



**ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –
Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"**
*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

УТВЪРДИЛ:
Г-Н ИНЖ. ТОШКО ПЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

3312 >
/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

**„Доставка на оборудване за нуждите на проект BG05M9OP001-2.005-0010-C01
“АКТИВНОСТ – Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На
Обезверени и Семейства в Трудност”**

2017 г.



**ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –
Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"**
*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОБЯВАТА

- I. Информация по Приложение № 20 към чл.187, ал.1 от ЗОП (по образец).**
- II. Общи условия.**
- III. Обект, предмет и кратко описание на предмета на поръчката.**
- IV. Условия, на които следва да отговарят участниците.**
- V. Основания за задължително отстраняване.**
- VI. Указания за подготовка, съдържание и подаване на офертата.**
- VII. Критерии за оценка на предложенията. Методика за определяне на комплексната оценка на офертата.**
- VIII. Техническа спецификация.**
- IX. Разглеждане на офертите.**
- X. Сключване на договор.**
- XI. Изменение на договор.**
- XII. Образци на документи.**

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

II. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

1. Правно основание за избора на процедурата: Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл.186 и чл.187 от ЗОП е съгласно чл.20, ал.3 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

2. Възложител на обществената поръчка – съгласно чл.5, ал.2, т.9 от ЗОП е кметът на община Добричка.

III. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Обект на поръчката: Обектът на настоящата обществена поръчка е „доставка“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

2. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е: „Доставка на оборудване за нуждите на проект BG05M9OP001-2.005-0010-C01 “АКТИВНОСТ – Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност”, който се осъществява чрез процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.005 „Активно включване” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от Европейски социален фонд на Европейския съюз.

3. Прогнозна стойност за изпълнение на предмета на обществената поръчка е до 5765.00 лв. (пет хиляди седемстотин шестдесет и пет лева) без включен ДДС или 6918.00 лв. (шест хиляди деветстотин и осемнадесет лева) с включен ДДС.

№	Вид оборудване	Минимални технически и функционални характеристики	Кол-во	Прогнозна ед. цена без ДДС	Прогнозна обща стойност без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	лазерно мултифункционално цветно устройство 3 в 1 – копир, принтер, скенер	Тип: лазерен А4 печат скорост черно, стр./мин min 14 ppm (A4), Принтер резолюция оптична min 600x 600 dpi, Сканиране скорост черно стр./мин min 14 ppm (A4), Скенер резолюция оптична при цветно сканиране 600 x 600 dpi, Копир скорост черно, копия/мин min 14 ppm (A4) Наличие на автоматични двустранни захранвания (мин. 50 листа) и обработка на листа за всички функции на устройството: печат, копиране и сканиране. Печат на 1-ва страница под 7 сек. Консумация на енергия при пиково натоварване < 600W	1.00	583.33 лв	583.33 лв

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

2	Тонер	Нов, неупотребяван, и нерециклиран, оригинално произведен от производителя на лазерно мултифункционално цветно устройство 3 в 1 по т. 1, Капацитет мин. 10000 стр. при 5% запълване	16.00	165.00	2 640.00 лв
3	Преносим компютър	Размер на екрана min 15.6", Разделителна способност min 1920x1080, Процесор (тип) min 3M Cache, up to 2.70 GHz, Процесор (ядра) dual, Памет min 8 GB, Твърд диск min 1 TB, Безжична връзка Bluetooth 4.0, WiFi, Оптично устройство DVD-RW	2.00	1 166.67 лв	2 333.33 лв
4	Стенен конвектор	Мощност 0.75 kW, Безстепенен терморегулатор – 5-28°C, Антифрост опция +5 ° C, Работа на 50/100% на отоплителната мощност	1.00	208.33 лв	208.33 лв
ОБЩА СУМА без ДДС					5765.00 лв

4.Кратка информация за проекта:

Обща цел:

Подобряване качеството на живот на лица в неравностойно положение в община Добричка, давайки им право на избор, независимост и достойнство, посредством разнообразни услуги за социално включване и интеграция на пазара на труда. Общата цел кореспондира с приоритетни оси № 1 „Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места” и № 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” на ОП РЧР.

Специфични цели:

Специфичните цели на проектното предложение са обусловени от целите на настоящата процедура и допринасят за решаване на идентифицираните нужди и проблеми на представителите на целевите групи, включени в проекта:

Специфична цел 1 "Разширяване на възможностите за предоставяне на социални услуги на хората с увреждания, зависимите лица и техните семейства".

