



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за
„Ремонт на сгради, публични пространства, водостоци и канавки на територията на
община Добричка”

№ *47*

За Обособена 5 „Сграда здравна служба с. Стефаново” община Добричка

Днес, *28.06.2018 г.*, в град Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА,

с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, представлявана от Иван Петров Иванов, заместник кмет на Общината, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 год. на кмета на Община Добричка наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„АТАНАСОВ.М” ЕООД,

със седалище и адрес на управление: ул. „Цар Самуил” № 17, град Добрич, ЕИК124712039, представлявано от Мариян Йорданов Атанасов, в качеството на - управител,

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Решение №686/04.06.2018г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Ремонт на сгради, публични пространства, водостоци и канавки на територията на община Добричка**” - Обособена позиция 5 „Сграда здравна служба с. Стефаново” община Добричка се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

I ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши, срещу възнаграждение и при условията на този Договор строителни и монтажни работи на обект „Сграда здравна служба с. Стефаново” община Добричка, наричани за краткост „**Строителство**“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни Строителството в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на лицата, които ще отговарят за техническото ръководство, безопасността на труда и контрола по качество на Строителството, съставляващи съответно Приложения № [1, 2, 3 и 4] към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

[**Чл. [3].** В срок до в 7 (*седем*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3(*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.]

II СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но не по-късно от 31.12.2018г.

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на Строителството е съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение №2.

(2) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

(3) За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е с.Стефаново, община Добричка.

III ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За извършеното Строителство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база действително извършените строителни и монтажни работи, като максималната стойност на договора не може да надвишава 8956,52 (осем хиляди деветстотин петдесет и шест лева и 52 стотинки) лева без включен ДДС и 10747,82 (десет хиляди седемстотин четиридесет и седем лева и 82 стотинки) лева с включен ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение №3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Строителството, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. протокол за приемане и предаване на Строителството, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, с приложени сертификати за качество на вложените материали и изделия;
2. протокол за действително извършените строителни и монтажни работи;
3. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора, Приложенията и при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора;
2. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. при констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СМР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;
6. да поддържа ред и чистота в района на изпълнение на Строителството по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.;
7. да поддържа валидна застраховка за „Професионална отговорност“ в строителството по време на изпълнението на договора и до изтичане на гаранционните срокове на строителството, за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица при или по повод изпълнение на дейности на обекта;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при Строителството е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове;
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява техническата безопасност и охрана на труда при изпълнение на Строителството;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица. В случай, че по своя вина причини щети, то възстановяването им е за негова сметка;
11. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този;
12. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [41] от Договора;
13. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
14. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 10 (*десет*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква изпълнението на Строителството в уговорения срок, количество и качество;
2. да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на Строителството върху качеството и количеството на изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и недостатъци на Строителството по реда и в сроковете, определени в договора;
4. да откаже да приемане част или цялото изпълнение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци;
5. да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховка „Професионална отговорност” в строителството, до отстраняване на нарушението.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме Строителството по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на изпълнение на Строителството;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [41] от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. [24/27] от Договора;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 15. Извършване на непредвидени в първоначалната количествена сметка строителни и монтажни работи се разрешават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условие, че са налице следните обстоятелства:

- Възникналата необходимост е установена с протокол, съставен от СТРАНИТЕ;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготви подробна количествена и стойностна сметка на нововъзникналите строителни и монтажни работи и работите, подлежащи на замяна. При остойностяването се ползват единичните цени от офертата. В случай, че няма такива, непредвидените работи, както и допълнителните се остойностяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база на цени, формирани въз основа на предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ елементи на ценообразуване и фактури за вложените материали по анализи от УСН или СЕК. Други разходни норми се използват само за СМР, които не са включени в УСН или СЕК.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвените сметки за съгласуване

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

V ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.17. Предаването на изпълнението на Строителството се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-

предавателен протокол“). Към протокола се прилагат сертификати за качеството на вложените материали и изделия.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 19. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (*пет на сто*) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 447,82 (четиристотин четиридесет и седем лева и 82 стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 20. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [21] от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [22] от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [23] от Договора.]

Чл. 21. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: “Общинска банка” АД, клон Добрич

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG 87 SOMB 913033100200 01.

Чл. 22. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 23. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателното приемане на Строителството в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. [9] от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 14 (*четирнадесет*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 27. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 28. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (*седем*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки

момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [19] от Договора.

