

ВГ-Добрич

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

община Добричка, улица Независимост № 20, За: инж. Атанас Лазаров Пангаров, Р България 9300, Добрич, Тел.: 058 600889, E-mail: obshtina@dobrichka.bg, Факс: 058 600180

Място/места за контакт: община Добричка

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.dobrichka.bg.

Адрес на профила на купувача: <http://dobrichka.bg/profile/>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Предметът на обществената поръчка е "Почистване на микросметища в населените места на община Добричка - с 3/три/ самостоятелно обособени позиции, включващо: пролетно и есенно почистване на микросметищата в селата. Обособените позиции са определени на териториален принцип и включват съседни села. Почистването на микросметищата се състои в изгребване на отпадъците до повърхността на почвата, пробутване и депониране в определени места на основните площадки.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

90513200

Описание:

Услуги по отстраняване на твърди отпадъци от населените места

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Броят на машиносмените /МС/, необходими за почистване на микросметищата е 71.5 бр., като за 1-ва обособена позиция е 28 бр., за 2-ра обособена позиция е 21.5 бр. и за 3-та обособена позиция е 22 бр. Неразделна част от настоящата поръчка е документацията, съдържаща: техническа спецификация, изисквания за изпълнение на поръчката, образци и проект на договор. Прогнозната стойност на поръчката е 45 830 без включен ДДС, като за 1-ва ОП е 17990 лв., за 2-ра ОП е 13760лв., за 3-та ОП е 14080лв. и за една МС 580лв. Предложената цена за изпълнение на трите обособени позиции и на една МС не трябва да надвишава обявената прогнозна стойност без вклчен ДДС.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

45830 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Микросметища за отпадъци в и около населените места от община Добричка.

NUTS:

BG332

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Кандидатът трябва да разполага минимум с един брой пробутваща машина за такъв вид дейност и поне един самосвал за превоз и разтоварване на земни маси и/или отпадъци /собствена или под наем/, както и квалифициран персонал за всяка обособена позиция, за която кандидатства. Почистването на микросметищата от битови и други отпадъци включващо - пробутване и депониране, се извършва с булдозер или фадрома или друга пробутваща машина, технологично пригодена за извършване на подобен вид дейност. При използване на верижен булдозер предвижването му от едно населено място до друго да се извършва на самоход или с платформа. При предвиждането на булдозера на самоход и преминаване през асфалтирани пътища, да не се наранява и нарушава целостта на асфалтовото покритие, като за целта се използват гумени постелки. За колесните машини, при движението им по асфалтирани пътища същите да не замърсяват пътната настилка с пръст кал и ГСМ. При възможност пробутването и депонирането на битови животински растителни и строителни отпадъци да се извърши разделно. Почистването на микросметищата се състои в изгребване на отпадъците до повърхността на почвата и пробутване в определени места на сметищните площадки. При необходимост от микросметището се изземват отпадъци, които се извозват до определено от кмета/км. наместник място, където се разстилат и при необходимост се запрястват. За запрястването се изкопават, натоварват на транспорт, превозват и разстилат земни маси. За всяко населено място кметът/км. наместник определя местата от където се взема пръст за запрястване. Разходите за изкопаване, натоварване, извозване и разстилане на земни маси или отпадъци, където е необходимо, се калкулират на база единични цени посочени в ценовото предложение. Задължително се почистват и ликвидират всички микросметища в рамките на договорираната машиносмяна за всяко село. Под машиносмяна Възложителят определя: 8 часова непрекъсната работа на пробутваща машина, в т.ч. за почистване и ликвидиране на микросметища, вкл. и други такива. Разходите за транспортиране на техниката, обслужване и всички други разходи се калкулират в цената за машиносмяна, но не са за сметка на времетраенето за почистване и ликвидиране на сметищата. Почистването в някои от селата ще се извършва на два етапа - двукратно през годината - пролетно и есенно почистване. Пролетно почистване започва веднага след подписването на договора и есенно започващо от 26.09.2016г. Срокът за изпълнение на почистването се определя от необходимите машиносмени за всяко населено място, като за половин машиносмяна се определя един работен ден. Плащанията ще се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 14/четиринадесет дневен /срок след подписването на протокола за приемане на извършената работа и издаване на фактура за всяко населено място. Отчитане и приемане на извършената работа ще става с двустранно подписан протокол за извършена проверка от изпълнителя или негов представител и тричленна комисия от представители на общината и кметството/кметското наместничество. Срокът на валидност на офертите следва да е най-малко 60 календарни дни, считано от последната обявена дата за подаване на оферти. Изисквания към кандидатите и документи, които следва да бъдат представени: Участниците е необходимо да имат опит - да са извършвали минимум една услуга-

еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка.Изискването се доказва с представен Списък на услугите /по образец/,еднакви или сходни с предмета на поръчката,изпълнени през последните три години,считано от датата на подаване на офертата,с посочване на стойностите,датите и получателите. Забележка: За еднакви или сходни услуги сходни с предмета на настоящата поръчка се разбират: извършване на земно насипни работи с пробутваща техника. Критерий за оценка: най-ниска цена за изпълнение на услугата-изразяваща се в цена за една МС без включен ДДС. Забележка: Предложената от участника цена е окончателна и включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящата поръчка.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Най-ниска цена

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

26/04/2016 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

При подписване на договора за обществената поръчка участникът избран за изпълнител следва да представи: - документи издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя; - декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5. I.Всяка оферта следва да съдържа следните документи: 1. Административни сведения за кандидата(образец 1 от приложението към поканата) което включва: Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен; адрес, включително електронен, за кореспонденция; 2. Документи за доказване на техническите възможности и квалификация на участниците: а/ Списък на услугите, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществената поръчка-образец № 2; б/Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП, за техническото оборудване, машини и съоръжения, с които разполага участника с отбелязване дали е собствено или наето-образец № 3; в/Списък на техническите лица(собствени или наети)на трудов или граждански договор и ангажирани от участника за изпълнение на поръчката. 3. Декларация за приемане условията на проекта на договор- образец № 4; 4. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП-образец № 5; 5.Техническо предложение-образец № 6; 6. Предлагана цена -по образец № 7; За всяко обособена позиция се попълва отделно ценово предложение. 7. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП-образец № 8; При непълно или грешно попълнено Техническо предложение-образец № 6 и Ценово/и/ предложение/я/ - образец № 7, както и при липса на изискуеми документи – участникът се отстранява. Срокът на валидност на офертите следва да е най-малко 60 календарни дни, считано от последната обявена дата за подаване на оферти. II.Всички документи в офертата,

български език. Всички документи, които не са представени в оригинал, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала” и саморъчен подпис на лицето. III. Оферти се подават в ЦУИ при община Добричка на адрес: гр. Добрич, ул. ”Независимост” №20. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименование на участника, адрес за кореспонденция и телефон. При изпращане по пощата на офертни документи за участие в обществената поръчка за дата на подаването им се счита датата на получаване в ЦУИ при община Добричка. IV. Отварянето на офертите е на 27.04.2016 г. от 10.00 часа в сградата на Община Добричка на адрес: гр.Добрич, ул.,„Независимост” №20. Право да присъстват при отварянето на офертите имат лицата по чл.68,ал.3 от ЗОП. V. В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в публичната покана и /или в приложенията към нея, те могат да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в поканата. При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка. VI. Община Добричка предоставя достъп по електронен път до: Публичната покана, образци на документи, Техническата спецификация и проект на договор, които са публикувани в официалния сайт на община Добричка <http://dobrichka.bg/profile/>, рубрика „Обществени поръчки – профил на купувача“.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

26/04/2016