаранционен срок да бъде съобразен с изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите на Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжение и строителни обекти.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

3. Предлаган подход, план за работа и организация

Представяме нашата техническа обосновка за предложени срок за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: „**Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка**“

По време на извършването на строително-монтажните работи ще се упражнява контрол от съответния технически екип: технически ръководител на строежа – строителен техник, организатор по здравословни и безопасни условия на труд и контрол на извършваните строително-ремонтни работи по архитектурно-строителната част.

Фирма „Дъга-Апостол“ ЕООД е сертифицирана по ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 и ISO18001: 2007 – OHSAS. Тя е пълноправен член на КСБ. Има изградена Система за управление на качеството. Извършва се контрол на всички постъпващи материали във фирмата, придружени с декларации за съответствие, начин на съхранение, контролиране на необходимите наличности и запаси.

Внедряването на системи по управление на качеството е стратегическо решение за фирмата.

Разработването и внедряването на системи по управление на качеството в организацията е повлияно от различни нужди, конкретни цели, произвеждани продукти, прилагани процеси и размера и структурата на организацията.

Това изисква ангажираността и съдействието на ръководство и въвличането на всички служители за постигане на основната цел - ефективна работа на фирмата.

Строителните групи, извършващи отделните строително-монтажни дейности са съставени от високо квалифицирани кадри, преминали съответно обучение и натрупали практика по обекти. Провеждане на ежедневен инструктаж с работещите за безопасна работа, запознаване с местата на уредите за пожарогасене и работа с тях, евентуални други опасности, съпътстващи извършването на строително-ремонтните работи.

Изискванията към качеството на извършваните СМР са регламентирани в съответните нормативни актове. Фирмата ще изпълни строителството, влагайки качествени и подходящи материали при извършване на възложената работа. Извършените строителни работи и вложени материали ще отговарят на български стандарти или еквивалентни такива. Изпълнението ще е съгласно изискванията на действащото към момента на изпълнението законодателство, регламентиращо съответното строителство. Гаранционните срокове за видовете извършени работи да са съобразени с минимално изискваните гаранционни срокове, съгласно Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



Подготвителни дейности и временно строителство

Фирмата в сътрудничество с представители на Възложителя ще определят границите на строителната площадка, след възлагане на конкретните строителни дейности.

Ще изградим временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността - могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на

Фирмата ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността - поддържани в чист и хигиенен вид. Помещенията за санитарно-битово и медицинско обслужване се използват за:

- преобличане, съхраняване и изсушаване на работното и лично облекло;
- кратък отдих, хранене, затопляне, инструктаж - обзавеждат се с пейки, маси, аптечки;
- нощувка на строежа, когато това се налага от технологичния процес;
- медицинско обслужване;
- осигуряване на лична хигиена (тоалетни, бани, умивални);

Местата за хранене се разполагат на разстояние до 500 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Тоалетните се разполагат на разстояние до 75 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Помещенията за затопляне и местата за инструктаж на работещите се обзавеждат с пейки, маси, аптечки и др..

Водоснабдяване - ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

Канализационната система на строителната площадка трябва да осигурява отвеждането на повърхностните води, за да не се допуска наводняване на пътищата, пътеки, проходи, складове.

Електроснабдяване - цялото електрозахранване, всички временни електрически табла и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от фирмата в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

Строителните отпадъци се съхраняват по подходящ начин на оборудвана площадка. Строителят писмено определя за всеки строеж местоположението ѝ, конкретните дейности по управлението на отпадъците и отговорните лица за тяхното изпълнение. Упражняване на контрол на места за изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси в съответствие с изискванията на общината и на компетентните власти.

След приключване на подготвителните работи на строителната площадка, се стартират строително-монтажните работи, които са залегнали в останалите етапи съгласно представената количествена сметка и предложения линеен график



4. Технологична последователност на строителните процеси

- Армирана бетонова настилка с дебелина 10 см.
- Изкоп ръчен за ивични фундаменти
- Кофраж и декофраж фундаменти
- Д-ка и м-ж на бетон В 25 за ивичен фундамент

Контролът върху качеството на доставените материали и изделия за изпълнение – съгласно ДЕП

При изпълнение на строително монтажните работи ще работят висококвалифицирани работници. Те ще се ръководят от технически ръководител и отговорник по качеството на влаганите в строителството материали. Фирмата разполага с необходими за извършване на строителни дейности машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства. Поддържа всичко в пълна изправност за правилното протичане на строителния процес. Машините, другите съоръжения и технологичните процеси с повишена опасност се обслужват само от правоспособни работници и служители.