Гаранционни Срокове

Чл. 29. (1) Гаранционният срок на извършеното Строителство е 5 (пет) години, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Приложение №2, неразделна част от договора.

(2) В срока по ал.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички дефекти и/или недостатъци на изпълнените от него строителни работи, с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци. Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и/или недостатъците, констатирани в срок по ал.1, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на Строителството е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 32. При неотстраняване на появилите се недостатъци и/или дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им.

Чл. 33. При разваляне на Договора, поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

6. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при просрочване на срока за изпълнение от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % (тридесет процента) от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % (тридесет процента) от договорените СМР до момента на прекратяването на договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. не отстрани констатираните недостатъци и допуснатите пропуски в работата си в срок, указан от Възложителя;

4. не допуска или препятства Възложителя да упражнява правата си;

5. допусне пропуски в работата си, които водят до материални щети или некачествено изпълнение на СМР;

6. не поднови и/или не поддържа застраховката си „Професионална отговорност”.

(3) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на поръчката в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на поръчката за повече от 7 (седем) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълненото Строителство извън случаите по чл.36, ал.2 от Договора.

IX ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 39 (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 40. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.41. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Строителството, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 43. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 44. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 45 (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 /три/ дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 46. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 47. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Добрич, ул. „Независимост“ №20

Тел.: 058 600889-втр.205; 058 601366.

Факс: 058 600806

e-mail: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: Иван Иванов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Добрич, ул.„Цар Самуил” № 17

Тел.: 0888720897

Факс:

e-mail: atanasov_mmm@aby.bg

Лице за контакт: Мариян Йорданов Атанасов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7/седем/ дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност,

срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7/седем/ дни от вписването □ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 48. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.]

Разрешаване на спорове

Чл. 49. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 50. Този Договор се състои от [11(единадесет)] страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 51. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на лицата, които ще отговарят за техническото ръководство, безопасността на труда и контрола по качество;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Иван Иванов

Зам.кмет на община Добричка

Съгласно Заповед №675/20.06.2016г.

ЗЗЛД



ИЗПЪЛНИ

Даниела Петрова
управител

ЗЗЛД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Йоанна Пенева

ЗЗЛД



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец № 2

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

По обособена позиция : №5 „Сграда Здравна служба с.Стефаново“ на обществена поръчка „Ремонт на сгради, публични пространства, водостоци и канавки на територията на община Добричка“

От „Атанасов.М“ЕООД, ЕИК/БУЛСТАТ :124712039, представлявано от Мариян Йорданов Атанасов - управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на посочената обособена позиция, подготвено в съответствие с техническите спецификации, проекта на договор, изискванията и условията на възложителя и нормативните изисквания в тази област.

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници.

След извършения оглед на място на обекта предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при следните условия:

I. Предложения на участника:

1. **Срок за изпълнение на строителството: 30 /Тридесет / календарни дни** от датата на подписване на договора /не по-голям от 90 (деветдесет) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение следва да бъде цяло число/. Срокът трябва да отговаря на предложения линеен график, който да е в съответствие с техническите спецификации, посочени от Възложителя.

2. **Гаранционен срок на извършените строителни работи: 5 (Пет) години**, от датата на окончателно приемане на извършените дейности. Срокът не може да бъде по - малък от 5 (пет) години от датата на завършване на строителството.

„Гаранционен срок“ е срокът, в който изпълнителят ще отстранява всички дефекти на изпълнените от него строителни работи с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства.

„Изключителни обстоятелства“ са съгласно т. 17 §2 на допълнителните разпоредби на ЗОП.

II. Работна програма:

1. **Предлаган подход, план за работа и организация** – приложение №2 (трябва да съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, планиране на работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участника за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежи и изпълнението на договора в срок и с изискуемото качество).

1/2

2. **Линеен календарен график**, отразяващ технологична последователност на строителните процеси.

Графикът се изготвя в календарни дни и следва да отразява действителните намерения на участника за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок. Графикът следва да включва пълния обем дейности за изпълнение на поръчката, като включва времето за изпълнение, последователността на изпълнение на дейностите и взаимна обвързаност между тях; Да са указани сроковете за започване / приключване на отделните дейности.