Специфична цел 2 "Установяване на нагласите на лицата, изграждане на взаимно доверие и задоволяване по най-ефективен начин на идентифицираните потребности" са насочени към задоволяване на изведените "Потребност от разнообразяване на предоставяните социални услуги и разширяване на обхвата им на терен, съобразно нарастващото търсене, от увеличение поне с 30% на лицата, предоставящи услуги за лична помощ" и "Потребност от осигуряване на достъп до адекватна и гъвкава дневна, почасова и заместваща грижа за поне 30% от децата с увреждания според вида на техните увреждания, отглеждани в семейна среда".



ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Специфична цел 3 "Подобряване на достъпа до заетост на хора с увреждания и и мотивиране на лица, полагащи грижи за зависими членове на семейства, чрез предоставяне на актуална информация относно търсенето на пазара на труда, изискванията за практикуване на отделните професии и специалности, както и възможностите за обучение, квалификация и преквалификация, което е критерий за успешна професионална и житейска реализация, съобразена с изискванията на пазара на труда и възможностите на включените лица от целевите групи в трудоспособна възраст".

Специфична цел 4 "Повишаване квалификацията на лица от целевите групи по проекта" допринасят за задоволяване на идентифицираната "Потребност от образователни и консултантски услуги за професионална реализация".

Специфична цел 5 "Възстановяване трудовата активност на лица от целевите групи" е насочена към задоволяване на изведените "Потребност от устойчива заетост в малките населени места", "Потребност от увеличаване на човешките ресурси, ангажирани с предоставянето на социални услуги, вследствие на нарастващото търсене, и тяхното професионално развитие", "Потребност от поддържане на изградена по проекти в малките населени места на община Добричка инфраструктура в областта на озеленяването от квалифицирани лица".

Специфична цел 6 "Разчупване на стереотипите и промяна на нагласата на обществото и работодателите спрямо хората с увреждания" способства комплексно за изпълнение на останалите специфични цели, оттам на общата цел, на целите на процедурата и на приоритетите на ОП РЧР.

5. Място за изпълнение на поръчката: община Добричка, гр. Добрич, ул. "Независимост" №20

6. Срок за изпълнение на поръчката: не повече от 30 календарни дни от подписване на договора.

В обществената поръчка не се съдържат обособени позиции.

IV. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Общи изисквания към участниците

Участник в настоящата поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което има право да изпълнява дейност, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.1. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.3. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка пряко или косвено дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и свързаните с него лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

1.4. Всеки участник може да представи само по една оферта за всяка една от обособените позиции. Не е задължително да се представи оферта за всички позиции.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

1.6. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

1.8. Участниците в процедурата могат да ползват подизпълнители, като посочат това обстоятелство в офертата и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2. Изисквания за личното състояние:

За участниците не следва да са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

3. Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изискване.

4. Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изискване.

5. Технически и професионални способности:

Всеки участник следва да притежава валидни сертификати по ISO 9001:2008 и ISO/IEC 20000-1:2011.

Доказването се извършва с представяне на копия на валидни сертификати по ISO 9001:2008 и ISO/IEC 20000-1:2011, заверени "Вярно с оригинала".

Всеки участник следва да разполага с минимум 2 сервизни инженери, със сервизна база и сервизен автомобил.

Доказването се извършва с представяне на копия на документи, заверени "Вярно с оригинала"- автобиографии, трудови/граждански договори, договори за наем, талони за регистрация на автомобили и др.

V. ОСНОВАНИЯ ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ОТСТРАНЯВАНЕ.

1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а, и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези в т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по селището на възложителя и на участника, или аналогични задължения установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

На основание чл. 54, ал. 3, основанието по т. 1.3 за отстраняване не се прилага, когато:

а) се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

б) размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не – повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.4.е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал.5 от ЗОП;

1.5.е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6.е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл.245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7.е установен конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т.1, т.2 и т.7 с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1 т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Изискванията на чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Лицата по чл.54, ал.2 от ЗОП са:

1.лицата, които представляват участника или кандидата,

2.лицата, които са членовете на управителни и надзорни органи;

3.други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по чл.40, ал.1, т.1 и 2 от ППЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени

Документите от компетентните органи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 и 3 от ЗОП, се представят при подписване на договора за обществената поръчка от участника, определен за изпълнител.