Не се допускат на работа лица без необходимите знания и умения, които се предвиждат в правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Провежда се встъпителен, периодичен и извънреден инструктаж на работниците, за което се води регистър от техническия ръководител.

Изпълнителят „ДЪГА – АПОСТОЛ“ ЕООД ще спазва всички изисквания на компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Прилагам линеен график, отразяващ изложеното в т.3 и т.4.

Забележка: Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на (името на участника) за ОП (номера и наименованието)! *Попълва се за всяка ОП.*

28.03.2016 г.

(дата на подписване)

Участник:

(подпис и печат)

ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

ОБЕКТ: ОП 14 "ТРОТОАР ПО УЛ.5" С.СЛАВЕЕВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА

№	ВИД СМР	Мярка	К-во	12 календарни дни											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Подравняване, почистване, натоварване и извозване на наноси	м3	7,00												
2	Д-ка и полагане на армирана бетонова настилка с дебелина 10см,	м2	120,00												
3	Изкоп ръчен за ивични фундаменти	м3	17,00												
4	Д-ка и м-ж на бетон В25 за ивичен фундамент	м3	12,00												
5	Кофраж и декофраж фундаменти	м2	30,00												
6	Д-ка и м-ж арматура фундаменти	кг	420,00												
7	Д-ка и м-ж чакъл за настилка	м3	12,00												

Дата: 28.03.2016 г.

Подпис и печат:







Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 16

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 14 „Тротоар по ул. 5 с. Славеево“

/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 5828,60 (пет хиляди осемстотин двадесет и осем лева, шестдесет стотинки) лева без ДДС и 6994,32 (шест хиляди деветстотин деветдесет и четири лева, тридесет и две стотинки) лева с включен ДДС.

*Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигуреният финансов ресурс, който е в размер до:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП1 Сграда Здравна служба с.Хитово - до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП2 Здравни кабинети в училищата на с.Стефаново, Овчарово и Ловчанци – до 11 666,67 лева без ДДС
- по ОП3 Сграда Здравна служба с.Ловчанци – до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП4 Сграда ДСП с. Овчарово – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП5 Водопровод по ул.16 с.Карapelит - до 12 500,00 лева без ДДС
- по ОП6 Естествена чешма с.Козлодуйци - до 6 916,67 лева без ДДС
- по ОП7 Водосток по ул.8 с.Одърци – до 4 583,33 лева без ДДС
- по ОП8 Водосток по ул.6 с.Опанец – до 9 166,67 лева без ДДС
- по ОП9 Ограда и водомерна шахта в гробищен парк с.Паскалево – до 4 583 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП10 Улично осветление по ул.7,23 и 25 с.Паскалево – до 6 666,67 лева без ДДС
- по ОП11 Тротоар по ул.1 с.Плачи дол – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП12 Тротоар и парапети по ул.1 с.Победа – до 10 933,33 лева без ДДС
- по ОП13 Водосток по улици 7 и 8 с.Свобода – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП14 Тротоар по ул. 5 с. Славеево – до 7 500,00 лева без ДДС
- по ОП15 Тротоар и отводнителен канал по ул.1 с.Стефаново - до 33 333,33 лева без ДДС
- по ОП16 Водосток на път Козлодуйци – Росеново – до 25 000 лева без ДДС
- по ОП17 Сграда Младежки дом с.Одринци – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП18 Сграда клуб на пенсионера с.Хитово - до 7 291,67 лева без ДДС
- по ОП19 Обществена тоалетна с.Златия - до 3 541,67 лева без ДДС
- по ОП20 Сграда дом на покойника в мюсюлманско гробище с.Козлодуйци - до 8 500 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП21 Сграда Здравна служба с.Божурово – до 4 750 лева без ДДС
- по ОП22 Сграда Здравна служба с.Батово - до 3 750 лева без ДДС
- по ОП23 Сграда Здравна служба с.Победа - до 3 166,67 лева без ДДС
- по ОП24 Сграда Здравна служба с.Житница – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП25 Сграда Здравна служба с.Овчарово – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП26 Сграда Здравна служба с.Карapelит – до 3 166,67 лева без ДДС