III. Чрез настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

1. Декларирам, че съм запознат с клаузите на приложения проект на договор и приемам условията в него по отношение на изпълнението на обществената поръчка.
2. Декларирам съгласието си, срокът на валидност на офертата да е 6 (шест) календарни месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите;
3. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно с чл. 47, ал. 3 и 4 от ЗОП;
4. Декларирам, че посетих и извърших оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение;
5. В случай, че бъде избран за изпълнител на дейности в рамките на обществената поръчка, ще представя полица за застраховка „Професионална отговорност” съгласно чл.171, чл.171а или чл.173 от ЗУТ по време на целия срок за изпълнение на договора и до изтичане на гаранционните срокове на строителството.

Приложения:

1. Линеен график;
2. Организационен план
3. Техническо предложение

В случай на приложимост:

4. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;
5. Декларация за конфиденциалност – по образец на участника. Не е конфиденциална информация, на базата на която се извършва оценяването.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата	24.04.2018 г.
Име и фамилия	инж.Мариян Атанасов
Длъжност	управител
Подпис и печат	



3311

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

ЗА ОБЕКТ: СГРАДА ЗДРАВНА СЛУЖБА С. СТЕФАНОВО

Разработката на този план има задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния процес по площадката от деня на съставяне на протокол обр.2 до деня на съставянето на констативен акт обр.19.

1. Етапи за изпълнение на СМР:

А/ ПЪРВИ ЕТАП – демонтажни работи – срок за изпълнение 1 ден,
Ангажиран персонал – 2 работника. Помощната механизация която ще се ползва за първи етап : верижен трион , ъглошлайф, ударна бормашина.

Демонтиране на врати .
Демонтиране на фаянсова мивка.
Демонтаж на ъглови летви.
Демонтаж балатум.

Б/ ВТОРИ ЕТАП – монтаж на дограми - срок за изпълнение 2 дни, ангажиран персонал – 3 работника. Помощната механизация която ще се ползва за трети етап : винтоверт, ударна бормашина, ъглошлайф.

Монтаж на PVC врати.
Монтаж алуминиеви щори.

В/ ТРЕТИ ЕТАП – изпълнение на инсталация ВиК — срок за изпълнение 3 дни, ангажиран персонал – 2 работника. Помощната механизация която ще се ползва за четвърти етап : ъглошлайф, ударна бормашина – 2 бр., заваръчна машина за ПНР тръби.

Монтаж на проточен бойлер.
Монтаж проточен бойлер 5 литра.
Монтаж смесителна батерия.

Г/ ЧЕТВЪРТИ ЕТАП - довършителни архитектурни работи – вътрешни – срок за изпълнение 27 дни ,ангажиран персонал – 4 работника. Помощната механизация която ще се ползва за осми етап : ударна бормашина, ъглошлайф, машина за рязане на фаянс и теракот, бормашина.



Направа на фаянс около мивка.
Изкърпване на мазилка около врати .
Направа на циментова замазка по под.
Стъргане на стари пластове боя.
Направа на гипсова шпакловка
Грундиране и боядисване с латексова боя по стени и тавани.
Монтаж на ламинат 8 мм и ПВЦ летви.
Грундиране върху теракотни плочи.
Направа на настилки и первази с теракота.

Д/ ПЕТИ ЕТАП – изхвърляне на строителни отпадъци – срок за изпълнение 1 ден, ангажиран персонал – 4 работника. Помощната механизация която ще се ползва за девети етап : товарен превоз.

Предвидените организационни схеми трябва да се спазват стриктно или да се актуализират своевременно.

Изготвил:

33.M

/инж

I

1

асов/



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За изпълнение на обект:

„СГРАДА ЗДРАВНА СЛУЖБА С.СТЕФАНОВО“

Описание на отделните етапи и основните видове СМР се разглежда заедно със срока за изпълнение на поръчката, където е посочена продължителността и последователността на изпълнение 30 дена. При изпълнението ще приложим принципите на поточния метод в строителството, който е разновидност на смесения метод, при който изпълнението на работите е точно фиксирано в пространството и времето и технологичния процес се основава на равномерното използване на ресурсите на фирмата.

Определени са технологичната и организационната последователност и взаимовръзките между СМР, както и необходимото време за технологично изчакване. Отчитайки строително-конструктивните, технологичните и организационните ограничения са определени възможностите за максимално съвместяване при изпълнението на работите, както и възможността за едновременна работа на отделните звена/бригади .

