

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: О-25012019-267

Възложител: Община Добричка

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: []

Адрес: ул. Независимост № 20

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Емилия Желязкова – ст. експерт СКС в дирекция УТСОСПООС

Телефон: 058600889, вътрешен 224

E-mail: obshtina@dobrichka.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-25012019-267>

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Предмет на поръчката: Изработка на инвестиционни проекти за рехабилитация на улици в населените места на територията на община Добричка и упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Кратко описание: Инвестиционната програма на общината предвижда да се извърши рехабилитация на улици в населените места. За целта е необходимо да се изработят инвестиционни проекти за рехабилитация на 32 /тридесет и две/ улици в 27 /двадесет и седем/ населени места.

Поръчката предвижда изпълнението на две свързани една с друга дейности:

Дейност 1 – Изработват се тридесет и два инвестиционни проекта за рехабилитация на участъци на тридесет и две улици в двадесет и седем населени места на територията на община Добричка.

Дейността обхваща заснемане, обследване и проектиране на рехабилитация на участъци от следните улици: в с.Батово - улица „Пета“, в с.Бенковски - улица „Пета“, в с.Богдан - улица „Втора“, в с.Божурово - улица „Пета“, в с.Бранище - улица „Пета“, в с.Ведрина - улица „Двадесет и девета“, в с.Воднянци - улица „Втора“ и улица „Четвърта“, в с.Врачанци - улица „Четвърта“, в с.Житница - улица „Първа“, в с.Златия - улица „Втора“, в с.Ловчанци - улица „Седма“, в с.Методиево - улица „Шестнадесета“, в с.Одринци - улица „Тринадесета“, в с.Одърци - улица „Пета“ и улица „Осма“, в с.Опанец - улица „Пета“, в с.Плачи дол - улица „Шеста“ и улица „Девета“, в с.Победа - улица „Десета“, в с.Полковник Минково - улица „Девета“ и улица „Единадесета“, в с.Полковник Свещарово - улица „Десета“, в с.Попгригорово

- улица „Десета“, в с.Приморци - улица „Седма“, в с.Самуилово - улица „Четиринадесета“, в с.Славеево - улица „Пета“, в с.Сливенци - улица „Пета“, в с.Стефаново - улица „Четвърта“ и улица „Седма“, в с.Ф.Денково - улица „Седма“, в с.Царевец - улица „Дванадесета“.

Проектите се изработват в обхват и съдържание съгласно Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и в съответствие с действащата нормативна уредба – Закон за устройство на територията и приложимите подзаконовни нормативни актове и правилата и нормативите за проектиране на транспортна инфраструктура.

Обемът и съдържанието - текстова и графична част, включително и детайли, трябва да осигуряват безпроблемно изпълнение на включените в тях строителни и монтажни работи. Проектното решение трябва да осигури изпълнението на работите, без да се нанасят щети на околната среда, както и да предвиди (когато е възможно) използване на съвременни технологии и материали.

За всяка улица се разработва и окомплектова инвестиционен проект във фаза технически проект по следните части : Пътна; Геодезия; Временна организация и безопасност на движението; План за безопасност и здраве; Към всяка част се изготвя пълна количествена и стойностна сметка за предвидените дейности.

Дейност 2 – Упражнява се авторски надзор по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията по време на строителството на рехабилитацията проектираните улици.

Въз основа на изготвените инвестиционни проекти за тридесет и две улици от главния архитект ще се издадат двадесет и седем разрешения за строеж, като обектите се групират по населени места.

Авторският надзор се осъществява по всички части на проектите в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, приложимата подзаконова нормативна уредба и изискванията на Възложителя.

Изпълнителят се задължава да изпълнява авторския надзор по време на строителството чрез физическите лица, изготвили проектите. Замяна е допустима само по реда на договора за изпълнение.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания са: Относно приложимите норми към строителството: Министерство на регионалното развитие и благоустройството (<http://www.mrrb.government.bg/>), Дирекция за национален строителен контрол (<http://www.dnsk.mrrb.government.bg/>) като и към Камарата на строителите в България (<https://www.ksb.bg/>); Относно данъци и осигуровки: Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>). Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>); Относно закрила на заетостта и условията на труд: министерство на труда и социалната политика (<https://www.mlsp.government.bg/>), Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (<https://www.mvr.bg/gdpcbzn>); Относно опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите (<https://www.moew.government.bg/>).