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП27 Сграда ДСП с.Ведрина – до 2 916,67 лева без ДДС
- по ОП28 Плочник пред кметство с.Бенковски – до 4 166,67 лева без ДДС
- по ОП29 Благоустрояване - фонтан с.Ведрина – до 10 200,00 лева без ДДС
- по ОП30 Ограда парк с.Вратарите - до 5 300,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП31 Сграда и ограда в гробищен парк с.Гешаново – до 6 170, 83 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП32 Благоустрояване парк с.Козлодуйци – до 7 333,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП33 Естествена чешма с.Крагулево – до 833,33 лева без ДДС
- по ОП34 Сграда дом на покойника и почистване гробищен парк с.Ловчанци - до 7 325,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП35 Ограда и почистване гробищен парк с.Медово – до 4 825,00 лева без ДДС– дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП36 Естествена чешма с.Миладиновци – до 5 441,67 лева без ДДС
- по ОП37 Водомерна шахта в гробищен парк с.Росеново - до 833,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП38 Ремонт на паметници в селата Одринци, Ведрина, Ловчанци и Житница – до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП39 Облагородяване около паметник - костница с.Росеново – до 1 250,00 лева без ДДС
- по ОП40 Съблекалня стадион с.Бранище - до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП41 Сграда клуб на пенсионера с.Одринци – до 10 862,50 лева без ДДС
- по ОП42 Сграда клуб на пенсионера с.Победа – до 750,00 лева без ДДС

* Когато участник предложи цена по-висока от осигурения финансов ресурс за изпълнение предмета на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по обособената позиция.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



1. Часова ставка - 3,50 лв./ч. час
2. Допълнителни разходи върху труда - 90 %
3. Допълнителни разходи върху механизацията - 30 %
4. Доставно-складови разходи - 8 %
5. Печалба - 8 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставили на база **СЕК "Справочник на цените в строителството, бр. 4/2015г.; ТНСЗ; СЕК 34; СР/СЕК – I част; СР/ВМ-I част.**

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка. При установени аритметични грешки цената за изпълнение на поръчката се преизчислява на база получената стойност от изчисленията на комисията.

- Пре несъответствие между предложените единична цена и стойност, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие стойността за съответната позиция се преизчислява съобразно единичната цена, като се преизчислява и общият сбор от всички позиции.
- При констатирана грешка в изчисленията на общата стойност, в следствие грешка при сумирането на стойностите на всяка позиция, сборът се преизчислява от комисията.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържаме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Към настоящото ценово предложение

Прилагаме количествено-стойностна сметка (Приложение 1 към Образец 16);

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на (името на участника) за ОП.....(номера и наименованието)! **Попълва се за всяка ОП.**

28.03.2016 г.
(дата на подписване)

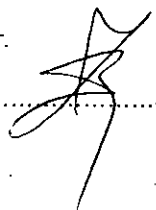
Участник: _____
(подпис и печат)

**ОП 14 : КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА
ЗА ОБЕКТ "ТРОТОАР ПО УЛ.5" С.СЛАВЕЕВО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА**

<i>№ по ред</i>	<i>Наименование на видовете СМР</i>	<i>единична мярка</i>	<i>количество</i>	<i>единична цена</i>	<i>стойност</i>
1	Подравняване, почистване, натоварване и извозване на наноси пръст на 1 км	м3	7,00	8,80	61,60
2	Д-ка и полагане на армирана бетонова настилка с дебелина 10см, бетон В 20 и армировъчна мрежа ф 6	м2	120,00	18,00	2160,00
3	Изкоп ръчен за ивични фундаменти	м3	17,00	14,00	238,00
4	Д-ка и м-ж на бетон В25 за ивичен фундамент	м3	12,00	152,00	1824,00
5	Котраж и деокотраж фундаменти	м2	30,00	14,60	438,00
6	Д-ка и м-ж арматура фундаменти	кг	420,00	1,35	567,00
7	Д-ка и м-ж чакъл за настилка	м3	12,00	45,00	540,00
				общо:	5828,60
				20% ДДС	1165,72
				всичко	6994,32

Дата: 28.03.2016 г.