За да се постигне оптималност във времетраенето за изпълнението на поръчката, строителните процеси следват технологичната последователност плътно един след друг. Основното условие, което е спазено, е да бъде осигурен достатъчен работен фронт за следващата строителна операция, изпълнението да бъде с изискваното качество и да се осигури пълна безопасност при работа.

За осъществяване на строителството, в организационно отношение, са обособени три основни етапа:

1.Организиране на строителната площадка по етапи, оборудване на временното строителство;

2.Изпълнение на строителните и монтажните работи, съгласно предоставената техническа спецификация за изпълнението на СМР;

3.Приключване на строителните дейности с подписване на акт обр.19,съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството. Окончателно почистване на строителната площадка, освобождаване на местата, на които е разгърнато временното строителство. Възстановяване на мястото на временното строителство в изисквания вид.



По организационен етап 1:

Подготвителни работи и временно строителство.

За подготвителни работи ще предвидим един ден и ще бъдат мобилизирани 8 работника за реализирането на този етап от строителството. През този ден ще бъдат реализирани всички подготвителни мероприятия, подsigуряващи последващи етапи на строителство.

1.Откриване на строителна площадка и издаване на протокол обр.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2.Обособяване на временен офис, склад, санитарен възел.

3.Подsigуряване на строежа с временно електро захранване и монтиране на временно ел. табло.

4.Подsigуряване на строежа с временно захранване с вода, обособяване на временен санитарен възел.

5.Обособяване на места за контейнер за отпадъци.

Временното строителство ,което ще се осъществи включва :санитарно – битово строителство; монтаж на машини и съоръжения ,необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни проводни; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда, мероприятия по временната организация и безопасност на движението.

За осигуряване на нормални санитарно – битови условия на строителната площадка, местата за разполагане на канцеларии, съблекални и тоалетни ще се съгласува с Възложителя и проекта по част „План за безопасност и здраве“.

Ще се изградят или монтират :

Временни складове : закрит-за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия; навес, предназначен за материали, чието качество се влияе от преките слънчеви лъчи и атмосферни води /дъжд, сняг /;открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлиещи се от промените в атмосферните условия;

Временен ел. провод : оборудвано главно временно обектово ел.табло;

Временно захранване с вода за питейни и производствени нужди: временен обектов водопровод, а при аварийни ситуации - водоноска;

Монтиране на контейнери за строителни отпадъци;

По организационен етап 2:

Изпълнение на строителните и монтажни работи, съгласно предоставената техническа спецификация за изпълнението на СМР;

Като цяло при разработването на технологичната последователност и организационната обвързаност на процесите е търсена възможността за :

1. Оптимизиране на броя на заетите работници като специалност и квалификация с помощта на познатия в теорията на „Организация на строителството“ **поточен метод**. Минимизира се възможността от концентриране на работници от различни специалности на относително малък работен фронт;

2. Оптимизиране на престоя и работата на строителните машини на строителната площадка. Целта е да се минимизира престоя на строителната техника и броя на довозванията и извозванията на същата от строителната площадка;

3. Оптималност в разхода на ресурси-работници, материали, строителни машини, време;

4. Строителните и монтажните работи да се извършват в своята технологична последователност и вертикално възходяща организационна схема по такъв начин, че да не се получават места със специфичен риск;

5. Строителните процеси ще бъдат извършвани успоредно в подобектите, като бригадите няма да си пречат една на друга, а в случай на необходимост ще си указват необходимата подкрепа;

По организационен етап 3:

За изпълнение на поставените цели по отношение на организационен етап 3 „Атанасов.М“ ЕООД ще мобилизира 6 работника за 1 ден , за което време ще се осъществят мероприятията свързани с приключване на изпълнението на строежа, с премахване и демонтиране на всички временни складови и битови помещения, временни проводни и съоръжения. Окончателно почистване на строителната площадка и прилежащите към нея площи и предаването им на инвеститора.

ОСНОВНИ МЕРКИ ЗА ПОЕМАНЕ НА ВРЕМЕВИЯ РИСК ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**А. По осигуряване с ресурси:****1. Работници и технически персонал**

Фирмата разполага с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове строителни и монтажни работи. За изпълнение на видовете СМР са отчетени разходните норми, определени са трудоемкостите и е избран оптимален състав за извършване на строителните и монтажни работи с интензивност, равна на наличния фронт за работа на отделните работни места. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделните групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност и за които има осигурен работен фронт.