Място на извършване: населени места на община Добричка

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 27 500 лв.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Изисквания за личното състояние:

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1 – 5 и т.7 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП. За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, както и тяхно обединение.

Едно лице може да подава само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързаните лица не могат да бъдат самостоятелни участници. /„Свързани лица“ съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП/.

В случай, че участник е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се прилага копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, а относно конкретната обществена поръчка: информация във връзка с правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Поръчката се изпълнява от проектант по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Съгласно чл.162 от ЗУТ, проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност.

Съгласно глава Двадесет и втора „Техническа правоспособност“ от Закона за устройство на територията

1. физически лица могат да извършват проучвателни, проектантски, контролни, строителни и надзорни дейности, ако притежават техническа правоспособност съобразно придобитата им специалност и образователно-квалификационна степен.
2. юридически лица могат да извършват дейности по т.1, ако в състава им са включени физически лица със съответната техническа правоспособност.
3. технически правоспособни са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация "архитект", "строителен инженер", "инженер", "урбанист" или "ландшафтен архитект".
4. чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по т.1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Участник чуждестранно лице, на което не е призната проектантска правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ може да участва в процедурата при положение, че представи документ, че е

вписан в аналогичен професионален регистър, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, респективно, че физическите лица, които ще изпълнят поръчката са вписани в аналогичен регистър.

Изпълнител на поръчката - чуждестранно лице преди подписване на договора следва да представи доказателства за правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за признаване на правоспособност в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране на лица с професионална квалификация "архитект", съответно "инженер", придобита в държава - членка на европейския съюз, на европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за финансовото и икономическо състояние на участниците.

Физическите лица – проектантите следва да са застраховани по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Преди сключване на договора с избрания изпълнител, той следва да представи застраховка „Професионална отговорност“ за всеки проектант в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ. Минималната застрахователна сума за проектант на строежи четвърта категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 ЗУТ е 50 000 лв. – чл.5, ал. 1, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството следва. Минималната застрахователна сума се определят за период една година, освен в случаите на прекратяване на дейността по реда на чл. 172, ал. 5 ЗУТ, за които застрахователните суми се определят за период 5 години.

Застраховка „Професионална отговорност“ се поддържа до приключване на договора. В случай че Възложителят установи неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка, той може да откаже дължимите плащания. Възложителят изпълнява задължението си, след като застрахованият представи доказателства, че е отстранил нарушението.

Технически и професионални способности: Възложителят определя следните критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на екипа проектантите:

Участникът трябва да разполага с екип от проектантите с ограничена или пълна проектантска правоспособност или еквивалентна по следните части : Пътна; Геодезия и ПБЗ;

Проектантите през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, следва да са изпълнили: минимум 1 /една/ услуга за изготвяне на инвестиционен проект за изграждане или реконструкция / рехабилитация/ основен ремонт или др. на път или улица, строеж IV-та или по-висока категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ. Обемът на проектираният строеж не е от значение.

Под "изпълнени дейности" се разбират такива, които са приключили с издадено разрешение за строеж или приключил договор за проектиране.

Доказва се чрез списък на техническите лица, които ще изработят проекта с посочване на професионалната квалификация и съответния професионален опит. Описват се документи за правоспособност и квалификация с посочване на номер, дата, година на издаване, от кого и кога са издадени.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.02.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.04.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 11.02.2019 г.

Час: (чч:мм) 14:00

Отварянето на офертите е публично, Участниците могат да присъстват лично или чрез упълномощен представител. При отварянето на офертите, комисията ще оповести предложенията на участниците по показателя за оценка на офертите – цената за изпълнение, предвид разпоредбата на чл.97, ал.3 от ППЗОП.