Подпис и печат:






Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

№ 126

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 10 – ОБЕКТ „УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ ПО УЛ. 7, 23 И 25“ С. ПАСКАЛЕВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Днес 30.05.2016г. в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА ДОБРИЧКА** – град Добрич ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от инж. Тошко Димов Петков – Кмет на Общината, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и

2. „Дъга-Апостол“ ЕООД, ЕИК 124567782 представляван/а/ от Кирчо Апостолов Дончев, със седалище и адрес на управление гр. Добрич, ул. „Любен Каравелов“ № 12 вх. „В“, ет.2, ап.3 наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“, по Обособена позиция ОП 10 – „Улично осветление по ул. 7, 23 и 25“ с. Паскалево, община Добричка открит с Решение № 160/19.02.2016 г. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № 446/04.05.2016 г. на Кмета на Община Добричка.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: ОП 10 – „Улично осветление по ул. 7, 23 и 25“ с. Паскалево

Чл. 2. Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 5 957,00 (пет хиляди деветстотин петдесет и седем) лева без ДДС и 7 148,40 (седем хиляди сто четиридесет и осем лева, и четиридесет стотинки) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четирнадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР (приложение 1 със заменителна таблица – ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемо – предавателния протокол .

(3) Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

Чл. 4. Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение **Образец № 16** съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора, както следва:

Чл. 5. Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда

Чл. 6. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи.

Чл. 7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

Чл. 8. Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка, адрес	„Централна Кооперативна Банка“ АД, клон Добрич
BIC	CECBVBSF
IBAN	BG32CECB97001059411200

Чл. 9. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1)Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ неразделна част от договора и е **16 /шестнадесет/** календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

(3) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

Чл. 11. (1)За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 12. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;
3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

(4) Да отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

Чл. 13. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.
2. Да влага в СМР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СМР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.
3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.
4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.
5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СМР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;
6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.
- 9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно **297,85 (двеста деветдесет и седем лева, и осемдесет и пет стотинки)** лева.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора, в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

Чл. 15. (1) Гаранционният срок на извършените строителни работи е **5 (пет) години**, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

(4) Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С окончателното му изпълнение;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на

договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при прекратяване на дейността му;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;

2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи изпълнението на договора и страните се споразумеят да не се прекратява, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 1% (един процент) на ден, от цената на оставащите СМР до окончателното завършване на обекта, но не повече от 20% (двадесет процента) от същата.

Чл. 18. При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в четворен размер.

Чл. 19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 20. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 21. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 22. За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 23. Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 24. Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 27. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 29. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/инж.ТОШКО ПЕТКОВ/
Кмет на Община Добричка

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/ЙОАННА ПЕНЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
/КИРЧО ДОНЧЕВ/





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 15

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 10: Улично осветление по ул.7,23 и 25 с.Паскалево
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

ПРЕДЛАГАМЕ:

Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

- 1. Срок за изпълнение на строителните работи: 16 (шестнадесет) календарни дни от датата на подписване на договора (не по голям от 90 календарни дни)**
- 2. Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5(пет) години, от датата на тяхното приемане от Възложителя.**



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Забележка: Предложеният гаранционен срок да бъде съобразен с изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите на Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжение и строителни обекти.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

3. Предлаган подход, план за работа и организация

Представяме нашата техническа обосновка за предложения срок за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: „Благоустройство и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

По време на извършването на строително-монтажните работи ще се упражнява контрол от съответния технически екип: технически ръководител на строежа – строителен техник, организатор по здравословни и безопасни условия на труд и контрол на извършваните строително-ремонтни работи по архитектурно-строителната част.

Фирма „Дъга-Апостол“ ЕООД е сертифицирана по ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 и ISO 18001: 2007 – OHSAS. Тя е пълноправен член на КСБ. Има изградена Система за управление на качеството. Извършва се контрол на всички постъпили материали във фирмата, придружени с декларации за съответствие, начин на съхранение, контролиране на необходимите наличности и запаси.

Внедряването на системи по управление на качеството е стратегическо решение за фирмата.

Разработването и внедряването на системи по управление на качеството в организацията е повлияно от различни нужди, конкретни цели, произвеждани продукти, прилагани процеси и размера и структурата на организацията.