При обстоятелства, които налагат ускоряване на изпълнението на отделни СМР, от които зависи общия срок за изпълнение на поръчката, фирмата разполага с възможности за увеличаване на броя на работниците. По този начин изпълнението на отделни видове работи, от които зависи общия срок за изпълнение или такива, които забавят изпълнението на следващите ги в технологичен порядък видове работи, ще се ускори два или три пъти.

2. Механизация

За обезпечаване на строителната площадка с необходимата механизация, фирмата разполага с необходимата механизация за изпълнение на отделни видове строително монтажни работи.

За видовете работи, за които фирмата не разполага с механизация, съобразно графика за механизацията, се сключва договор със специализиран контрагент, който да осигури определената механизация по вид и времетраене. Независимо от сключения с основния контрагент договор, се определят възможности за обезпечаване с механизация от дублиращ контрагент.

3. Инструменти и приспособления

За качественото изпълнение в определените срокове на отделните видове СМР работният персонал е осигурен с необходимите инструменти и приспособления. Фирмата разполага с разнообразие от ръчни електроинструменти, които дават възможност отделните СМР да се изпълняват качествено и с висока интензивност. Обезпечаването на персонала с инструменти и приспособления е в синхрон с изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строително монтажни работи, Наредба №16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести, Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.



4. Финансово осигуряване

Фирмата разполага с възможности за продължаване и завършване на поетите, съгласно Договора с Възложителя, задължения по изпълнение на СМР при забавяне на плащанията след подписване на периодичните Протоколи за приемане и изплащане на действително извършени видове работи.

Б. По независещи от страните обстоятелства :

1. Влошена метеорологична обстановка

Своевременно пренасочване на отделни работници за осигуряване на непрекъснат ритъм на работа.

Ръководният персонал ще следи прогнозите за времето, като своевременно ще пренасочва отделни работници за ускоряване изпълнение на видове работи. По този начин ще се минимизира риска от престои поради лошо време.

2. Спиране на ел. захранването

За да осигури наличието на електрозахранване, при нужда фирмата може да обезпечи независим източник на ел. енергия /генератор /, с който ще минимизира риска от престои поради липсата на електричество. Капацитета на генератора ще е съобразен с необходимите мощности за осигуряване на нормален ритъм на работа /нормалната работа на използваните ръчни електроинструменти и осветление на отделните работни места, както и осветление на работните места, когато се налага изпълнение на СМР през тъмната част на денонощието /.

3. Спиране на водозахранването

За да осигури вода за производствени и питейни нужди, независимо от експлоатираната водопроводна система, фирмата ще има готовност да осигурява водоноска в момента, в който се появят форсмажорни обстоятелства /аварийно или планирано спиране на водата във водопреносната система /. По този начин се осигурява възможност за продължаване на работата на „мокрите“ строителни процеси, като настилки, бетонови работи и други, както и на нормалните хигиенни нужди на строителната площадка.



а/ Влаганите строителни продукти ще се съпътстват с необходимата документация, свързана със сертифициране на качествата на продуктите и декларациите за съответствие.

б/ Минимизиране на времето от доставянето на продукта, до неговото влагане.

в/ Организиране на заскладяването по такъв начин, който да гарантира запазване качествата на продукта до неговото влагане.

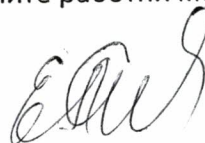
г/ При откриване на дефекти във влаганите материали, материалите незабавно се заменят с качествени, а вложените материали се отстраняват.

При изпълнение на поръчката се предоставят за контролни изследвания в независими лицензирани лаборатории образци на влаганите продукти.

ОТГОВОРНОСТИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

А / ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ. Задълженията на техническия ръководител е изцяло подчинена на изпълнение на дейностите по отделните елементи на строежа и довършителните работи в определените срокове и с необходимото качество на изпълнение. Той е пряко отговорен за изпълнението на всички строително ремонтни работи на строежа и управляващия дейностите по реализацията на поръчката. Той е длъжностното лице, което осъществява координацията между участниците в поръчката. Задълженията му включват вземането на управленски решения по реализирането на проекта и взаимодействието с другите участници при изпълнение на поръчката.