2. Възложителят отстранява от участие участник, който:

2.1. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

2.2. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;
б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

2.3. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;

2.4. не е представил в срок обосновката по чл.72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал.3-5 от ЗОП;

2.5. участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от ДР на ЗОП)

Не могат да участват в процедура участници:

а) при които лицата по чл.40, ал.1, т.1 и 2 от ППЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, СЪДЪРЖАНИЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА.

Подготовка на офертата

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация или представи оферта, неотговаряща на условията, посочени от Възложителя в обявата.

2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.

3. Не се допуска представянето на варианти.

4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, той представя документ за учредяване на обединението (заверено копие).

6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

8.В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

9.Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

10.Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Съдържание на офертата:

1.Оферта за участие – по образец включващ: посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата.

2.Договор или споразумение за учредяване на обединението (копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващият.

3.Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 1, т. 2 и т.7 от ЗОП.

4.Декларация по образец за съответствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3, т.4 и т.5 от ЗОП.

5.Декларация по чл. 39, ал.3 от ЗОП.

6.Техническо предложение, съдържащо:

6.1.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

6.2.Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания на възложителя, придружено от документ от производителя на оборудването/разпечатка от официалния му сайт с видни технически спецификации, предложени от участника, заверен "Вярно с оригинала".

6.3.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.

6.4.Декларация за срока на валидност на офертата.

6.5.Друга информация и/или документи:

6.5.1.Декларация в свободен текст, че в случай, че бъде избран за изпълнител, участникът ще достави оборудването, придружено с Гаранционен сертификат.

6.5.2.Декларация в свободен текст, в случай че ако бъде избран за изпълнител, ще достави оборудването, отговарящо на следните изисквания:

-оригинално и неретциклирано;

-ново, неупотребявано от деня на производство до деня на доставката;

-свободно от права на трети лица върху доставената стока.

6.5.3. Копия на валидни сертификати по ISO 9001:2008 и ISO/IEC 20000-1:2011, заверени "Вярно с оригинала".

6.5.4. Копия на документи, доказващи, че участникът разполага с минимум 2 сервизни инженери, със сервизна база и сервизен автомобил, заверени "Вярно с оригинала"- автобиографии, трудови/граждански договори, договори за наем, талони за регистрация на автомобили и др.

7.Ценово предложение – по образец.

Подаване на офертата

Обявата се публикува на интернет-страницата на Възложителя, в Профила на купувача. Участникът следва да представи оферта в посочения от Възложителя срок.

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: гр. Добрич, ул. „Независимост“ № 20, Община Добричка.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на обществената поръчка.

В опаковката, посочена по-горе, се поставят документите по чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки - когато е приложимо, техническо предложение, ценовото предложение, както и всички изискуеми документи описани в документацията.

Всички документи приложени в офертата трябва да бъдат изготвени на български език. Документите които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписани от законния представител или изрично упълномощено за целта лице и печат.

Оферти се подават в в ЦУИ стая 105 на Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20 до 17:00 ч на 27.06.2017 г.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко 3 дни, ако в първоначално определения срок са получени по – малко от три оферти. След изтичането на този срок, Възложителят ще разгледа и оцени получените оферти независимо от техния брой.

Съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците на датата и часа, обявени в Приложение № 20 от ЗОП, в сградата на община Добричка, гр.Добрич, ул. „Независимост“ № 20, зала 108.

VII.КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА.

Критерии за възлагане: Икономически най – изгодна оферта се определя въз основа на оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цена и качествени показатели.

Оценка на офертите

Показатели за оценка:

Тп – Технически параметри;

Тс - Сервизно обслужване;

Тг - Гаранционни условия, при минимален гаранционен срок от 3 години;

С – Срок за доставка, при максимален срок за изпълнение 30 календарни дни

Фп – Цена за изпълнение (предложена от участника цена в лева без ДДС)

Относителна тежест на показателите за оценяване:

Тп = 30 точки, максимална стойност;

Тс = 20 точки, максимална стойност;

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Тг = 20 точки, максимална стойност;

С = 10 точки, максимална стойност;

Фп = 20 точки, максимална стойност

Оценката по всеки от показателите се извършва, както следва:

Предложения, които не отговарят на техническата спецификация, следва да бъдат предложени за отстраняване.