Това изисква ангажираността и съдействието на ръководство и въвлечането на всички служители за постигане на основната цел - ефективна работа на фирмата.

Строителните групи, извършващи отделните строително-монтажни дейности са съставени от високо квалифицирани кадри, преминали съответно обучение и натрупали практика по обекти. Провеждане на ежедневен инструктаж с работещите за безопасна работа, запознаване с местата на уредите за пожарогасене и работа с тях, евентуални други опасности, съпътстващи извършването на строително-ремонтните работи.

Изискванията към качеството на извършваните СМР са регламентирани в съответните нормативни актове. Фирмата ще изпълни строителството, владейки качествени и подходящи материали при извършване на възложената работа. Извършените строителни работи и вложени материали ще отговарят на български стандарти или еквивалентни такива. Изпълнението ще е съгласно изискванията на действащото към момента на изпълнението законодателство, регламентиращо съответното строителство. Гаранционните срокове за видовете извършени работи да са съобразени с минимално изискваните гаранционни срокове, съгласно Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Подготвителни дейности и временно строителство

Фирмата в сътрудничество с представители на Възложителя ще определят границите на строителната площадка, след възлагане на конкретните строителни дейности.

Ще изградим временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността - могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на

Фирмата ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността - поддържани в чист и хигиенен вид. Помещенията за санитарно-битово и медицинско обслужване се използват за:

- преобличане, съхраняване и изсушаване на работното и лично облекло;
- кратък отдих, хранене, затопляне, инструктаж - обзавеждат се с пейки, маси, аптечки;
- ношувка на строежа, когато това се налага от технологичния процес;
- медицинско обслужване;
- осигуряване на лична хигиена (тоалетни, бани, умивални);

Местата за хранене се разполагат на разстояние до 500 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Тоалетните се разполагат на разстояние до 75 м от най-отдалеченото работно място на строителната площадка. Помещенията за затопляне и местата за инструктаж на работещите се обзавеждат с пейки, маси, аптечки и др..

Водоснабдяване - ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

Канализационната система на строителната площадка трябва да осигурява отвеждането на повърхностните води, за да не се допуска наводняване на пътищата, пътеки, проходи, складове.

Електроснабдяване - цялото електрозахранване, всички временни електрически табла и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от фирмата в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

Строителните отпадъци се съхраняват по подходящ начин на оборудвана площадка. Строителят писмено определя за всеки строеж местоположението й, конкретните дейности по управлението на отпадъците и отговорните лица за тяхното изпълнение. Упражняване на контрол на места за изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси в съответствие с изискванията на общината и на компетентните власти. След приключване на подготвителните работи на строителната площадка, се стартират строително-монтажните работи, които са залегнали в останалите етапи съгласно представената количествена сметка и предложения линеен график



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



4. Технологична последователност на строителните процеси

- Д-ка и монтаж усукан проводник 2x16
- Д-ка и м-ж стоманотръбен стълб 6м.
- Д-ка и м-ж рогатка към стълб
- Д-ка и м-ж отклонителна клема

Контролът върху качеството на доставените материали и изделия за изпълнение съгласно ДЕП

При изпълнение на строително монтажните работи ще работят висококвалифицирани работници. Те ще се ръководят от технически ръководител и отговорник по качеството на влаганите в строителството материали. Фирмата разполага с необходими за извършване на строителни дейности машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства. Поддържа всичко в пълна изправност за правилното протичане на строителния процес. Машините, другите съоръжения и технологичните процеси с повишена опасност се обслужват само от правоспособни работници и служители.

Не се допускат на работа лица без необходимите знания и умения, които се предвиждат в правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Провежда се встъпителен, периодичен и извънреден инструктаж на работниците, за което се води регистър от техническия ръководител.

Изпълнителят „ДЪГА – АПОСТОЛ“ ЕООД ще спазва всички изисквания на компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Прилагам линеен график, отразяващ изложеното в т.3 и т.4.