Б / КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ – функционално звено в структурата на проекта. Неговата дейност е пряко свързана с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по работните места. Осигуряване на обезопасяване на строителната прощадка, както и отделните работни места от достъп



на външни лица, свързано с изпълнение на строителни дейности в условията на действаща институция. Правата и задълженията се регламентират в длъжностната характеристика и Наредба №2 / 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни или монтажни работи.

В / ОТГОВОРНИК ПО КАЧЕСТВОТО – функционално звено в структурата на проекта, чиито задължения включват подпомагане на дейностите на техническият ръководител в основните три фази на контрола – входящия контрол, текущия контрол и контрол върху качеството на готовия строителен продукт по отделни дейности и като цяло. **Входящ контрол** – осъществява проверка на място при доставка на материали, полуфабрикати, изделия и други. Извършва проверка на необходимата съпътстваща документация. В определени случаи предлага на техническия ръководител проверка на качествата на доставки. **Текущ контрол** – следи за правилното заскладяване на материалите, съобразен с изискванията за съхранение до влагането им. Следи за качеството на материалите при влагането им, както и за правилната подготовка, съобразена с писани рецептури и изисквания на производителя. Следи за изпълнение на дейностите, съгласно техническите изисквания на проекта. Краен контрол – отчита качеството на извършената работа и докладва за допуснати пропуски на техническия ръководител за вземане на адекватни управленски решения.

ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

А / Превантивни природозащитни мерки

1. Намаляване на емисиите на опасни вещества, чрез съобразно проектиране на технологичните процеси и начините за тяхното управление и чрез използване на подходящо оборудване и материали несъдържащи опасни вещества за здравето на хората и околната среда.
2. Непрекъснат контрол на технологичния режим на изпълняваните работи.
3. Прилагане на комплексни предпазни мерки при източника на риска, например подходящи организационни мерки.
4. Прилагане на индивидуални предпазни мерки, включително използване на лични предпазни средства.



5. Намаляване до минимум броят на работниците, изложени на въздействието на опасни вещества, същото се отнася и за продължителността и силата на въздействието и за броя на използваните опасни вещества. Предприемат се и подходящи хигиенни мерки.
6. Предоставяне на информация на работниците за рисковете, свързани с опасните вещества и обучаване за безопасна работа с тях, както за строителните продукти така и за отпадъчни и съпътстващи продукти от производствените процеси.
7. Предоставяне на информация по въпросите на безопасността, знаци за указване на риска и информационни листи за безопасност. /предоставяни от производителите и доставчиците на химични вещества и съдържащи данни за свойствата на веществата и свързаните с тях опасности, указания за съхраняване, транспортиране, предпазване и други /.
8. Преглед за промени на нормативната уредба в страната в областта на околната среда.
9. Преди изпълнението на обекта провеждане на заседание на работната група по околна среда /РГОС/ във фирмата с изготвяне на протокол за въведените мерки по ОС за обекта.

Б / Инструктажи

1. Работните места ще се почистват ежедневно.
2. Района на строителната площадка ще се почиства редовно. Ще отстраняваме и премахваме от района на строителната площадка всички строителни отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на работата или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

В / Използване на покрития за защита замърсяване на въздуха и шумоизолация

За да се сведат до минимум рисковете от замърсявания по време на транспортирането на строителни отпадъци ще покриваме с покривала превозните средства с цел предотвратяване на разпиляване по пътя.

Периода на работа на строителните машини ще бъде строго регламентиран за ограничаване на нивата на шум.



Г / Забрана за изхвърляне на вредни вещества за опазване на водите, почвите и въздуха


1. Забранява се изхвърлянето на вредни вещества с цел опазване на почвите и въздуха.
2. Отпадъците се събират и изхвърлят на регламентираните места, от където се извозват своевременно.
3. Да се ползват монтираните химически тоалетни и контейнери за битови отпадъци. Битовите отпадъци се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизирани територии.
4. При демонтажните работи ще се пръска с вода с цел предотвратяване разпространението на праховите емисии в атмосферата. Демонтираните строителни материали ще се товарят непосредствено на товарните автомобили и извозват своевременно.

Д / Работа с изправни и регулирани ДВГ

1. За ограничаване на шума и замърсяванията на строителната площадка предвиждаме за работа до обекта да се допускат само изправни машини с проведен технически преглед.
2. Непрекъснат контрол върху техническото състояние и поддържане в изправност на всички инсталации, машини и съоразения.
3. Против утечки на масла се извършва ежесменен контрол на техническото състояние на машините.