1. Относно оценката на показател Тп – максимален брой точки 30 т.

Оценката по този показател на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$$T_{п} = \frac{T_{пн}}{T_{пмах}} \times 30$$

Където:

Тпн – резултата от оценката за оценяваната оферта

Тпмах – максималната стойност сред получените оценки на всички оферти

Тп – резултатната оценка на оценяваната оферта.

Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват като сума от точките по-начина посочен по-долу в таблицата.

Технически параметри	Оценка	Точки
1	2	3
1. Печат скорост черно – Т п1	40 cpm и повече	10
	над 14 cpm до 39 cpm	4
	14 cpm	2
2. Сканиране скорост черно – Т п2	40 cpm и повече	10
	над 14 cpm до 39 cpm	4
	14 cpm	2
3. Резолуция принтер оптична– Т п3	1200 x 1200 dpi и повече	10
	над 600 x 600 dpi до 1199 x 1199 dpi	4
	600 x 600 dpi	2
Максимално възможни точки по показател "Технически параметри"		
Тпн = Т п1 + Т п2 + Т п3		

2. Относно оценката на показател Тс – максимален брой точки 20 т.

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Оценката по този показател на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$$T_c = \frac{T_{cn}}{T_{cm\max}} \times 20$$

Където:

T_{cn} – резултата от оценката за оценяваната оферта

$T_{cm\max}$ – максималната стойност сред получените оценки на всички оферти

T_c – резултатната оценка на оценяваната оферта.

Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват като сума от точките по-начина посочен по-долу в таблицата.

Сервизно обслужване	Оценка	Точки
1	2	3
1. Време за реакция – T_{c1} (включва времето за посещения на място и констатиране на повредата)	до 2 часа	10
	над 2 до 8 часа	8
	над 8 до 12 часа	6
	над 12 до 24 часа	4
	над 24 до 48 часа	2
2. Време за отстраняване на повреда – T_{c2}	до 12 часа	10
	над 12 до 24 часа	8
	над 24 до 48 часа	6
	над 48 до 72 часа	4
	над 72 до 168 часа	2
Максимално възможни точки по показател "Сервизно обслужване" – $T_{cn} = T_{c1} + T_{c2}$		

3. Относно оценката на показател T_g – максимален брой точки 20 т.

Оценката по този показател на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$T_g = T_{gn} / T_{g\max} \times 20$, където:

$T_{g\max}$ – най-дългия гаранционен срок предложен от участник в процедурата

T_{gn} – гаранционен срок предложен в n-тата оферта

Максималният брой точки получава офертата с предложени най-добри гаранционни условия.

4. Относно оценката на показател C – максимален брой точки– 10 т.

Оценката на предлагания от участника срок за изпълнение на доставката се извършва по следната формула:

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"
*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

$C = C_{min} / C_n \times 10$, където:

C_{min} – предложен най-кратък срок за доставка сред всички допуснати до оценка оферти

C_n – срока предложен в n-тата оферта

Предложения, които съдържат срок за изпълнение на доставката по-дълъг от посочения максимален такъв от 30 календарни дни следва да бъдат предложени за отстраняване.

5. Предлагаща цена – Φ_n – максимален брой точки – 20 т.

Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценка на финансовото предложение.

Φ_n – финансова оценка на предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки участник се изчислява по формулата:

$\Phi_n = C_{min} / C_n \times 20$, където:

C_{min} – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти

C_n – цената предложена в n-тата оферта

Φ_n се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Обща оценка – O_n – максимален брой – 100 точки

Общата оценка е сбор от получените стойности по всеки от посочените показатели:

$O_n = T_{pn} + T_{cn} + T_{gn} + C_n + \Phi_n$, където

O_n – общата оценка на n-тата оферта,

T_{pn} – оценката по показател T_p на n-тата оферта,

T_{cn} – оценката по показател T_c на n-тата оферта,

T_{gn} – оценката по показател T_g на n-тата оферта,

C_n – оценката по показател C на n-тата оферта,

Φ_n – финансовата оценка на n-тата оферта.