Забележка: Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на (името на участника) за ОП (номера и наименованието)! *Попълва се за всяка ОП.*

28.03.2016 г.
(дата на подписване)

Участник: _____
(подпис и печат)

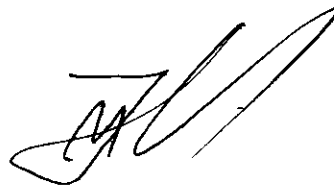
ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

ОБЕКТ: ОП10"УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ ПО УЛ.7, 23 И 25"С.ПАСКАЛЕВО, ОБЩИНА ДОБРИЧКА

№	ВИД СМР	Мярка	К-во	16 календарни дни													
				1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16		
1	Д-ка и м-ж усукан проводник 2x16	мл	700,00														
2	Д-ка и м-ж стоманотръбен стълб 6м	бр	12,00														
3	Д-ка и м-ж осветително тяло КЛЛ 1x36VV	бр	15,00														
4	Д-ка и м-ж рогатка към стълб	бр	15,00														
5	Д-ка и м-ж отклонителна клема	бр	15,00														
6	Д-ка и м-ж регулируема и нерегулируема клема	бр	34,00														
7	Д-ка и м-ж кабел СВТ 3x1,5mm2	мл	25,00														

Дата: 28.03.2016 г.

Подпис и печат.....





Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 16

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Дъга-Апостол“ ЕООД,
ЕИК/БУЛСТАТ 124567782,
представявано от Кирчо Апостолов Дончев, Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Благоустрояване и ремонт на общински обекти на територията на община Добричка“

по Обособена позиция 10 „Улично осветление по ул. 7,23 и 25 с. Паскалево“
/Участникът посочва обособената позиция, за която участва/

ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 5957,00 (пет хиляди, деветстотин петдесет и седем лева) лева без ДДС и 7148,40 (седем хиляди сто четиридесет и осем лева, четиридесет стотинки) лева с включен ДДС.

*Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигуреният финансов ресурс, който е в размер до:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП1 Сграда Здравна служба с.Хитово - до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП2 Здравни кабинети в училищата на с.Стефаново, Овчарово и Ловчанци – до 11 666,67 лева без ДДС
- по ОП3 Сграда Здравна служба с.Ловчанци – до 16 666,67 лева без ДДС
- по ОП4 Сграда ДСП с. Овчарово – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП5 Водопровод по ул.16 с.Карapelит - до 12 500,00 лева без ДДС
- по ОП6 Естествена чешма с.Козлодуйци - до 6 916,67 лева без ДДС
- по ОП7 Водосток по ул.8 с.Одърци – до 4 583,33 лева без ДДС
- по ОП8 Водосток по ул.6 с.Опанец – до 9 166,67 лева без ДДС
- по ОП9 Ограда и водомерна шахта в гробищен парк с.Паскалево – до 4 583 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП10 Улично осветление по ул.7,23 и 25 с.Паскалево – до 6 666,67 лева без ДДС
- по ОП11 Тротоар по ул.1 с.Плачи дол – до 10 833,33 лева без ДДС
- по ОП12 Тротоар и парапети по ул.1 с.Победа – до 10 933,33 лева без ДДС
- по ОП13 Водосток по улици 7 и 8 с.Свобода – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП14 Тротоар по ул. 5 с. Славеево – до 7 500,00 лева без ДДС
- по ОП15 Тротоар и отводнителен канал по ул.1 с.Стефаново - до 33 333,33 лева без ДДС
- по ОП16 Водосток на път Козлодуйци – Росеново – до 25 000 лева без ДДС
- по ОП17 Сграда Младежки дом с.Одринци – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП18 Сграда клуб на пенсионера с.Хитово - до 7 291,67 лева без ДДС
- по ОП19 Обществена тоалетна с.Златия - до 3 541,67 лева без ДДС
- по ОП20 Сграда дом на покойника в мюсюлманско гробище с.Козлодуйци - до 8 500 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП21 Сграда Здравна служба с.Божурово – до 4 750 лева без ДДС
- по ОП22 Сграда Здравна служба с.Батово - до 3 750 лева без ДДС
- по ОП23 Сграда Здравна служба с.Победа - до 3 166,67 лева без ДДС
- по ОП24 Сграда Здравна служба с.Житница – до 9 583,33 лева без ДДС
- по ОП25 Сграда Здравна служба с.Овчарово – до 8 333,33 лева без ДДС
- по ОП26 Сграда Здравна служба с.Карapelит – до 3 166,67 лева без ДДС