Е / Депониране на строителни и битови отпадъци само на регламентираните депа

1. Отпадъците от строителния процес ще се изхвърлят в съответствие със Закона за управление на отпадъците на регламентираните депа посочени от Общината.
2. При разкалян терен ще ползваме пароструйка за миене гумите на превозните средства с цел предотвратяване разнасянето на кал по улиците.
3. Ще се покрива камиона със строителни отпадъци с предпазна мрежа.
4. Ще съгласуваме транспортните схеми за извозване на отпадъци до депата.
5. Няма да ползваме строителни материали, съдържащи опасни за здравето или сигурността на работещите и населението вещества или лъчения.



6. Транспортните и строителни машини на строителната площадка в работни дни няма да се ползват преди 7,00 ч. и след 19,00 ч., както и в събота, неделя и в празнични дни с цел намаляване шума и дискомфорта на населението.
7. Ограничаваме броят на курсовете на транспортните средства, които обслужват строителната площадка в рамките средно на ден /<10 курса на ден / за ограничаване на шума и намаляване на емисиите отработени газове.
8. Няма да се допуска работа на машини на „празен ход“ за намаляване емисиите отработени газове и ограничаване периода на шума.
9. Забранява се доливането на ГСМ на територията на строителните площадки с цел предотвратяване на разливи.
10. Няма да се допусне изливане на замърсени води, както в канализацията така и на строителната площадка и пространството около нея.
11. Ще предпазваме от нараняване от движещи се строителни машини и извършвани СМР съществуващите дървесни видове.
12. След завършване на СМР, ще отстраним от работната площадка всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, материали, строителна механизация или оборудване, които сме използвали при извършването на работите. Окончателното почистване на площадката ще приключи в рамките до предаването на строежа и строителната документация на Възложителя с Акт 15.

24.04.2018 год.

/инж

ЗЗМ



/СОВ/

ЛИНЕЕН ГРАФИК

№	Видове работи	ср. бр р-ци	необх. р-дни																																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
Сграда Здравна служба с Стефаново община Добричка																																			
1	Стъргане стари пластове боя	4	2																																
2	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	4	2																																
3	Шпакловка гипсова	4	5																																
4	Боядисване с латекс двукратно - цветен	4	5																																
5	Демонтаж врата	2	1																																
6	Д-ка и м-ж алуминиева врата 85/200	3	2																																
7	Д-ка и м-ж алуминиева врата 90/200	3	2																																
8	Д-ка и м-ж алуминиева врата 95/200	3	2																																
9	Д-ка и м-ж алуминиева врата 100/200	3	2																																
10	Циментова замазка по под	4	1																																
11	Грундиране с грунд върху теракотни плочи	2	1																																
12	Д-ка и м-ж теракота по под	4	6																																
13	Д-ка и м-ж цокъл от теракот с височина 7 см	2	2																																
14	Изкърпване мазилка около врати	4	3																																
15	Д-ка и м-ж проточен бойлер	1	1																																
16	Д-ка и м-ж проточен бойлер 5 л	1	1																																
17	Д-ка и м-ж смесителна батерия	1	1																																
18	Д-ж фаянс около мивка	1	1																																
19	Д-ка и м-ж фаянс около мивка	1	1																																
20	Д-ж ъглови летви	2	1																																
21	Д-ж врата 150/200	1	1																																
22	Д-ка и м-ж ламиниран паркет 8 мм	2	1																																
23	Д-ка и м-ж ъглови летви за ламинат	2	1																																
24	Д-ж балатум	2	1																																
25	Д-ка и м-ж алуминиеви хоризонтални шори	2	1																																
26	Разделно събиране и изнасяне на стр. отпадъци на 1 км	4	2																																
			30																																
				Период на изпълнение																															



33 М

[Handwritten signature]



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



образец №3

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

По обособена позиция №5 „Сграда Здравна служба с.Стефаново“ на обществена поръчка „Ремонт на сгради, публични пространства, водостоци и канавки на територията на община Добричка“

От „Атанасов.М“ЕООД , ЕИК/БУЛСТАТ:124712039, представлявано от Мариан Йорданов Атанасов - управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на посочената обособена позиция.