Краино класиране на Участниците

Краиното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

Забележка: Получената оценка се закръглява с точност до 0,01.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията

ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

VIII.ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

1.Общи изисквания

№	Вид оборудване	Минимални технически и функционални характеристики
1	2	3
1	лазерно мултифункционално цветно устройство 3 в 1 – копир, принтер, скенер	Тип: лазерен A4 печат скорост черно, стр./мин min 14 ppm (A4), Принтер резолюция оптична min 600x 600 dpi, Сканиране скорост черно стр./мин min 14 cpm (A4), Скенер резолюция оптична при цветно сканиране 600 x 600 dpi, Копир скорост черно, копия/мин min 14 cpm (A4) Наличие на автоматични двустранни захранвания (мин. 50 листа) и обработка на листа за всички функции на устройството: печат, копиране и сканиране. Печат на 1-ва страница под 7 сек. Консумация на енергия при пиково натоварване < 600W
2	Тонер	Нов, неупотребяван, и nereциклиран, оригинално произведен от производителя на лазерно мултифункционално цветно устройство 3 в 1 по т. 1, Капацитет мин. 10000 стр. при 5% запълване
3	Преносим компютър	Размер на екрана min 15.6", Разделителна способност min 1920x1080, Процесор (тип) min 3M Cache, up to 2.70 GHz, Процесор (ядра) dual, Памет min 8 GB, Твърд диск min 1 TB, Безжична връзка Bluetooth 4.0, WiFi, Оптично устройство DVD-RW
4	Стенен конвектор	Мощност 0.75 kW, Безстепенен терморегулатор – 5-28°C, Антифрост опция +5 ° C, Работа на 50/100% на отоплителната мощност

2.Доставка

2.1.Изпълнителят следва да извърши доставката на адрес: гр. Добрич, ул.“Независимост“ №20

2.2.Доставката се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от ръководителя на проекта.

2.3. Изпълнителят доставя стоките, предмет на поръчката, окомплектовани с необходимите документи (условия за гаранционно обслужване, гаранционна карта);

IX.РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1.Когато в първоначалния определен срок са получени по – малко от три оферти, Възложителя удължава срока по чл.188, ал.1 от ЗОП с най – малко три дни.



ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –

Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

2. След изтичане на срока по т.1, Възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

3. Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.

4. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.

5. За разглеждане и оценка на постъпилите оферти Възложителят назначава с писмена заповед комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

6. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

8. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

9. Членовете на комисията и консултантите, които ще разглеждат, оценяват и класират офертите подписват и представят на Възложителя декларация относно обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП, в която декларират, че:

а) не е налице конфликт на интереси с участниците;

б) ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

10. Членовете на комисията са длъжни да си направят самоотвод при наличие на конфликт на интереси или при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си.

11. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.97 и следващите от ППЗОП.

12. Упълномощеният представител, желаещ да присъства на описаните действия, следва да представи на комисията своето пълномощно.

13. Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание.

14. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените критерии.

15. Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите.

16. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

17. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.

18. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

19. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на Профила на купувача.

20. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.



**ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.005-0010-C01 "АКТИВНОСТ –
Ангажираност, Квалифициране, Труд, Интегрирано Включване На Обезверени и Семейства в Трудност"**
*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

Х.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1.Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка по процедурата с участника, класиран от Комисията на първо място и определен за изпълнител, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи:

а) документ за регистрация с упоменат ЕИК или БУЛСТАТ /за обединения/, съгласно чл.112, ал.1, т.1 от ЗОП;

б) актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата

в) свидетелство за съдимост на управителя/изпълнителния директор и членовете на управителните органи на кандидата, издадено от съответния компетентен орган, с дата на издаване не по – рано от 6/шест/ месеца преди сключване на договора /оригинал/;

г) удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

д) удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

е) удостоверение издадено от Агенцията по вписванията, за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП.

2.Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

а) откаже да сключи договора;

б) не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1 от ЗОП;

в) не докаже че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

ХІ.ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОР.

Изменението на договора е допустимо в случаите по чл.116, ал.1, т.6 от ЗОП при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговете на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

Изготвил

КОСТАДИН ПЕТРОВ

Ръководител проект BG05M9OP001-2.005-0010-C01

Съгласували:

Соня Георгиева

Секретар на община Добричка,

Координатор проект BG05M9OP001-2.005-0010-C01

Павлина Козарева-Балчева

Счетоводител проект BG05M9OP001-2.005-0010-C01

Юрист