*Приложение № 3*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на Участника: |  |
| Седалище: |  |
| Булстат / ЕИК: |  |
| Адрес за кореспонденция: | *( град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Лице за контакти: |  |
| e mail:  |  |
| Банкова сметка: Банка, IBAN, BIC |  |

**До**

**Община Добричка**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА**

**с предмет:** „Разработване на обща стратегия за културен туризъм в трансграничния район Констанца- Добрич“

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническата спецификация и за цената в съответствие с ценовото предложение, което е неразделна част от офертата. Поръчката ще изпълним, като използваме/не използваме подизпълнител/ите ……………………………………. с дял от поръчката ………………

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по публикуваната от Вас обява за събиране на оферти с горепосочения предмет, като представяме на Вашето внимание:

1. Концепция за изпълнение на предмета на услугата „Разработване на обща стратегия за културен туризъм в трансграничния район Констанца- Добрич“ , съдържаща:

1.1. Организация за изпълнение на договора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Етап | Дейности | Очаквани резултати |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(в таблицата се отварят нужните за описание организацията за изпълнение на договора редове)*

1.2. Методика на разработване на стратегията

*( Описват се методите, които ще се приложат за разработване на частите на стратегията: аналитична част, стратегическа част - стратегически мерки и прогнозен бюджет за изпълнението на мерките, резюме)*

2.Предлагаме срок за изпълнение на услугите: ..................... (.........................) ................. календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо

***!!! Забележка: Участник, предложил срок за изпълнение в дробно число, часове, работни дни, месеци и др., различни от изискуемите „календарни дни, цяло число“, или по-дълъг от 120 дни, ще бъде отстранен от участие.***

**3.Срок на валидност на офертата**

Предлагания срок на валидност на офертата е ..................... месеца (посочват се месеците, съобразени с условията на процедурата, но не по-малко от 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за представяне на офертите.

**4.Декларираме, че:**

при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*

се задължаваме да спазим всички условия и изисквания на Възложителя, посочени в обявата за представяне на оферта и техническата спецификация на Възложителя

за изпълнението на поръчка имаме на разположение за срока на изпълнение на договора екип от експерти, притежаващи компетентност, покриваща спецификата на поръчката

се задължаваме при изпълнение на поръчката да спазим изискванията за осигуряване на информация и публичност съгласно Наръчника за визуалнa идентичност на Програма за трансгранично сътрудничество Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., достъпен на <http://interregrobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules/visual-identity-manual-bg.html> ( ако е приложимо).

сме запознати с клаузите на приложения проект на договор и приемаме неговите условия. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор по приложения в документацията образец.

|  |  |
| --- | --- |
|  Дата  | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Длъжност  | .................................................................. |
| Подпис и печат | .................................................................. |

\**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

*Националният осигурителен институт;*

*Национална агенция за приходите.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд са:*

*Агенция по заетостта;*

*Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията за опазване на околната среда са:*

*Министерство на околната среда и водите.*