Място на отваряне на офертите: Зала 108 в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост № 20

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Представянето на оферта ще се счита за съгласие на участника с всички изисквания и условия, посочени в документацията, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Срокът на валидност на офертите е 2 (два) календарни месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти. Писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка се приемат до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти до 17:00 часа на 05.02.2019 г.

Съдържание на офертата

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участник, попълнен, подписан и представен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и условията на възложителя.

Техническо предложение, съдържащо: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника; Предложение за изпълнение на поръчката, изготвено съгласно техническата спецификация, проекта на договор, условията на обявата и нормативните изисквания в тази област.

Ценово предложение - съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката с приложени Подробна количествена и стойностна сметка и анализи на единичните цени, съответстващи на позициите в количествено-стойностната сметка.

Запечатване и подаване на документи от участниците.

Документите, свързани с участието, се подават на хартиен носител, с изключение на ЕЕДОП, който се подава в електронен вид на подходящ носител. Документите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич, 9300, ул. „Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация (ЦУИ) в работно време от 08:00 до 17:00 часа на датата - крайния срок за получаване на оферти.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката: „Изработка на инвестиционни проекти за рехабилитация на улици в населените места на територията на община Добричка и упражняване на авторски надзор по време на строителството“.

Приемане на оферта/връщане на оферта

При приемането на офертата се вписва в регистър, в който се отбелязва подателят, номер, дата и час на получаване, за което на приносителя се издава документ.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред ЦУИ все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или са представени след изтичане на крайния срок за получаване и лицата не са включени в списъка, съставен при изтичане на срока за подаване на оферти.

Други изисквания към подготовката на офертата

Офертата се изготвя на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език. Документът, от който е видно правното основание за създаване на обединение, информацията, свързана с правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, както и документът, удостоверяващ вписването на проектанта в аналогичен професионален регистър се представят в официален превод.

Всички документи, които не са оригинали, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето и печат.

Изпълнение на обществената поръчка

Изпълнението на обществената поръчка е съобразно техническите спецификации, договора за изпълнение на обществената поръчка, Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и всички приложими правила, норми и нормативи регламентиращи изпълнението на проектирането и упражняването на авторски надзор по време на строителството.

Изпълнението на Услугите по дейност № 1 се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на възложителя и изпълнителя в три оригинални екземпляра

– един за изпълнителя и два за възложителя („Приемо-предавателен протокол“). Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по дейност № 1 се извършва с подписване на Окончателен приемо-предавателен протокол, подписан в срок до 1 (*един*) месец след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в Окончателния приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

Удостоверяването на извършения авторски надзор по дейност № 2 се установява със „Сметка – отработени часове“, подписана от изпълнителя и представители на възложителя и Строителния надзор.

Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на проектите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването е изцяло за сметка на изпълнителя.
3. да поиска преработване и/или допълване на разработките от упражнения авторски надзор в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от възложителя срок и е изцяло за сметка на изпълнителя;
4. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Условията за изпълнение на поръчката са описани в Техническата спецификация и проекта за договор, публикувани на официалния сайт на община Добричка на адрес <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-25012019-267>.

Гаранция за изпълнение на договора

Възложителят изисква гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (*пет процента*) от стойността на договора без ДДС.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Гаранциите се предоставят в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията по т. 1 или 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

В договора са уредени условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение - Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на дейността по договора и окончателно приемане на услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някои от своите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя.

Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал.1, т.4, б.“а“ от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства:

- при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение.
- при прекратяване на юридическо лице без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
- при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
- когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на поръчката в срок до 7 (*седем*) дни от влизане в сила на Договора;

- когато Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

Дата на настоящата обява

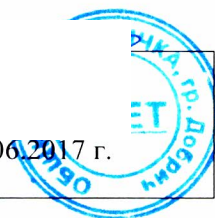
Дата: (dd/mm/yyyy) 30.01.2019 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ

33ЛД

Длъжност: Зам.- Кмет на община Добричка упълномощен със заповед № 675/20.06.2017 г.



Съгласували:

33ЛД

инж. Таня Васил
дир

Изготвил:

Инж. Емилия Желязк
ст. експерт СКС

33ЛД

Юр 33ЛД

Добричка