ПРЕДЛАГАМЕ :

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: **8 956,52** (*Осем хиляди деветстотин петдесет и шест лв. и 52 ст.*) лева без включен ДДС и **10 747,82** (*Десет хиляди седемстотин четиридесет и седем лв. и 82 ст.*) лева с включен ДДС.

Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигурения финансов ресурс за съответната обособена позиция и съответния обект. Когато участник предложи цена, по-висока от осигурения финансов ресурс ще бъде отстранен от участие.

При несъответствие между изписаното с цифри и словом се приема изписаното словом.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи са използвани следните показатели:

1. Часова ставка – 3,20 лв./ч.час
2. Допълнителни разходи върху труда - 100 %
3. Допълнителни разходи върху механизацията - 15 %
4. Доставно-складови разходи - 10 %
5. Печалба - 10 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи са съставени на база УНС, ТНС и СЕК /посочва се източникът на разходни норми, който е използван при формиране на единичните цени на съответните видове СМР/.


Заявяваме съгласието си посочените ценови показатели да бъдат използвани при съставянето на анализни цени на допълнително възникнали видове строителни работи, които не са предвидени в количествената сметка. Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържаме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Декларираме, че предложените единичните цени са формирани правилно и точно, в пълно съответствие с условията на поръчката и включват всички разходи за извършване на съответния вид работа и няма да се променят при изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

Известно ми е, че Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка, като при установени аритметични грешки участникът се отстранява от процедурата.

Приложение – Подробна количествена и стойностна сметка за обособената позиция по образец на Възложителя;

Забележка: Ценовото предложение може да не се представя в запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Дата	24.04.2018 г.
Име и фамилия	инж. Мариян Атанасов
Длъжност	управител
Подпис и печат	



ОП 5 : КОЛИЧЕСТВЕНА И СТОЙНОСТНА СМЕТКА
ЗА ОБЕКТ: "Сграда Здравна служба с.Стефаново" община Добричка

№ по ред	Наименование на видовете СМР	единична мярка	количество	единична цена, лв.	стойност, лв.
1	Стъргане стари пластове боя	м2	130,00	0,60	78,00
2	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м2	130,00	0,80	104,00
3	Шпакловка гипсова	м2	130,00	3,00	390,00
4	Боядисване с латекс двукратно цветен	м2	435,00	2,80	1218,00
5	Демонтаж врата	бр	11,00	3,00	33,00
6	Д-ка и м-ж алуминиева врата 85/200	бр	1,00	210,00	210,00
7	Д-ка и м-ж алуминиева врата 90/200	бр	1,00	210,00	210,00
8	Д-ка и м-ж алуминиева врата 95/200	бр	8,00	220,00	1760,00
9	Д-ка и м-ж алуминиева врата 100/200	бр	1,00	220,00	220,00
10	Циментова замазка под	м2	20,00	8,10	162,00
11	Грундиране с грунд върху теракотни плочи	м2	92,00	1,20	110,40
12	Д-ка и м-ж теракота по под	м2	92,00	29,40	2704,80
13	Д-ка и м-ж цокъл от теракот с височина 7см	мл	117,00	3,00	351,00
14	Изкърпване мазилка около врати	мл	120,00	3,40	408,00
15	Д-ка и м-ж проточен бойлер	бр	2,00	150,00	300,00
16	Д-ка и м-ж проточен бойлер 5л	бр	1,00	180,00	180,00
17	Д-ка и м-ж смесителна батерия	бр	1,00	45,00	45,00
18	Демонтаж фаянс около мивка	м2	0,60	2,00	1,20
19	Д-ка и м-ж фаянс около мивка	м2	0,60	26,70	16,02
20	Демонтаж ъглови летви	мл	14,00	0,60	8,40
21	Демонтаж врата 150/200	бр	1,00	3,00	3,00
22	Д-ка и м-ж ламиниран паркет за обществено ползване в интензивно натоварени помещения 8мм	м2	13,00	17,20	223,60
23	Д-ка и м-ж ъглови летви за ламинат	мл	14,00	3,00	42,00
24	Демонтаж балатум	м2	13,00	0,90	11,70
25	Д-ка и м-ж алуминиеви хоризонтални щори	м2	5,80	18,00	104,40
26	Разделно събиране и изнасяне на строителни отпадъци на разстояние 1км	м3	5,00	12,40	62,00
				общо	8956,52
				20% ДДС	1791,30
				всичко:	10747,82



331A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]