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshchina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- по ОП27 Сграда ДСП с.Ведрина – до 2 916,67 лева без ДДС
- по ОП28 Плочник пред кметство с.Бенковски – до 4 166,67 лева без ДДС
- по ОП29 Благоустройство - фонтан с.Ведрина – до 10 200,00 лева без ДДС
- по ОП30 Ограда парк с.Вратарите - до 5 300,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП31 Сграда и ограда в гробищен парк с.Гешаново – до 6 170, 83 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП32 Благоустройство парк с.Козлодуйци – до 7 333,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП33 Естествена чешма с.Крагулево – до 833,33 лева без ДДС
- по ОП34 Сграда дом на покойника и почистване гробищен парк с.Ловчанци - до 7 325,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП35 Ограда и почистване гробищен парк с.Медово – до 4 825,00 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП36 Естествена чешма с.Миладиновци – до 5 441,67 лева без ДДС
- по ОП37 Водомерна шахта в гробищен парк с.Росеново - до 833,33 лева без ДДС – дейности включени в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.
- по ОП38 Ремонт на паметници в селата Одринци, Ведрина, Ловчанци и Житница – до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП39 Облагородяване около паметник - костница с.Росеново – до 1 250,00 лева без ДДС
- по ОП40 Съблекалня стадион с.Бранище - до 1 666,67 лева без ДДС
- по ОП41 Сграда клуб на пенсионера с.Одринци – до 10 862,50 лева без ДДС
- по ОП42 Сграда клуб на пенсионера с.Победа – до 750,00 лева без ДДС

* Когато участник предложи цена по-висока от осигурения финансов ресурс за изпълнение предмета на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата по обособената позиция.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



1. Часова ставка - 3,50 лв./ч.час
2. Допълнителни разходи върху труда - 90 %
3. Допълнителни разходи върху механизацията - 30 %
4. Доставно-складови разходи - 8 %
5. Печалба - 8 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставили на база **СЕК"Справочник на цените в строителството, бр.4/2015г.; ТНСЗ; СЕК34; СР/СЕК – I част; СР/ВМ-I част.**

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка. При установени аритметични грешки цената за изпълнение на поръчката се преизчислява на база получената стойност от изчисленията на комисията.

- Пре несъответствие между предложените единична цена и стойност, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие стойността за съответната позиция се преизчислява съобразно единичната цена, като се преизчислява и общият сбор от всички позиции.
- При констатирана грешка в изчисленията на общата стойност, в следствие грешка при сумирането на стойностите на всяка позиция, сборът се преизчислява от комисията.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

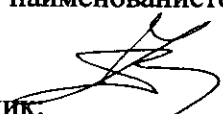
Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържахме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Към настоящото ценово предложение

Прилагаме количествено-стойностна сметка (Приложение 1 към Образец 16);

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на (името на участника) за ОП.....(номера и наименованието)! **Попълва се за всяка ОП.**

28.03.2016 г.
(дата на подписване)

Участник. 
(подпис и печат)



**ОП 10 : КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА
ЗА ОБЕКТ "УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ ПО УЛ.7, 23 И 25" С.ПАСКАЛЕВО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА**

<i>№ по ред</i>	<i>Наименование на видовете СМР</i>	<i>единична марка</i>	<i>количес тво</i>	<i>единична цена</i>	<i>стойност</i>
1	Д-ка и м-ж усукан проводник 2x16	мл	700,00	2,12	1484,00
2	Д-ка и м-ж стоманотръбен стълб 6м	бр	12,00	230,00	2760,00
3	Д-ка и м-ж осветително тяло КЛЛ 1x36VV	бр	15,00	60,00	900,00
4	Д-ка и м-ж рогатка към стълб	бр	15,00	18,00	270,00
5	Д-ка и м-ж отклонителна клема	бр	15,00	6,00	90,00
6	Д-ка и м-ж регулируема и нерегулируема клема	бр	34,00	12,00	408,00
7	Д-ка и м-ж кабел СВТ 3x1,5мм2	мл	25,00	1,80	45,00
				общо:	5957,00
				20% ДДС	1191,40
				всичко	7148,40

Дата : 28.03.2016 г.

Подпис и печат:.....

